KLAUZULA INFORMACYJNA – UMOWY ZLECENIA, UMOWY O DZIEŁO ORAZ UMOWY Z OSOBAMI FIZYCZNYMI PROWADZĄCYMI WŁASNĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO" informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu z siedzibą 34-400 Nowy Targ, ul. Szpitalna 14, Numer księgi rejestrowej 000000006068, NIP: 735-21-78-657, REGON: 000308324, KRS: 0000002479, tel.: 18/263-30-00, fax. 18/263-39-50, e-mail: sekretariat@pszs.eu
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pod numerem telefonu 18/263-30-19 lub za pośrednictwem adresu email: iod@pszs.eu lub pisemnie na adres Administratora.
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu** realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. **Podstawa przetwarzania danych**:
   - art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
   - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie (ujawnienie) wizerunku poprzez jego publikację oraz wykorzystanie, stosownie do art. 81 Ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. **Odbiorcami danych osobowych będą**:
   - instytucje/organy/podmioty, które mają prawo do przetwarzania danych osobowych na podstawie RODO oraz prawa krajowego np. NFZ, ZUS, PFRON, Urząd Skarbowy,
   - zewnętrzne podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia, w tym w szczególności podmiotom dostarczającym oprogramowanie wykorzystywane w celu przetwarzania danych, prowadzącym obsługę informatyczną, prawną, firmom doradczym, szkoleniowym,
   - podmioty lub organy na podstawie przepisów prawa w związku z zawartymi przez Administratora umowami na dofinansowanie realizowanych projektów,
   - podmioty, którym przekazuje się dokumentację dla celów niszczenia,
   - odbiorcy miejsc publikacji wizerunku w zakresie wyrażonej zgody.
6. **Pani/Pana dane osobowe** nie będą przekazywane **do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym** (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein i Islandię).
7. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:**
   - Dokumentacja współpracy do celów podatkowych i ubezpieczeniowych oraz dochodzenia roszczeń – 5 / 25 / 50 lat*,
   - wizerunek – do momentu odwołania zgody.
8. **W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa**:
   - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
   - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
   - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
   - w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
   - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. **Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy, o której mowa w punkcie 3, warunkuje jej podpisanie. Wyrażenie zgody na publikację wizerunku jest dobrowolne.**
10. **Państwa dane osobowe** będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz **nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu**.

**niepotrzebne skreślić*

Niniejszy dokument jest własnością Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu.
Prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian w treści, kopiowania i rozpowszechniania bez zgody Dyrektora lub Pełnomocnika ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania.