

Aneks nr 1 z dnia 5 czerwca 2017 r.
do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu

§ 1

- Z dniem 5 czerwca 2017 r. zmianie ulega załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu
- Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego
im. Jana Pawła II w Nowym Targu
Marek Wierzb

Załącznik nr 2 do aneksu nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego z dnia 01 stycznia 2016r.

<p>1. Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii (OAIT)</p>	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest: 1) sprawowanie opieki nad pacjentem w warunkach intensywnego nadzoru, w tym m.in. a) leczenie wentylacyjne, b) wspomaganie krążenia, c) terapia nerkozastępcza u pacjentów niestabilnych krążeniowo, d) plazmafereza; 2) ocena, badanie i znieczulanie pacjentów do zabiegów operacyjnych. 2. Oddział przyjmuje pacjentów w stanach potencjalnie odwracalnego bezpośredniego zagrożenia życia, którzy wymagają intensywnego leczenia lub inwazyjnego monitorowania. 3. Leczenie w OAIT ma charakter wielospecjalistyczny. 4. Pacjenci, przyjęci do OAIT z innych szpitali, mogą być przeniesieni do szpitala macierzystego, jeżeli stan pacjenta zezwala na transport, a dalsza terapia może być kontynuowana w szpitalu macierzystym. Przekazanie pacjenta musi być uzgodnione telefonicznie, a transport odbywa się pod opieką lekarza. 5. Przekazanie pacjenta do innego Oddziału Zakładu może mieć miejsce po ustąpieniu lub zmniejszeniu się patologii, która była przyczyną leczenia w OAIT. Ogólną zasadą jest przekazywanie pacjentów nie wymagających leczenia respiratorem. Każdorazowe przekazanie pacjenta do innego oddziału musi być uzgodnione z lekarzem danego oddziału. 6. We wszelkich przypadkach spornych decyzję co do przyjęcia lub wypisu pacjenta podejmuje Ordynator/Kierownik Oddziału, następnie Dyrektor ds. Lecznictwa.</p>
<p>2. Oddział Chirurgii Ogólnej</p>	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie leczenia operacyjnego (metody klasyczne i małoinwazyjne). 2. Podstawowe procedury zabiegowe: 1) operacje przepukliny; 2) operacje z zakresu chirurgii dziecięcej – przepukliny, niezastąpione jądra, stulejka; 3) leczenie kamicy żółciowej pęcherzykowej i przewodowej; 4) wycięcie pęcherzyka żółciowego; 5) leczenie kamicy przewodów żółciowych; 6) operacje żyłaków kończyn dolnych; 7) operacje piersi – wycięcie guzków piersi, amputacje piersi; 8) operacje zmian skórnych – wycięcie znamion, brodawek, rozległych zmian nowotworowych z zabiegami plastycznymi i przeszczepami skóry; 9) operacje onkologiczne w zakresie przewodu pokarmowego i tkanek miękkich – operacje wytworzenia przetok żywnościowych przewodu pokarmowego; 10) leczenie owrzodzeń podudzi, odleżyn; 11) leczenie stopy cukrzycowej; 12) leczenie trudnogojących się ran przy użyciu najnowszych technik (leczenie ultradźwiękowe, podciężnienie, przeszczepy skóry). 3. Podstawowe procedury diagnostyczne: 1) pełna diagnostyka obrazowa: Rig, USG, tomografia komputerowa, rezonans magnetyczny; 2) diagnostyka endoskopowa; a) gastroskopia – diagnostyczna i zabiegowa, b) kolonoskopia – diagnostyczna i zabiegowa, c) ECPW łącznie z procedurami zabiegowymi (papilotomia, usunięcie kamieni z przewodów żółciowych, protezowanie przewodów żółciowych), d) diagnostyka biopsyjna – biopsje cienkoigłowe na twardów miąższowych</p>

Załącznik nr 2 do aneksu nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego z dnia 01 stycznia 2016r.

ORGANIZACJA I ZADANIA KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH
ORAZ SAMODZIELNYCH STANOWISK

Spis treści:

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, Jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki.....	1
B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Ambulatoryjnej, Jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej.....	10
C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgnacyjnej, Jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgnacyjnej, Dział Pielęgnacyjny i Żywienia.....	16
D. Administracja.....	16
E. Zespół Laboratoriów Badawczych.....	23

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, Jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki

<p>I. Oddziały szpitalne:</p>	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne: 1) Badanie każdego nowo przyjętego pacjenta oraz ustalenie rozpoznania i kierunku leczenia. 2) Diagnostyka. 3) Leczenie pacjenta zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej. 4) Zapewnienie pacjentowi całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej/położniczej. 5) Zapewnienie pacjentowi bezpieczeństwa. 6) Udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjenta osobom do tego upoważnionym. 7) Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia. 8) Prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. 9) Udzielanie konsultacji pacjentom hospitalizowanym w innych Oddziałach. 10) Stałe podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego Oddziału. 11) Prowadzenie szkoleń i doskazywanie pracowników medycznych, studentów oraz słuchaczy szkół medycznych. 12) Dbałość o przełotowość Oddziału, racjonalne wykorzystanie łóżek. 13) Utrzymywanie Oddziału w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym i porządkowym. 14) Utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego i gospodarczego w Oddziale. 15) Składanie bieżących zapotrzebowań Oddziału na środki i aparaturę niezbędną do prawidłowego funkcjonowania Oddziału. 16) Terminowe i dokładne raportowanie usług dla potrzeb rozliczeń z NFZ. 2. Organizacja: 1) Pracę całego Zespołu kieruje Ordynator/Kierownik Oddziału. 2) Pracę personelu średniego medycznego oraz sekretarek medycznych organizuje i nadzoruje Pielęgniarka/Położna Oddziałowa. 3. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne zawierają indywidualne regulaminy Oddziałów.</p>
-------------------------------	---

Załącznik nr 2 do aneksu nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego z dnia 01 stycznia 2016r.

<p>3. Oddział Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej</p>	<p>I zmian ogniskowych w tkankach miękkich. 4. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii ogólnej i urazowej dorosłych i dzieci. 5. Celem zapewnienia kompleksowej diagnostyki i leczenia chorób chirurgicznych Oddział ściśle współpracuje z innymi ośrodkami specjalistycznymi. 1. Struktura: 1) Oddział Chirurgii Urazowo Ortopedycznej; 2) Pododdział Chirurgii Artroskopowej. 2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie diagnostyki i leczenia: 1) zmian urazowych kończyn górnych, dolnych (m.in. z zastosowaniem gwoździ śródstępkowych ryglowanych); 2) zmian urazowych ręki i głowy; 3) zmian zwyrodnieniowo-zniekształcających narządu ruchu (m.in. przy użyciu endoprotez); 4) powłok pourazowych narządu ruchu; 5) schorzeń tkanek miękkich; 6) schorzeń reumatoidalnych; 7) ostrej i przewlekłych stanów zapalnych kości, stawów, tkanek miękkich; 8) nabytych wad układu narządu ruchu; 9) wybranych chorób wrodzonych układu narządu ruchu. 3. Oddział wykonuje m.in.: 1) leczenie operacyjne schorzeń kręgosłupa; 2) operacje endoskopowe: artroskopie stawu kolanowego, stawu barkowego, endoskopii kręgosłupa; 3) amputacje. 4. Oddział zapewnia rehabilitację pacjentom po zabiegach operacyjnych. 5. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii urazowo-ortopedycznej dorosłych i dzieci.</p>
<p>4. Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Reumatologii</p>	<p>1. Struktura Oddziału: 1) Oddział Chorób Wewnętrznych; 2) Pododdział Reumatologii. 2. Oddział Chorób Wewnętrznych zapewnia świadczenia m.in. w zakresie: 1) Ostrej i przewlekłych stanów wewnętrznych, takich jak: a) infekcje o ciężkim przebiegu; b) ostra niewydolność nerek; c) niewydolność wątroby; d) cukrzyca i inne ostre zaburzenia metaboliczne; e) choroba Crohna i wrzodzące zapalenie jelita grubego w okresach zaostrzeń; f) wstępna diagnostyka niezróżnicowanych w leczeniu ambulatoryjnym objawów chorobowych i kwalifikacja do leczenia w ośrodkach o wyższej referencyjności; g) wyrównywanie niedokrwistości w przebiegu przewlekłych chorób onkologicznych i hematologicznych; h) leczenia chorób przewlekłych układów oddechowego, krążenia, pokarmowego, moczowego i innych u chorych oczekujących na leczenie w oddziałach specjalistycznych; 2) Ostrej stanów w Reumatologii: a) kwalifikacja, diagnostyka i leczenie w następującym zakresie: • wczesne niezróżnicowane zapalenia stawów;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • zaostrzenia przewlekłych zapalnych chorób stawów i kręgosłupa - reumatoidalne zapalenie stawów, łuszczycowe zapalenie stawów i inne; • osteoporoza zaawansowana i choroba zwyrodnieniowa stawów w ostrych stanach bólowych; <p>b) układowe choroby tkanki łącznej i zapalenia naczyń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wstępna kwalifikacja i leczenie w stanach ostrych; • kontrola i modyfikacja leczenia w stanach przewlekłych; <p>c) wstępna kwalifikacja do leczenia biologicznego.</p>
5. Oddział Ginekologiczno-Położniczy	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia udzielane w związku z porodem oraz leczenie:</p> <p>1) zachowawcze:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) w przypadkach zagrożenia ciąży; b) w stanach ginekologicznych nie wymagających interwencji zabiegowej; <p>2) zabiegowe (w przypadkach koniecznych, nie wymagających pełnego znieczulenia i zaangażowania sali operacyjnej):</p> <ol style="list-style-type: none"> a) porody operacyjne (próchność, kleszcze), b) cięcia cesarskie; <p>3) operacyjne:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) w zakresie <ul style="list-style-type: none"> • ginekologii onkologicznej, • uroginekologii, • zaburzeń statystyki narządu rodnego, b) z zastosowaniem technik mikroinwazyjnych (laparoscopia, histeroscopia). <p>2. W Oddziale znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale porodowe, 2) sale porodów rodzinnych, 3) sala operacyjna cięć cesarskich.
6. Oddział Internistyczno-Kardiologiczny	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób wewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem układu krążenia.</p> <p>2. Oddział udziela świadczeń w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wymagających diagnostyki lub leczenia zachowawczego ostrych i przewlekłych chorób: <ol style="list-style-type: none"> a) układu sercowo-naczyniowego; b) układu oddechowego, c) układu moczowego, d) układu krwiotwórczego, e) wątroby, trzustki, przewodu pokarmowego; 2) niewymagających leczenia w OAIIT: <ol style="list-style-type: none"> a) ostrego zatrucia, b) ostrego i przewlekłego zaburzeń metabolicznych.
7. Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Leczenia Udarów	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny; 2) Pododdział Leczenia Udarów. <p>2. Zakres świadczeń udzielanych w Oddziale obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny - diagnostyka, leczenie i rehabilitacja schorzeń neurologicznych; 2) Pododdział Leczenia Udarów: <ol style="list-style-type: none"> a) diagnostyka i leczenie udaru mózgu w ostrej fazie zachorowania; b) opieka i rehabilitacja w fazie podostrej;

	<p>c) leczenie udarów niedokrwiniennych mózgu przez podanie leku trombolitycznego pacjentom spełniającym kryteria włączenia w/w leczenia i mieszczących się w czasie 4,5 godz. od wystąpienia pierwszych objawów udaru niedokrwiniennego.</p>
8. Oddział Noworodków i Wcześnieńiaków	<p>1. Oddział przyjmuje noworodki do ukończenia pierwszego miesiąca życia.</p> <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieki nad noworodkiem: <ol style="list-style-type: none"> a) zdrowym, b) chorym, w tym wymagającym intensywnej terapii; 2) opieki nad wcześniakiem, w tym wymagającym intensywnej terapii; 3) diagnostyki noworodków i wcześniaków (badanie słuchu, USG stawów biodrowych, EKG, ECHO serca, RTG); 4) profilaktycznych badań przesiewowych, mających na celu wczesne wykrycie i leczenie chorób wrodzonych (fenyloketonuria, wrodzonej niedoczynności tarczycy, mukowiscydozy) oraz innych chorób neonatologicznych; 5) wykonywania zabiegów leczniczych; 6) szczepień noworodków; 7) nauki matek podstawowych czynności przy noworodku, takich jak: karmienie, przewijanie, kąpiel, pielęgnacja (skóry, pępek, oczu, nosa, uszu, paznokci, włośni), przebranie. <p>3. Pracownik Oddziału uczestniczy w każdym porodzie odbywającym się w Zakładzie.</p> <p>4. Oddział funkcjonuje w systemie rooming-in, tzn., że dziecko na Oddziale przebywa wraz z matką.</p> <p>5. W strukturze Oddziału znajdują się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale dla noworodków wymagających leczenia i stałej obserwacji; 2) sale intensywnej terapii noworodków; 3) stanowiska resuscytacyjne z urządzeniem do wsparcia oddechowego noworodków Infant Flow oraz respiratory; 4) wydzielone miejsca dla noworodków septycznych. <p>6. Oddział wyposażony jest w ruchome łóżeczka dla noworodków.</p>
9. Oddział Psychiatrii z Pododdziałem Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Psychiatrii; 2) Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych. <p>2. Oddział Psychiatrii zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnozy zaburzeń psychicznych oraz związanych z nimi szkód zdrowotnych; 2) niezbędnych badań laboratoryjnych i obrazowych, koniecznych w procesie diagnozy psychiatrycznej i leczenia; 3) opracowania indywidualnego planu terapii; 4) diagnostyki i leczenia schorzenia somatycznego lub zapewnienia leczenia w odpowiednim Oddziale - w przypadku wystąpienia ostrego choroby somatycznej w trakcie hospitalizacji; 5) zajęć psychoedukacyjnych; 6) terapii zajęciowej; 7) konsultacji rodzinnych (w uzasadnionych przypadkach); 8) przygotowania planu dalszego leczenia. <p>3. Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyk: <ol style="list-style-type: none"> a) nozologicznej, b) problemowej;

	<p>c) zaburzeń osobowości;</p> <p>2) leczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) farmakologicznego objawów odstawiennych, b) w formie terapii indywidualnej lub grupowej, zajęć edukacyjnych, uczestnictwa w mityngach AA, społeczności terapeutycznej, <p>4. W Oddziale znajdują się sale terapii zajęciowej oraz sale ćwiczeń.</p>
10. Oddział Pediatryczny	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka, leczenie oraz całodobowa opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami do 18 roku życia.</p> <p>2. W strukturze Oddziału znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pododdział ogólnopediatryczny, 2) pododdział błętkowy.
11. Oddział Leczenia Uzależnień	<p>1. Rodzaj świadczonych usług:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyka: <ol style="list-style-type: none"> a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) oddziaływanie terapeutyczne w formie: <ol style="list-style-type: none"> a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych. <p>2. Oddział przygotowuje Pacjenta, kończącego podstawowy program terapii uzależnień, do kontynuacji terapii po opuszczeniu Oddziału.</p> <p>3. W Oddziale znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale do terapii grupowej, 2) pokoje terapii indywidualnej.
12. Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest rehabilitacja pacjentów ze schorzeniami neurologicznymi, którzy ze względu na kontynuację leczenia wymagają stosowania kompleksowych świadczeń rehabilitacyjnych oraz całodobowego nadzoru medycznego.</p> <p>2. Zakres świadczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu z chorobami współistniejącymi; 2) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu; 3) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych z chorobami współistniejącymi; 4) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych; 5) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji obwodowego układu nerwowego i dystrofie mięśniowe; 6) rehabilitacja neurologiczna przewlekła. <p>3. W Oddziale znajdują się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sala ćwiczeń, 2) pracownia logopedy i psychologa, 3) sala terapii zajęciowej.
13. Szpitalny Oddział Ratunkowy	<p>1. Oddział udziela świadczeń osobom, które znajdują się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.</p> <p>2. Struktura Oddziału:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1) obszar segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć (umożliwia jednocześnie przyjęcie i segregację medyczną co najmniej czterech osób); 2) obszar resuscytacyjny - zabiegowy; 3) obszar wstępnej intensywnej terapii; 4) obszar terapii natychmiastowej; 5) obszar obserwacji; 6) obszar konsultacyjny; 7) obszar laboratoryjno - diagnostyczny; 8) obszar stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego, 9) pomieszczenie: dekontaminacji, izolacji. <p>3. Do zadań Szpitalnego Oddziału Ratunkowego należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w obszarze segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć: <ol style="list-style-type: none"> a) przeprowadzanie wstępnej oceny osób; b) wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; c) przeprowadzanie wywiadu od: zespołów ratownictwa medycznego, pacjenta i jego rodziny; 2) w obszarze resuscytacyjno - zabiegowym: <ol style="list-style-type: none"> a) monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, b) prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, c) prowadzenie resuscytacji okolicznościowej, d) wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; 3) w obszarze wstępnej intensywnej terapii: <ol style="list-style-type: none"> a) monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, b) prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, c) wykonywanie pełnego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów, d) prowadzenie resuscytacji płynowej, e) leczenie bólu, f) wstępne leczenie zatrucia, g) opracowanie chirurgiczne ran i drobnych urazów, h) udzielanie innych świadczeń zdrowotnych; 4) w obszarze terapii natychmiastowej: <ol style="list-style-type: none"> a) wykonywanie drobnych zabiegów chirurgicznych, b) pozycje i unieruchomienia za pomocą opatrunków gipsowych, 5) w obszarze obserwacji: <ol style="list-style-type: none"> a) krótkotrwała obserwacja pacjentów; 6) w obszarze konsultacyjnym - konsultacje przez lekarzy dyżurnych odpowiednich oddziałów przypadków nagłych z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> a) ginekologii, b) pediatrii, c) psychiatrii; 7) w obszarze laboratoryjno - diagnostycznym - niezwłoczne, przyłóżkowe wykonywanie podstawowych badań laboratoryjnych parametrów: ... 8) w obszarze stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego - pozostawanie zespołów ratowniczych w gotowości do akcji niesienia pomocy w stanach zagrożenia życia.
--	---

14. Oddział Kardiologii	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób układu krążenia. Oddział realizuje leczenie zachowawcze oraz leczenie inwazyjne w tym: <ol style="list-style-type: none"> leczenie ostrego zespołu wieńcowych (zawalu serca i niestabilnej choroby wieńcowej) diagnostyka i terapia z zakresu kardiologii inwazyjnej: angiografia tętnic wieńcowych (koronografia) wykonywanie zabiegów wszczepienia stałych i czasowych układów stymulujących serce. diagnostyka inwazyjna i zabiegi leczenia naczyń obwodowych (tętnic szyjnych, tętnic nerkowych, tętnic kończyn dolnych) zabiegi hybrydowe (zabieg z zakresu kardiologii inwazyjnej oraz chirurgii naczyniowej) leczenie inwazyjne zaburzeń rytmu serca (abłacje) Diagnostyczne cewnikowanie serca. Strukturę oddziału tworzą: <ol style="list-style-type: none"> Jedno i dwuosobowe sale chorych z własnymi węzłami sanitarnymi, Sala Intensywnego nadzoru kardiologicznego Pracownia Hemodynamiki Pracownia Elektrofizjologii
15. Oddział Neurochirurgii	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie operacyjne chorób układu nerwowego. Oddział realizuje leczenie: <ol style="list-style-type: none"> urazów nerwów czaszkowych, zaburzeń korzeni rdzeniowych i splotów nerwowych, ucisków korzeni nerwów rdzeniowych i splotów nerwowych, zmian zwyrodnieniowych kręgosłupa, urazów śródczaszkowych, pozostałych urazów.
II. Zespoły Wyjazdowe	<ol style="list-style-type: none"> Struktura: <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne, w skład których wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarz systemu lub ratownik medyczny; zespoły podstawowe, w skład których wchodzi co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym pielęgniarz systemu lub ratownik medyczny; zespół transportowy w którego skład wchodzi kierowca lub ratownik medyczny z uprawnieniami do kierowania, drugi ratownik medyczny, lekarz. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne i podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> ocena stanu pacjenta w celu ustalenia postępowania i decyzji o podjęciu lub odstąpieniu od medycznych czynności ratunkowych; podjęcie i prowadzenie medycznych czynności ratunkowych; zabezpieczenie pacjenta i opieka medyczna podczas transportu do szpitala wskazanego przez dyspozytora medycznego albo lekarza koordynatora ratownictwa medycznego; odbieranie porodu nagłego w warunkach poza szpitalnych; segregacja medyczna na miejscu zdarzenia w przypadku zdarzeń mnogich, masowych i katastrof. zespoły transportowe:

	<ol style="list-style-type: none"> transport pacjenta ze szpitala do innej placówki celem kontynuacji leczenia lub konsultacji; transport pacjenta ze szpitala do domu po zakończonym leczeniu; transport pacjenta do poradni; transport krwi i jej składników (KICz, immunoglobuliny), materiału do badań toksykologicznych. <ol style="list-style-type: none"> Zespoły ratownictwa medycznego specjalistyczne i podstawowe podejmują medyczne czynności ratunkowe w warunkach pozaszpitalnych. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Rabka Zdrój, ul. Orkana 22 Krośnice nad Dunajcem, ul. Kościuszki 1 zespoły podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Wróblewka 18a Jablonka, ul. 3 Maja 7 Raba Wyżna 64 Sromowce Wyżne, ul. Wojska Polskiego 13 Ochocka Dolna, ul. Centrum 103/a zespół transportowy - Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
III. Blok Operacyjny i Centralna Sterylizacja	<ol style="list-style-type: none"> Zadaniem Bloku Operacyjnego jest zabezpieczenie wykonania zabiegów operacyjnych dla pacjentów Zakładu w systemie 24-godzinnym. Zabiegi planowe odbywają się w dni robocze w godzinach 7:00-14:35. Zabiegi „ostre” wykonywane są przez całą dobę. Struktura Bloku Operacyjnego: <ol style="list-style-type: none"> szef sali operacyjnych, sala wybudzeniowa. Blok Operacyjny ściśle współpracuje z: <ol style="list-style-type: none"> OAiT w zakresie zabezpieczenia do zabiegów personelu anestezyjologicznego, Ordynatorami/Kierownikami i lekarzami Oddziałów: Chirurgii Ogólnej, Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej i Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej oraz Ginekologiczno-Położniczego w zakresie wykonywanych przez nich zabiegów operacyjnych. Zadaniem Centralnej Sterylizacji jest zabezpieczenie sterylnych narzędzi, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie.
IV. Komórka ds. Zakażeń Szpitalnych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami szpitalnymi. Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami pozaszpitalnymi (drobnoustroje z listy alert patogenów). Kontrola przestrzegania procedur sanitarno-epidemiologicznych w Zakładzie. Bieżąca kontrola higieny szpitalnej z monitoringiem bakteriologicznym środowiska. Monitorowanie nosicielstwa wśród pracowników poszczególnych jednostek. Wykrywanie, monitorowanie i wygaszanie ognisk epidemicznych. Kontrola wewnętrzne, zgodnie z odrębnymi przepisami. Raportowanie zakażeń szpitalnych oraz czynników biologicznych. Opracowywanie procedur epidemiologicznych. Współpraca z Komitetem ds. Zakażeń Szpitalnych.

V. Apteka Szpitalna	<ol style="list-style-type: none"> 11) Współpraca z Państwową Powiatową Inspekcją Sanitarną w Nowym Targu oraz Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Krakowie. <p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zamawianie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie farmakoterapii i zamówień publicznych. Sporządzanie leków recepturowych. Zaopatrzenie komórek organizacyjnych Zakładu w produkty lecznicze i wyroby medyczne. Magazynowanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych zgodnie z wymaganiami producentów, przepisami wyższego rzędu. Zapewnienie dostępności produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z potrzebami Zakładu. Udzielanie lekarzom i pielęgniarzom oddziałowym zatrudnionym w Zakładzie informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych dostępnych w Apteczce Szpitalnej. Nadzór nad gospodarką lekiem w Zakładzie, w tym m.in.: <ol style="list-style-type: none"> okresowa kontrola apteczki oddziałowych, nadzór nad wydawaniem z apteki antybiotyków III-rzutu i kwartalne raportowanie zużycia antybiotyków do Komórki ds. Zakażeń Szpitalnych, wycyfrowanie z komórek organizacyjnych Zakładu produktów leczniczych wstrzymanyh lub wycyfrowanych z obrotu, przekazywanie do utylizacji przeterminowanych produktów leczniczych wycyfrowanych z komórek organizacyjnych Zakładu; Okresowa kontrola jakości wody oczyszczonej używanej do celów receptury aptecznej poprzez przekazywanie jej próbek do badań w Laboratorium Kontroli Jakości Leków Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego. Współpraca z komórkami organizacyjnymi realizującymi zadania w zakresie zamówień publicznych, finansów oraz innymi w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadań.
---------------------	--

B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki AmbulATORYJNEJ, jednostka organizacyjna Zespół Opieki AmbulATORYJNEJ

I. Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych:	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania uniwersalne: <ol style="list-style-type: none"> prewencja i wczesne wykrywanie chorób; diagnostyka i leczenie pacjentów; wykonywanie zabiegów ambulatoryjnych; opieka pozaszpitalna; świadczenia konsultacyjne; kwalifikowanie i kierowanie chorych do zakładów leczniczych; kierowanie chorych na leczenie sanatoryjne; orzekanie o stanie zdrowia pacjentów; promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych; prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób staranny i zgodny z obowiązującymi przepisami; utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego;
--	--

	<ol style="list-style-type: none"> 13) składanie bieżących zapotrzebowań na środki i aparaturę niezbędną do jej prawidłowego funkcjonowania. Godziny rejestracji i przyjęć w poszczególnych poradniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.
1. Poradnia Chirurgii Ogólnej	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie: <ol style="list-style-type: none"> chorób układu trawiennego; chorób żył i tętnic; chorób naczyń limfatycznych; chorób układu kostno - stawowego; urazów skóry i tkanki podskórnej oraz oparzeń. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Jablonka, ul. 3 Maja 7 Skawa 9
2. Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie: <ol style="list-style-type: none"> chorób narządu ruchu, chorób narządu ruchu będących następstwem urazów oraz schorzeń, w tym nowotworów złośliwych kości oraz chrząstek stawowych; Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Jablonka, ul. 3 Maja 7
3. Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej dla dzieci	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania: prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób narządu ruchu u dzieci. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
4. Poradnia Diabetologiczna	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie cukrzycy i chorób współistniejących z cukrzycą. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
5. Poradnia Dermatologiczna	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób: skóry, błon śluzowych, włosów. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
6. Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu rozrodczego; prowadzenie ciąży; leczenie schorzeń przekwitania i okresu okołomenopauzalnego. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Jablonka, ul. 3 Maja 7 Krośnice nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
7. Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób płuc, w tym gruźlicy i nowotworów. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
8. Poradnia Kardiologiczna	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu sercowo-naczyniowego. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Jablonka, ul. 3 Maja 7
9. Poradnia Medycyny Paliatywnej	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> udzielanie porad i konsultacji pacjentom z bólem;

	<p>a) nowotworowym, b) ostrym o dużym prawdopodobieństwie przejścia w stan przewlekły (neuralgia, ból w przebiegu półpaśca), c) przewlekłym i zaawansowanym, nie poddającym się leczeniu przyczynowemu; 2) wykonywanie zabiegów inwazyjnych (blokad). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
10. Poradnia Medycyny Pracy (tylko dla pracowników Zakładu)	<p>1. Podstawowe zadania – profilaktyczna opieka medyczna nad personelem Zakładu. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
11. Poradnia Neurologiczna	<p>1. Podstawowe zadania: 1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu nerwowego; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów z: a) nowotworami mózgu, rdzenia, nerwów obwodowych, b) bólami głowy, c) bólami kręgosłupa, d) urazami czaszkowo-mózgowymi, e) padaczką, f) zespołami otępienia i chorobami zwyrodnieniowymi CSN; 3) profilaktyka i leczenie chorób naczyniowych. 2. Lokalizacja: 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jabłonna, ul. 3 Maja 7 3) Krośnice nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
12. Poradnia Onkologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób nowotworowych i chorób sutka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
13. Poradnia Otolaryngologiczna	<p>1. Podstawowe zadania: 1) prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu oddechowego (w tym nowotworów) oraz chorób ucha; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie: a) wrodzonych wad rozwojowych układu oddechowego i narządów słuchowych, b) urazów i złamań kości czaszki, twarzoczaszki, szyi. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
14. Poradnia Patologii Noworodka	<p>1. Poradnia przyjmuje pacjentów w wieku 0 – 2 lat. 2. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie: 1) retinopatii wcześniaków; 2) niektórych stanów rozpoczynających się w okresie okołoporodowym; 3) wad rozwojowych wrodzonych, zniekształceń i aberracji chromosomowej. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
15. Poradnia Reumatologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób reumatycznych i osteoporozy. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
16. Poradnia Rehabilitacyjna	<p>1. Podstawowe zadania - udzielanie porad lekarskich. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
17. Poradnia Leczenia Uzależnień	<p>1. Podstawowe zadania 1) prewencja i wczesna diagnoza uzależnień i współuzależnień;</p>

	<p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu detoksykacyjnym: a) terapia grupowa dla uzależnionych i współuzależnionych, b) terapia indywidualna dla uzależnionych i współuzależnionych. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
18. Poradnia Urologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu moczowego, męskich narządów płciowych (w tym nowotworów złośliwych). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
19. Poradnia Zdrowia Psychicznego	<p>1. Podstawowe zadania: 1) prewencja i wczesna diagnoza chorób psychicznych w tym nerwicy; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu psychiatrycznym: a) terapia grupowa, b) terapia indywidualna, c) terapia psychologiczna, d) plan pomocy terapeutycznej. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
20. Poradnia Leczenia Zeza	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie zeza. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
21. Poradnia Okulistyczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób oka, w tym diagnostyka nowotworu złośliwego i niezłośliwego oka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
22. Poradnia Leczenia Bólu	<p>1. Podstawowe zadania - diagnostyka i leczenie bólu. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
II. Podstawowa Opieka Zdrowotna	<p>1. Podstawowe zadania - udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych: 1) diagnostycznych, 2) leczniczych, 3) pielęgnacyjnych. 2. Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna udziela świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach od 18⁰⁰ do 8⁰⁰ dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy, od godz. 8⁰⁰ danego dnia do godz. 8⁰⁰ dnia następnego w następujących lokalizacjach: 1) Jabłonna, ul. 3 Maja 7 2) Krośnice nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
III. Pracownie:	<p>1. Pracownie wykonują badania diagnostyczne i zabiegi pacjentom: 1) hospitalizowanym w oddziałach szpitalnych oraz przebywającym w Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w ramach zapewnienia ciągłości realizowanych procesów udzielania świadczeń zdrowotnych; 2) ze skierowaniem z poradni specjalistycznych Zakładu lub skierowaniem lekarza ubezpieczenia zdrowotnego; 3) w ramach realizowanych w Zakładzie programów profilaktycznych. 2. Badań diagnostycznych i zabiegów na zasadach komercyjnych wykonywane są, jeżeli pozwalają na to odrębne przepisy. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 4. Godziny rejestracji i wykonywania badań w poszczególnych pracowniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.</p>
1. Pracownia Endoskopowa	<p>1. Badania endoskopowe górnego i dolnego odcinka przewodu pokarmowego. 2. Pobieranie materiału do badań histopatologicznych.</p>

2. Pracownia Prób Wysyłkowych	<p>1. EKG wysyłkowe na bieżni ruchomej oraz cykloergonometryczne. 2. Badania holterowskie. 3. 24 godzinna rejestracja metodą Holtera zaburzeń rytmu serca i 24 godzinna rejestracja metodą Holtera ciśnienia krwi. 4. Diagnostyka kardiologiczna zaburzeń rytmu serca, choroby wieńcowej, nadciśnienia tętniczego i niewydolności krążeniowej.</p>
3. Pracownia Echokardiografii	<p>1. Echokardiografia przeklatkowa. 2. Echokardiograficzna próba obciążeniowa z użyciem dobutaminy.</p>
4. Pracownia Badań Biopsyjnych i Cytologii	<p>1. Badania histologiczne i cytologiczne. 2. Badania diagnostyczne z zakresu cytologii ginekologicznej.</p>
5. Pracownia Badań Spirometrycznych	<p>Badania diagnostyczne wydolności układu oddechowego.</p>
6. Pracownia TK	<p>Badania tomografii komputerowej.</p>
7. Pracownia USG	<p>Badania ultrasonograficzne.</p>
8. Pracownia RTG	<p>Zdjęcia rentgenowskie.</p>
9. Pracownia Mammografii	<p>Badania mammograficzne.</p>
10. Pracownia Rezonansu Magnetycznego	<p>Badania rezonansu magnetycznego.</p>
11. Pracownia Badań Elektromiograficznych i Elektroneurograficznych	<p>1. Badania EMG (Elektromiografia). 2. Badania ENG (Elektroneurografia).</p>
IV. Ośrodek Rehabilitacji Dzielnej	<p>Podstawowe zadania: 1) Kompleksowa rehabilitacja wielonarządowa; 2) Prowadzenie wszechstronnego postępowania usprawniającego ze wskazań: a) ortopedycznych, b) neurologicznych, c) reumatologicznych.</p>
V. Oddział Dzielny Terapii Uzależnienia od Alkoholu	<p>Podstawowym zadaniem Oddziału jest: 1) diagnostyka: a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.</p>
VI. Zakłady	<p>Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
1. Zakład Fizjoterapii	<p>1. Podstawowym zadaniem Zakładu Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych w postaci: 1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu.</p>

	<p>6) ciepłocznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości. 2. Zabiegi wykonywane są w siedzibie Zakładu oraz w domu pacjenta.</p>
2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej	<p>1. Podstawowym zadaniem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej jest: 1) pobieranie materiału do badań; 2) przygotowanie i przechowywanie materiału do badań; 3) wykonywanie badań laboratoryjnych; 4) uczestniczenie w wewnętrznych i zewnętrznych Programach Kontroli Jakości Badań, celem zapewnienia wiarygodności uzyskanych wyników; 5) prowadzenie Szpitalnego Banku Krwi. 2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej wykonuje: 1) badania z zakresu: a) chemii klinicznej, b) hemostazy, c) hematologii, d) analizy ogólnej; 2) badania: a) immunochemiczne, b) immunohematologiczne. 3. W strukturze Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej funkcjonują: 1) pracownia chemii klinicznej, 2) pracownia hematologii i koagulologii, 3) pracownia immunohematologii i Szpitalnego Banku Krwi, 4) pracownia analizy ogólnej.</p>
3. Zakład Mikrobiologii	<p>1. Podstawowe zadania: 1) wykonywanie posiewów, identyfikacja bakterii oraz wykonywanie antybiogramów w ramach bakteriologii ogólnej, 2) uczestniczenie w programie zapobiegania zakażeniom szpitalnym. 2. Zakład Mikrobiologii wykonuje badania z zakresu m.in.: 1) bakteriologii, 2) wirusologii, 3) mikologii, 4) parazytologii. 3. Szczegółowy wykaz badań dostępny jest na stronie internetowej Zakładu.</p>
4. Zakład Patomorfologii	<p>Podstawowe zadania: 1) Wykonywanie: a) patomorfologicznych badań biopsyjnych (histopatologicznych i cytologicznych); b) badań pośmiertnych; c) sekcji zwłok (w przypadku zlecenia badania autopsyjnego). 2) Przyjmowanie, przechowywanie i wydawanie zwłok zmarłych pacjentów.</p>
VII. Pielęgniarska Długoterminowa Opieka Domowa	<p>Podstawowe zadania: pielęgnacja w warunkach domowych.</p>
VIII. Hospicjum Domowe	<p>Podstawowe zadania – udzielanie pacjentom chorującym nieuleczalnie świadczeń zdrowotnych w domu przez lekarza, pielęgniarkę, fizjoterapeutę, psychologa.</p>

C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniacyjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniacyjnej, Dział Pielęgniacyjny I Żywienia

I. Zakład Opiekuńczo - Lecznicy	<ol style="list-style-type: none"> Do Zakładu Opiekuńczo – Lecznicy przyjmowani są pacjenci przewlekle chorzy oraz pacjenci, którzy przebyli leczenie szpitalne i mają ukończony proces diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego a nie wymagają dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i pogłębiającą się niepełnosprawność oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają stałego nadzoru lekarskiego oraz profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitacji. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> objęcie pacjenta całodobową opieką i pielęgnacją; kontynuacja leczenia. Udzielane świadczenia: <ol style="list-style-type: none"> opieka lekarska, opieka pielęgniarska, usprawnienie ruchowe i działania rehabilitacyjne, leczenie farmakologiczne, zapewnienie niezbędnych konsultacji specjalistycznych, zapewnienie niezbędnych badań diagnostycznych, ustalenie i stosowanie diety, zapobieganie powikłaniom wynikającym z procesu chorobowego i unieruchomienia, zmniejszenie skutków upośledzenia ruchowego i przygotowanie do życia w społeczeństwie. Pacjent ponosi koszty wyżywienia i zakwaterowania na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
II. Oddział Medycyny Paliatywnej	<ol style="list-style-type: none"> Oddział udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny paliatywnej pacjentom chorującym na nieleczalne, postępujące, ograniczające życie choroby nowotworowe i nienowotworowe. Podstawowe świadczenia obejmują: <ol style="list-style-type: none"> leczenie zgodne z zasadami Medycyny Paliatywnej; opiekę pielęgnacyjną; rehabilitację; opiekę psychologiczną; całościową opiekę nad pacjentem w stanie terminalnym i jego rodziną.

D. Administracja

I. Dział Finansowy	<p>Realizacja zadań wynikających m.in. z przepisów o finansach publicznych, rachunkowości, podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych, podatku od towarów i usług, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym; bieżące księgowanie dokumentów zakupu oraz sprzedaży z zapewnieniem niezbędnych danych dla celów ustawy o podatku od towarów i usług; bieżąca kontrola zgodności ewidencji analitycznej i syntetycznej;
--------------------	--

	<ol style="list-style-type: none"> sporządzanie przelewów zarówno dla kontrahentów jak i pracowników oraz ich ewidencja; bieżący monitoring terminowości spłaty należności oraz regulowania zobowiązań; ewidencja wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; prawidłowa wycena wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; prawidłowe ustalenie stawek amortyzacyjnych, zgodność z planem oraz kosztami amortyzacji; inventaryzacja rozrachunków z kontrahentami oraz pozostałych pozycji aktywów i pasywów; rozliczenie przeprowadzonych inventaryzacji; nadzór nad prawidłową kwalifikacją oraz ewidencją powstałych przychodów i kosztów operacyjnych oraz przychodów i kosztów finansowych; przebieganie kompletności i realności kosztów; nadzór nad prawidłowością kwalifikacji oraz ewidencji kosztów wg. rodzajów oraz miejsc ich powstawania; rozliczenie kosztów pośrednich pomocniczej działalności medycznej i niemedycznej; właściwa kwalifikacja i księgowanie rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych oraz przychodów przyszłych okresów; prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektów z udziałem środków Unii Europejskiej; prowadzenie kasy i ewidencja operacji gotówkowych; księgowanie wynagrodzeń, składek na ubezpieczenie społeczne, podatków itp. naliczanie i ewidencja funduszy socjalnych (ZFSS, PFRON), ewidencja udzielanych pożyczek pracownikom oraz kontrola terminowości spłat; sprawdzanie i rozliczanie kosztów podróży służbowych; sporządzanie deklaracji podatkowych, naliczanie i odprowadzanie podatków do US; przygotowywanie materiałów do bilansu, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> uzgodnienie sald z kontrahentami; naliczenie odsetek od nieterminowych zapłat; sporządzenie struktury czasowej należności, zobowiązań; uzgodnienie sald z US, ZUS, PFRON; przygotowanie innych materiałów na życzenie biegłego rewidenta. sporządzanie sprawozdawczości dla potrzeb Instytucji zewnętrznych oraz organu założycielskiego.
II. Dział Organizacji i Kontraktowania Świadczeń	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Obsługa organizacyjna Zakładu: <ol style="list-style-type: none"> gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie dokumentów dotyczących prawnego istnienia i funkcjonowania Zakładu (KRS, statut, rejestry, itp.) oraz zapewnienie ich aktualności; prowadzenie ewidencji oraz przechowywanie: <ul style="list-style-type: none"> zarządzeń wewnętrżnych, poleczeń służbowych, protokołów ze spotkań Dyrektora oraz jego zastępców z kierownikami komórek organizacyjnych, protokołów z posiedzeń oraz uchwał Rady Społecznej.

III. Dział Logistyki	<ul style="list-style-type: none"> umów z NFZ, umów z podmiotami zewnętrznymi, umów cywilnoprawnych, skarg i wniosków, protokołów i zaleceń kontroli zewnętrznych; <ol style="list-style-type: none"> sporządzanie projektów wewnętrznych aktów prawnych; obsługa organizacyjna (administracyjna, biurowa, logistyczna) spotkań, narad i posiedzeń oraz konkursów na udzielenie świadczeń zdrowotnych; obsługa sekretariatu Dyrektora i jego zastępców; obsługa dziennika podawczego; prowadzenie korespondencji w zakresie związanym z funkcjonowaniem Zakładu; sporządzanie sprawozdań dla GUS, Ministerstwa Zdrowia oraz innych instytucji w zakresie związanym z funkcjonowaniem komórki; monitorowanie wejścia w życie aktów prawnych w zakresie związanym z działalnością komórki; nadzór nad przestrzeganiem w Zakładzie praw pacjenta; obsługa strony internetowej; współpraca z mediami. <ol style="list-style-type: none"> Obsługa informatyczna Zakładu: <ol style="list-style-type: none"> bieżące zarządzanie całym systemem informatycznym Zakładu (sieć, systemy wspomagające zarządzanie); planowanie i prowadzenie zakupów sprzętu komputerowego; prowadzenie spraw związanych z zewnętrzną obsługą sprzętu i oprogramowania (roszczenia gwarancyjne itp.); nadzór nad procesem przetwarzania danych; zapewnienie poprawnego eksportu danych do programów rozliczeniowych oraz do NFZ, poprawianie błędów sprawozdanych pozycji; bieżące rozwiązywanie problemów wszystkich użytkowników aplikacji administracyjnych, księgowych, medycznych i innych; prowadzenie ewidencji: <ul style="list-style-type: none"> urządzeń sieciowych, sprzętu komputerowego, programów oraz licencji oprogramowania. Kontraktowanie świadczeń: <ol style="list-style-type: none"> przygotowanie ofert do konkursów NFZ na świadczenia zdrowotne; przepracowanie konkursów ofert w zakresie udzielenia zamówień na świadczenia zdrowotne, a następnie przygotowywanie stosownych umów; przygotowywanie umów z podmiotami zewnętrznymi; akredytacja oddziałów szpitalnych w zakresie uzyskiwania uprawnień do prowadzenia specjalizacji poprzez przeprowadzanie pełnego postępowania weryfikacyjnego; prowadzenie dokumentacji związanej z umowami rezydencyjnymi oraz szóstymi podpomyślowymi lekarzy; zapewnienie kompletności i aktualności danych w aplikacjach systemowych związanych; zamawianie recept zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie rejestru wydanych recept. <p>Podstawowe zadania:</p>
----------------------	---

	<ol style="list-style-type: none"> utrzymanie obiektów, pomieszczeń, pojazdów, sprzętu oraz aparatury medycznej Zakładu w należytym stanie i sprawności technicznej; prowadzenie ksiąg obiektów, przechowywanie dokumentacji projektowej, remontów i inwestycji; uzyskiwanie pozwoleń, decyzji i ocen w zakresie ochrony środowiska oraz ich aktualizacja; nadzór nad prawidłową gospodarką paliwowo-energetyczną; prowadzenie gospodarki odpadami niebezpiecznymi i komunalnymi; zapewnienie łączności telefonicznej (stacjonarnej i komórkowej); wystawianie oraz weryfikacja faktur dot. mediów i dzierżaw; prowadzenie gospodarki materiałowej Zakładu; prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne; prowadzenie ewidencji: <ol style="list-style-type: none"> przygotowywanych przez dział umów, w tym: dzierżawy, najmu oraz zawartych w wyniku postępowań o zamówienia publiczne; pieczętek; identyfikatorów; postępowań o zamówienia publiczne; faktur (czyszcze, media, usługi, noty księgowe, noty korygujące, faktury korygujące).
IV. Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> prowadzenie sprawozdawczości i statystyki dotyczącej realizowanych świadczeń medycznych na potrzeby Zakładu, NFZ, GUS, Urzędu Marszałkowskiego oraz innych instytucji uprawnionych; prowadzenie rozliczeń z NFZ (generowanie raportów, naliczanie świadczeń do rozliczenia, sporządzanie rachunków rozliczeniowych, wystawianie faktur, przekazywanie wymaganej dokumentacji, poprawianie i wyjaśnianie błędów); wystawianie faktur dla pacjentów nieubezpieczonych; zapewnienie opieki pacjentom pozbawionym opieki osób bliskich zobowiązanych do odebrania pacjenta ze Szpitala po zakończonej hospitalizacji; nadzór nad wprowadzaniem danych dotyczących świadczonych usług medycznych; prowadzenie listy oczekujących w zakresie zabiegów endoprotezoplastyki; przechowywanie dokumentacji medycznej Zakładu; aktualizacja Instrukcji Kancelaryjnej; prowadzenie Składnicy Akt; udostępnianie dokumentacji medycznej oraz pobieranie opłat za jej udostępnienie; 1) prowadzenie ksiąg zbonów oraz wydawanie kart zbonów.
V. Dział Kadrowo-Placowy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> prowadzenie i uzgadnianie pod względem formalnym spraw związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników oraz sporządzanie stosownych dokumentów; prowadzenie akt osobowych dokumentujących przebieg zatrudnienia; kompletowanie dokumentów w sprawach emerytalno-rentowych; obsługa w zakresie placowym z tytułu stosunku pracy, umów zlecenia, umów o dzieło, w tym: <ol style="list-style-type: none"> prowadzenie spraw związanych z nalizaniem wynagrodzeń, prowadzenie spraw dotyczących ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, potrącanie i odprowadzanie podatku dochodowego od osób fizycznych,

	<p>d) realizacja potrzeb z wynagrodzeń,</p> <p>e) rozliczenie skutków regulacji wynagrodzeń;</p> <p>5) prowadzenie spraw w zakresie szkolenia i rozwoju zawodowego pracowników;</p> <p>6) koordynowanie procesu planowania urlopów wypoczynkowych oraz ewidencjonowania czasu pracy;</p> <p>7) prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną pracowników;</p> <p>8) prowadzenie spraw związanych z obsługą administracyjną Zakładowego Funduszu Świadczeń Społecznych;</p> <p>9) przygotowywanie projektów regulaminów, zarządzeń, procedur i instrukcji w zakresie przedmiotu działania działu;</p> <p>10) współpraca z Działem Finansowym w zakresie rozliczania osobowego i bezosobowego funduszu płac w ewidencji finansowo-księgowej;</p> <p>11) prowadzenie analiz sprawozdawczości w zakresie zadań działu.</p>
VI. Sekcja Utrzymania Czystości i Transportu Wewnętrznego	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) utrzymanie czystości na terenie Zakładu; 2) prowadzenie magazynu środków czystości i akcesoriów do sprzątanía oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej w przedmiotowym zakresie; 3) prowadzenie magazynu bielizny szpitalnej; 4) zapewnienie transportu wewnętrznego: <ol style="list-style-type: none"> a) materiałów podlegających sterylizacji, b) bielizny szpitalnej (brudnej, czystej), c) odpadów komunalnych, szkodliwych, d) materiału do badań diagnostycznych, e) wyników badań; 5) pomoc w transporcie pacjenta do badań, oddziałów, konsultacji, zabiegów oraz pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych; 6) obsługa: <ol style="list-style-type: none"> a) centrali telefonicznej, b) centrali ostrzegawczej przeciwpożarowej, c) monitoringu wizyjnego, d) szatni, biura rzeczy znalezionych, e) depozytu Zakładu, f) informacji.
VII. Samodzielne stanowiska:	
1. Prawnik	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielanie konsultacji i porad prawnych związanych z funkcjonowaniem Zakładu; 2) sporządzanie opinii prawnych; 3) opiniowanie umów, pism oraz przepisów wewnętrznych pod względem formalno-prawnym; 4) uwierzytelnianie dokumentów; 5) uczestniczenie w negocjacjach i mediacjach; 6) zastępstwo procesowe przed sądami, organami władzy publicznej i urzędami; 7) udzielanie aktualnych informacji o zmianach w przepisach prawnych i dokonywanie ich wykładni; 8) nadzorowanie windykacji należności.
2. Specjalista ds. Kontroli Wewnętrznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizacja zadań kontrolnych poprzez rzetelne i obiektywne ustalenie stanu faktycznego, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości i uchybień ustalenie ich

	<p>przyczyn i skutków, określanie osób odpowiedzialnych oraz wskazywanie sposobów i środków umożliwiających ich usunięcie;</p> <p>2) pomoc w kontroli przeprowadzanej przez jednostki kontroli zewnętrznej;</p> <p>3) nadzór nad realizacją celów jakościowych Zakładu.</p>
3. Inspektor ds. Informacji Niejawnych/ Stanowisko ds. Obrony Cywilnej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) szkolenie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w zakresie ochrony pacjentów i pracowników Zakładu; 2) prowadzenie szkoleń w zakresie problematyki OC zgodnie z kalendarzowym planem szkolenia; 3) prowadzenie działań mających na celu doskonalenie gotowości systemu wykrywania i alarmowania; 4) uzgodnienie z WKU nadania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych; 5) wdrażanie zagadnień z powszechnej samoobrony pracownikom Zakładu; 6) prowadzenie działalności zmierzającej do popularyzacji problematyki obrony cywilnej na terenie Zakładu; 7) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji niejawnych; 8) wdrażanie procedur związanych z dopuszczeniem pracowników do prac niejawnych; 9) opracowywanie dokumentów dotyczących sposobu wykonywania ustalonych zadań obronnych przewidzianych do realizacji w podwyższonej i pełnej gotowości oraz wojny; 10) prowadzenie Kancelarii Tajnej tj.: <ol style="list-style-type: none"> a) nadzór nad obiegami dokumentów niejawnych w Zakładzie, b) udostępnianie lub wydawanie dokumentów zawierających informacje niejawne oznaczone klauzulami „poufne”, „zastrzeżone” osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa, c) egzekwowanie zwrotu dokumentów zawierających informacje niejawne.
4. Inspektor ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad BHP; 2) bieżące informowanie Dyrektora o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych oraz przedstawianie wniosków zmierzających do ich usunięcia; 3) przedstawianie Dyrektorowi analizy stanu BHP oraz propozycji mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy; 4) określanie wymagań BHP z uwzględnieniem zasad ergonomii na poszczególnych stanowiskach w Zakładzie; 5) wskazywanie najlepszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej; 6) udział w opracowywaniu: <ol style="list-style-type: none"> a) planów zmierzających do poprawy stanu BHP, b) zakładowych układow zbiorowych pracy, c) wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących BHP, d) zadań w zakresie BHP osób kierujących pracownikami; 7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe, przedstawianie wniosków oraz kontrola ich realizacji; 8) prowadzenie rejestrów i dokumentacji dot. wypadków przy pracy, zachorowań na choroby zawodowe oraz podejrzeń takich zachorowań; 9) przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy; 10) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy.

	<ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie szkoleń wstępnych BHP; 2) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami oraz organami nadzoru nad warunkami pracy.
5. Inspektor ds. P/porozowych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu; 2) planowanie potrzeb w zakresie wyposażenia pomieszczeń w podręczny sprzęt gaśniczy i urządzenia przeciwpożarowe; 3) nadzór nad terminową kontrolą i konserwacją podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych; 4) prowadzenie rejestru przeglądów okresowych instalacji technicznych i urządzeń przeciwpożarowych, sieci elektrycznych, wentylacyjnych, odgromowych, oświetlenia ewakuacyjnego, prób ciśnieniowo-wydajnościowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz węży; 5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej ochrony przeciwpożarowej Zakładu; 6) opracowywanie i aktualizacja przepisów wewnętrznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej; 7) nadzór nad instalacją alarmowania pożarowego, dźwiękowego, urządzeń oddymiających; 8) prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych personelu Zakładu z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz ewakuacji na wypadek zagrożenia; 9) aktualizacja planu ewakuacyjnego; 10) utrzymanie w pełnej gotowości dróg ewakuacyjnych; 11) współpraca z Państwową Strażą Pożarną.
6. Specjalista ds. Sprzętu i Aparatury Medycznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie ewidencji i dokumentacji sprzętu i aparatury medycznej, w tym paszportów technicznych; 2) nadzór nad bieżącą eksploatacją sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienie jej ciągłego, prawidłowego i bezpiecznego działania; 3) nadzór nad terminowym organizowaniem przeglądu sprzętu i aparatury medycznej; 4) nadzór nad realizacją umów na dostawy sprzętu i aparatury medycznej oraz długoterminowych umów i kontraktów serwisowych; 5) nadzór nad przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem zleceń usług serwisowych wykonywanych przez serwisy zewnętrzne; 6) przygotowywanie stosownie do potrzeb Zakładu oraz opinowanie wniosków o zakup nowego sprzętu lub aparatury medycznej; 7) prowadzenie instrukcji prawidłowej eksploatacji aparatury medycznej; 8) sporządzenie sprawozdań dotyczących sprzętu i aparatury medycznej.
7. Kapelan Szpitalny	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnienie pacjentom należącym do Kościoła Rzymskokatolickiego dostępu do Komunii Świętej, sakramentu chorych, sakramentu pokuty; 2) odprawianie nabożeństw w kaplicy szpitalnej. <p>2. Kapelan, jest dostępny w ustalonych godzinach, a w sytuacjach pilnych przez całą dobę. Informacja o godzinach wizyt oraz numer telefonu Kapelana jest dostępny w siedzibie szpitala, centralnej oraz na tablicach ogłoszeń w każdym oddziale.</p>
8. Inspektor Ochrony Radiologicznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nadzór nad: <ol style="list-style-type: none"> a) przestrzeganiem w Zakładzie przepisów i wymagań w zakresie ochrony radiologicznej;

	<ol style="list-style-type: none"> a) dostępnością środków ochrony indywidualnej, aparatury dozometrycznej i pomiarowej oraz innego niezbędnego wyposażenia służącego do ochrony personelowi narażonemu na promieniowanie jonizujące; b) odpowiednim zabezpieczeniem pacjentów podczas udzielania świadczeń w miejscach ze źródłami promieniowania jonizującego; c) działaniem aparatury dozometrycznej, sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego; d) prowadzenie stosownych ewidencji i dokumentacji.
--	--

E. Zespół Laboratoriów Badawczych

Zespół Laboratoriów Badawczych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6 2. Podstawowe zadania:
I. Laboratorium Higieny Komunalnej	<p>Badania jakości wody:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody do spożycia; 2) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody basenowej; 3) badanie bakteriologiczne zorganizowanych kąpielisk; 4) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody powierzchniowej wykorzystywanej do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia.
II. Laboratorium Higieny Pracy	<p>Badania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy: substancji chemicznych; 2) czynników fizycznych: hałas słyszalny, pył całkowity i respirabilny, oznaczenie wolne; 3) krystalicznej krzemionki w pył całkowity, mikroklimat zimny i gorący; 4) czynników uciążliwych dla zdrowia w środowisku pracy: oświetlenie, mikroklimat umiarkowany.
III. Laboratorium Bakteriologiczne	<p>Podstawowe zadania – wykonywanie badań w kierunku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyki pętekce jelitowych z rodzaju Salmonella i Shigella w materiale biologicznym ludzkim; 2) skuteczności procesów sterylizacji. <p>Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6.</p>

Aneks nr 2
z dnia 17 maja 2017 r.
do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu z dnia 01 stycznia 2016r., wprowadzonym Zarządzeniem GŁ-021-1-198/15 z dnia 17.12.2015r., wprowadzam następujące zmiany:

1. § 64 ust. 2 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:
„ 3) poprzez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także przypadku gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;”
2. W § 64 ust. 2 dodaje się pkt. 4 w brzmieniu:
„ 4) na informatycznym nośniku danych (dotyczy zdjęć RTG, wyników badań tomografii komputerowej i rezonansu magnetycznego).”
3. § 65 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
”
1. Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej:

Lp.	Rodzaj usługi	Wysokość opłaty
Udostępnienie dokumentacji medycznej w postaci:		
1.	wyciągu lub odpisu	0,002 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 887, z późn. zm.), począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło ogłoszenie.
2.	kopii	0,00007 przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt.1
3.	informatycznego nośnika danych	0,0004 przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt.1
W przypadku konieczności wysyłki dokumentów, pobierana jest dodatkowa opłata według cennika firmy zajmującej się dostarczaniem przesyłek.		

”

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu Organizacyjnego nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem 19 maja 2017 r.

RIADCA PRAWNY
Bogusław Knurowski
KR-1137

DZIAŁ KADROWY
Podhalański Szpital Specjalistyczny
im. Jana Pawła II w Nowym Targu
Eliżeta Wierzbina

Aneks nr 3 z dnia 31 lipca 2017 r.
do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana
Pawła II w Nowym Targu

§ 1

§ 13 ust. 1 regulaminu otrzymuje brzmienie:

- „1. Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa nadzoruje:
- 1) Oddziały Szpitalne,
 - 2) Zespoły Wyjazdowe,
 - 3) Blok Operacyjny i Centralną Sterylizację,
 - 4) Komórkę ds. zakażeń szpitalnych,
 - 5) Aptekę Szpitalną,
 - 6) Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych,
 - 7) Podstawową Opiekę Zdrowotną,
 - 8) Pracownie,
 - 9) Ośrodek Rehabilitacji Diennej,
 - 10) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu,
 - 11) Zakłady,
 - 12) Hospicjum domowe,
 - 13) Oddział Medycyny Paliatywnej,
 - 14) Pracownię Fizjoterapii,
 - 15) Zespół Leczenia Środowiskowego,
 - 16) Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Diennej.”

§ 2

§ 25 pkt 2 regulaminu otrzymuje brzmienie:

„2) udzielane są w ramach Przedsiębiorstwa Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej, w siedzibie Zakładu lub w odrębnych lokalizacjach (informacja dostępna na stronie internetowej Zakładu) w ramach następujących komórek organizacyjnych:

- a) Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych o profilu: chirurgia ogólna, chirurgia urazowo – ortopedyczna, chirurgia urazowo – ortopedyczna dzieci, diabetologia, dermatologia, ginekologia i położnictwo, gruźlica i choroby płuc, kardiologia, medycyna paliatywna, neurologia, onkologia, otolaryngologia, patologia noworodka, reumatologia, rehabilitacja, leczenie uzależnień, urologia, zdrowie psychiczne, leczenie zezów, okulistyka, gastroenterologii
- b) Podstawowa Opieka Zdrowotna;
- c) Pracownie (endoskopowa, prób wysiłkowych, echokardiografii, badań biopsyjnych i cytologii, badań spirometrycznych, TK, USG, RTG, Mammografii, Rezonansu Magnetycznego, badań elektromiograficznych i elektroneurograficznych);
- d) Ośrodek Rehabilitacji Diennej;
- e) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu;
- f) Zakłady: Fizjoterapii, Diagnostyki laboratoryjnej, Mikrobiologii, Patomorfologii;
- g) Hospicjum Domowe,
- h) Pracownia Fizjoterapii,
- i) Zespół Leczenia Środowiskowego,
- j) Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Diennej.”

§ 3

Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego aneksu.

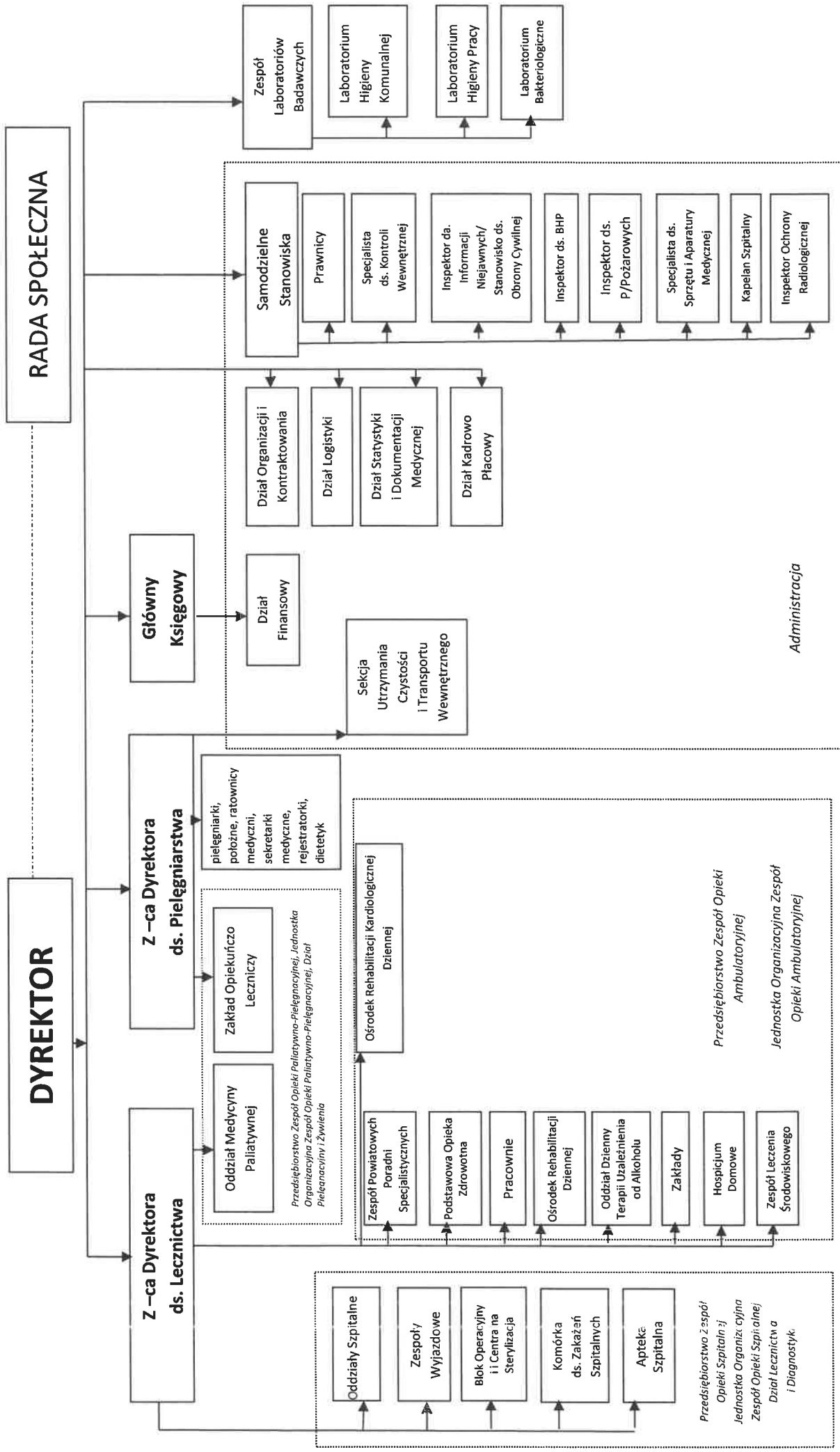
§ 4

Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego
im. Jana Pawła II w Nowym Targu
[Podpis]
Marek Moczka



Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu

**ORGANIZACJA I ZADANIA KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH
ORAZ SAMODZIELNYCH STANOWISK**

Spis treści:

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki	1
B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej	10
C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniacyjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniacyjnej, Dział Pielęgniacyjny i Żywnienia	16
D. Administracja	17
E. Zespół Laboratoriów Badawczych	23

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki

1. Oddziały szpitalne:	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Badanie każdego nowo przyjętego pacjenta oraz ustalenie rozpoznania i kierunku leczenia. 2) Diagnostyka. 3) Leczenie pacjenta zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej. 4) Zapewnienie pacjentowi całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej/położnych. 5) Zapewnienie pacjentowi bezpieczeństwa. 6) Udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjenta osobom do tego upoważnionym. 7) Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia. 8) Prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. 9) Udzielanie konsultacji pacjentom hospitalizowanym w innych Oddziałach. 10) Stałe podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego Oddziału. 11) Prowadzenie szkoleń i dokształcanie pracowników medycznych, studentów oraz słuchaczy szkół medycznych. 12) Dbalność o przelotowość Oddziału, racjonalne wykorzystanie łóżek. 13) Utrzymywanie Oddziału w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym i porządkowym. 14) Utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego i gospodarczego w Oddziale. 15) Składanie bieżących zapotrzebowań Oddziału na środki i aparaturę niezbędną do prawidłowego funkcjonowania Oddziału. 16) Terminowe i dokładne raportowanie usług dla potrzeb rozliczeń z NFZ. <p>2. Organizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pracę całego Zespołu kieruje Ordynator/Kierownik Oddziału. 2) Pracę personelu średniego medycznego oraz sekretarek medycznych organizuje i nadzoruje Pielęgniarka/Położna Oddziałowa. <p>3. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne zawierają indywidualne regulaminy Oddziałów.</p>
-------------------------------	--

1. Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii (OAIIT)	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sprawowanie opieki nad pacjentem w warunkach intensywnej nadzoru, w tym m.in. <ol style="list-style-type: none"> a) leczenie wentylacyjne, b) wspomaganie krążenia, c) terapia nerkozastępcza u pacjentów niestabilnych krążeniowo, d) plazmafereza; 2) ocena, badanie i znieczulanie pacjentów do zabiegów operacyjnych. <p>2. Oddział przyjmuje pacjentów w stanach potencjalnie odwracalnego bezpośredniego zagrożenia życia, którzy wymagają intensywnej terapii lub inwazyjnego monitorowania.</p> <p>3. Leczenie w OAIIT ma charakter wielospecjalizacyjny.</p> <p>4. Pacjenci, przyjęci do OAIIT z innych szpitali, mogą być przeniesieni do szpitala macierzystego, jeżeli stan pacjenta zezwala na transport, a dalsza terapia może być kontynuowana w szpitalu macierzystym. Przekazanie pacjenta musi być uzgodnione telefonicznie, a transport odbywa się pod opieką lekarza.</p> <p>5. Przekazanie pacjenta do Innego Oddziału Zakładu może mieć miejsce po ustąpieniu lub zmniejszeniu się patologii, która była przyczyną leczenia w OAIIT. Ogólną zasadą jest przekazywanie pacjentów nie wymagających leczenia respiratorem. Każdorazowe przekazanie pacjenta do innego oddziału musi być uzgodnione z lekarzem danego oddziału.</p> <p>6. We wszystkich przypadkach spornych decyzji co do przyjęcia lub wypisu pacjenta podejmuje Ordynator/Kierownik Oddziału, następnie Dyrektor ds. Lecznictwa.</p>
2. Oddział Chirurgii Ogólnej	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie leczenia operacyjnego (metody klasyczne i małoinwazyjne).</p> <p>2. Podstawowe procedury zabiegowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) operacje przepuklin; 2) operacje z zakresu chirurgii dziecięcej – przepukliny, niezastąpione jądra, stulejka; 3) leczenie kamicy żółciowej pęcherzykowej i przewodowej; 4) wycięcie pęcherzyka żółciowego; 5) leczenie kamicy przewodów żółciowych; 6) operacje żyłaków kończyn dolnych; 7) operacje piersi – wycięcie guzków piersi, amputacje piersi; 8) operacje zmian skórnych - wycięcie znamion, brodawek, rozległych zmian nowotworowych z zabiegami plastycznymi i przeszczepami skóry; 9) operacje onkologiczne w zakresie przewodu pokarmowego i tkanek miękkich - operacje wytorzenia przetok żywnościowych przewodu pokarmowego; 10) leczenie owrzodzeń podudzi, odleżyn; 11) leczenie stopy cukrzycowej; 12) leczenie trudnogojących się ran przy użyciu najnowszych technik (leczenie ultradźwiękowe, podciśnienie, przeszczepy skóry). <p>3. Podstawowe procedury diagnostyczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pełna diagnostyka obrazowa: Rtg, USG, tomografia komputerowa, rezonans magnetyczny; 2) diagnostyka endoskopowa: <ol style="list-style-type: none"> a) gastroscopia – diagnostyczna i zabiegowa, b) kolonoskopia – diagnostyczna i zabiegowa, c) ECPW łącznie z procedurami zabiegowymi (papilotomia, usunięcie kamieni z przewodów żółciowych, protezowanie przewodów żółciowych); d) diagnostyka biopsyjna – biopsje cienkoigłowe narządów mięsistych

	<p>i zmian ogniskowych w tkankach miękkich.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii ogólnej i urazowej dorosłych i dzieci. 5. Celem zapewnienia kompleksowej diagnostyki i leczenia chorób chirurgicznych Oddział ściśle współpracuje z innymi ośrodkami specjalistycznymi.
3. Oddział Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chirurgii Urazowo Ortopedycznej; 2) Pododdział Chirurgii Artroskopowej. <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie diagnostyki i leczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zmian urazowych kończyn górnych, dolnych (m.in. z zastosowaniem gwoździ śródszkieletowych ryglowanych); 2) zmian urazowych miednicy i głowy; 3) zmian zwyrodnieniowo-zniekształcających narządu ruchu (m.in. przy użyciu endoprotez); 4) powikłań pourazowych narządu ruchu; 5) schorzeń tkanek miękkich; 6) schorzeń reumatoidalnych; 7) ostrej i przewlekłej stanów zapalnych kości, stawów, tkanek miękkich; 8) nabytych wad układu narządu ruchu; 9) wybranych chorób wrodzonych układu narządu ruchu. <p>3. Oddział wykonuje m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie operacyjne schorzeń kręgosłupa; 2) operacje endoskopowe: artroskopie stawu kolanowego, stawu barkowego, endoskopii kręgosłupa; 3) amputacje. <p>4. Oddział zapewnia rehabilitację pacjentom po zabiegach operacyjnych.</p> <p>5. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii urazowo-ortopedycznej dorosłych i dzieci.</p>
4. Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Reumatologii	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chorób Wewnętrznych; 2) Pododdział Reumatologii. <p>2. Oddział Chorób Wewnętrznych zapewnia świadczenia m.in. w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ostrej stanów chorób wewnętrznych, takich jak: <ol style="list-style-type: none"> a) infekcje o ciężkim przebiegu; b) ostra niewydolność nerek; c) niewydolność wątroby; d) cukrzyca i inne ostre zaburzenia metaboliczne; e) choroba Crohna i wrzodzące zapalenia jelita grubego w okresie zaostrzeń; f) wstępna diagnostyka nie różnicowanych w lecznictwie ambulatoryjnym objawów chorobowych i kwalifikacja do leczenia w ośrodkach o wyższej referencyjności; g) wyróżnianie niedokrwiłości w przebiegu przewlekłych chorób onkologicznych i hematologicznych; h) zaostření chorób przewlekłych układów oddechowego, krążenia, pokarmowego, moczowego i innych u chorych oczekujących na leczenie w oddziałach specjalistycznych; 2) Ostrej stanów w Reumatologii: <ol style="list-style-type: none"> a) kwalifikacja, diagnostyka i leczenie w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • wczesne niezróżnicowane zapalenia stawów;

	<ul style="list-style-type: none"> • zaostření przewlekłych zapalnych chorób stawów i kręgosłupa - reumatoidalne zapalenie stawów, łuszczykowe zapalenie stawów i inne; • osteoporoza zaawansowana i choroba zwyrodnieniowa stawów w ostrej stanach bólowych; b) układowe choroby tkanki łącznej i zapalenia naczyń: <ul style="list-style-type: none"> • wstępna kwalifikacja i leczenie w stanach ostrej, • kontrola i modyfikacja leczenia w stanach przewlekłych; c) wstępna kwalifikacja do leczenia biologicznego.
5. Oddział Ginekologiczno - Położniczy	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia udzielane w związku z porodem oraz leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zachowawcze: <ol style="list-style-type: none"> a) w przypadkach zagrożenia ciąży; b) w stanach ginekologicznych nie wymagających interwencji zabiegowej; 2) zabiegowe (w przypadkach koniecznych, nie wymagających pełnego znieczulenia i zaangażowania sali operacyjnej): <ol style="list-style-type: none"> a) porody operacyjne (próchniaci, kleszcze), b) cięcia cesarskie; 3) operacyjne: <ol style="list-style-type: none"> a) w zakresie <ul style="list-style-type: none"> • ginekologii onkologicznej, • uroginekologii, • zaburzeń statyki narządu rodowego, b) z zastosowaniem technik mikroinwazyjnych (laparoscopia, histeroscopia). <p>2. W Oddziale znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale porodowe, 2) sale porodów rodzinnych, 3) sala operacyjna cięć cesarskich.
6. Oddział Internistyczno-Kardiologiczny	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób wewnętrznych ze szczególnym uwzględnieniem układu krążenia.</p> <p>2. Oddział udziela świadczeń w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wymagających diagnostyki lub leczenia zachowawczego ostrej i przewlekłych chorób: <ol style="list-style-type: none"> a) układu sercowo-naczyniowego; b) układu oddechowego, c) układu moczowego, d) układu krwiotwórczego, e) wątroby, trzustki, przewodu pokarmowego; 2) niewymagających leczenia w OAIIT: <ol style="list-style-type: none"> a) ostrej zatruc, b) ostrej i przewlekłych zaburzeń metabolicznych.
7. Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Leczenia Udarów	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny; 2) Pododdział Leczenia Udarów. <p>2. Zakres świadczeń udzielanych w Oddziale obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny - diagnostyka, leczenie i rehabilitacja schorzeń neurologicznych; 2) Pododdział Leczenia Udarów: <ol style="list-style-type: none"> a) diagnostyka i leczenie udaru mózgu w ostrej fazie zachorowania; b) opieka i rehabilitacja w fazie podostrej;

	c) leczenie udarów niedokrwiennych mózgu przez podanie leku trombolitycznego pacjentom spełniającym kryteria włączenia w/w leczenia i mieszczących się w czasie 4,5 godz. od wystąpienia pierwszych objawów udaru niedokrwiennego.
8. Oddział Noworodków i Wcześnieaków	<ol style="list-style-type: none"> Oddział przyjmuje noworodki do ukończenia pierwszego miesiąca życia. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> opieki nad noworodkiem: <ol style="list-style-type: none"> zdrowym, chorym, w tym wymagającym intensywnej terapii; opieki nad wcześniakiem, w tym wymagającym intensywnej terapii; diagnostyki noworodków i wcześniaków (badanie słuchu, USG stawów biodrowych, EKG, ECHO serca, RTG); profilaktycznych badań przesiewowych, mających na celu wczesne wykrycie i leczenie chorób wrodzonych (fenyloketonuria, wrodzonej niedoczynności tarczycy, mukowiscydozy) oraz innych chorób neonatologicznych; wykonywania zabiegów leczniczych; szczępień noworodków; nauki matek podstawowych czynności przy noworodku, takich jak: karmienie, przewijanie, kąpiel, pielęgnacja (skóry, pępka, oczu, nosa, uszu, paznokci, włosów), przebieranie. Pracownik Oddziału uczestniczy w każdym porodzie odbywającym się w Zakładzie. Oddział funkcjonuje w systemie rooming-in, tzn., że dziecko na Oddziale przebywa wraz z matką. W strukturze Oddziału znajdują się: <ol style="list-style-type: none"> sale dla noworodków wymagających leczenia i stałej obserwacji; sale intensywnej terapii noworodków; stanowiska resuscytacyjne z urządzeniem do wsparcia oddechowego noworodków Infant Flow oraz respiratorem; wyodrębnione miejsca dla noworodków septycznych. Oddział wyposażony jest w ruchome łóżeczka dla noworodków.
9. Oddział Psychiatrii z Pododdziałem Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych	<ol style="list-style-type: none"> Struktura Oddziału: <ol style="list-style-type: none"> Oddział Psychiatrii; Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych. Oddział Psychiatrii zapewnia świadczenia w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> diagnozy zaburzeń psychicznych oraz związanych z nimi szkód zdrowotnych; niezbędnych badań laboratoryjnych i obrazowych, koniecznych w procesie diagnozy psychiatrycznej i leczenia; opracowania indywidualnego planu terapii; diagnostyki i leczenia schorzenia somatycznego lub zapewnienia leczenia w odpowiednim Oddziale - w przypadku wystąpienia ostrych chorób somatycznych w trakcie hospitalizacji; zajęć psychoedukacyjnych; terapii zajęciowej; konsultacji rodzinnych (w uzasadnionych przypadkach); przygotowania planu dalszego leczenia. Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych zapewnia świadczenia w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> diagnostyki: <ol style="list-style-type: none"> nozologicznej, problemowej,

	c) zaburzeń osobowości;
	2) leczenia: <ol style="list-style-type: none"> farmakologicznego objawów odstawiennych, w formie terapii indywidualnej lub grupowej, zajęć edukacyjnych, uczestnictwa w miłyngach AA, społeczności terapeutycznej.
10. Oddział Pediatriczny	<ol style="list-style-type: none"> W Oddziale znajdują się sale terapii zajęciowej oraz sale ćwiczeń. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka, leczenie oraz całodobowa opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami do 18 roku życia. W strukturze Oddziału znajduje się m.in.: <ol style="list-style-type: none"> pododdział ogólnopediatriczny, pododdział biegunkowy.
11. Oddział Leczenia Uzależnień	<ol style="list-style-type: none"> Rodzaj świadczonych usług: <ol style="list-style-type: none"> diagnostyka: <ol style="list-style-type: none"> nozologiczna, problemowa, psychologiczna, psychiatryczna; oddziaływanie terapeutyczne w formie: <ol style="list-style-type: none"> terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, terapii grupowej, społeczności terapeutycznej, warsztatów terapeutycznych, sesji rodzinnych. Oddział przygotowuje Pacjenta, kończącego podstawowy program terapii uzależnień, do kontynuacji terapii po opuszczeniu Oddziału. W Oddziale znajdują się m.in. <ol style="list-style-type: none"> sale do terapii grupowej, pokoje terapii indywidualnej.
12. Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowym zadaniem Oddziału jest rehabilitacja pacjentów ze schorzeniami neurologicznymi, którzy ze względu na kontynuację leczenia wymagają stosowania kompleksowych świadczeń rehabilitacyjnych oraz całodobowego nadzoru medycznego. Zakres świadczeń: <ol style="list-style-type: none"> rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu z chorobami współistniejącymi; rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu; rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych z chorobami współistniejącymi; rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych; rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji obwodowego układu nerwowego i dystrofie mięśniowej; rehabilitacja neurologiczna przewlekła. W Oddziale znajduje się: <ol style="list-style-type: none"> sala ćwiczeń, pracownia logopedii i psychologa, sala terapii zajęciowej.
13. Szpitalny Oddział Ratunkowy	<ol style="list-style-type: none"> Oddział udziela świadczeń osobom, które znajdują się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. Struktura Oddziału:

	<ol style="list-style-type: none"> obszar segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć (umożliwia jednocześnie przyjęcie i segregację medyczną co najmniej czterech osób); obszar resuscytacyjno – zabiegowy; obszar wstępnej intensywnej terapii; obszar terapii natychmiastowej; obszar obserwacji; obszar konsultacyjny; obszar laboratoryjno - diagnostyczny; obszar stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego, pomieszczenia: dekontaminacji, izolacji.
	<ol style="list-style-type: none"> Do zadań Szpitalnego Oddziału Ratunkowego należy: <ol style="list-style-type: none"> w obszarze segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć: <ol style="list-style-type: none"> przeprowadzanie wstępnej oceny osób; wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; przeprowadzanie wywiadu od: zespołów ratownictwa medycznego, pacjenta i jego rodziny; w obszarze resuscytacyjno – zabiegowym: <ol style="list-style-type: none"> monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, prowadzenie resuscytacji okolicznościowej, wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; w obszarze wstępnej intensywnej terapii: <ol style="list-style-type: none"> monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, wykonywanie pełnego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów, prowadzenie resuscytacji płynowej, leczenie bólu, wstępne leczenie zatruc, opracowanie chirurgiczne ran i drobnych urazów, udzielanie innych świadczeń zdrowotnych; w obszarze terapii natychmiastowej: <ol style="list-style-type: none"> wykonywanie drobnych zabiegów chirurgicznych, pozycje i unieruchomienia za pomocą opatrunków gipsowych, w obszarze obserwacji: <ol style="list-style-type: none"> krótkotrwała obserwacja pacjentów; w obszarze konsultacyjnym - konsultacje przez lekarzy dyżurnych odpowiednich oddziałów przypadków nagłych z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> ginekologii, pediatrii, psychiatrii; w obszarze laboratoryjno - diagnostycznym - niezwłoczne, przyłóżkowe wykonywanie podstawowych badań laboratoryjnych parametrów norm krytycznych oraz diagnostyki obrazowej; w obszarze stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego - pozostawianie zespołów ratowniczych w gotowości do akcji niesienia pomocy w stanach zagrożenia życia.

14. Oddział Kardiologii	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób układu krążenia. Oddział realizuje leczenie zachowawcze oraz leczenie inwazyjne w tym: <ol style="list-style-type: none"> leczenie ostrych zespołów wieńcowych (zawału serca i niestabilnej choroby wieńcowej) diagnostyka i terapia z zakresu kardiologii inwazyjnej: angiografia tętnic wieńcowych (koronografia) wykonywanie zabiegów wszczepiennych stałych i czasowych układów stymulujących serce. diagnostyka inwazyjna i zabiegi leczenia naczyń obwodowych (tętnic szyjnych, tętnic nerkowych, tętnic kończyn dolnych) zabiegi hybrydowe (zabieg z zakresu kardiologii inwazyjnej oraz chirurgii naczyniowej) leczenie inwazyjnych zaburzeń rytmu serca (abłacje) Diagnostyczne cewnikowanie serca. Strukturę oddziału tworzą: <ol style="list-style-type: none"> Jedno i dwuosobowe sale chorych z własnymi węzłami sanitarnymi, Sala intensywnego nadzoru kardiologicznego Pracownia Hemodynamiki Pracownia Elektrofizjologii
15. Oddział Neurochirurgii	<ol style="list-style-type: none"> Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie operacyjne chorób układu nerwowego. Oddział realizuje leczenie: <ol style="list-style-type: none"> urazów nerwów czaszkowych, zaburzeń korzeni rdzeniowych i splotów nerwowych, ucisków korzeni nerwów rdzeniowych i splotów nerwowych, zmian zwyrodnieniowych kręgosłupa, urazów śródczaszkowych, pozostałych urazów.
II. Zespoły Wyjazdowe	<ol style="list-style-type: none"> Struktura: <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne, w skład których wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; zespoły podstawowe, w skład których wchodzi co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; zespół transportowy w którego skład wchodzi kierowca lub ratownik medyczny z uprawnieniami do kierowania, drugi ratownik medyczny, lekarz. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne i podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> ocena stanu pacjenta w celu ustalenia postępowania i decyzji o podjęciu lub odstąpieniu od medycznych czynności ratunkowych; podjęcie i prowadzenie medycznych czynności ratunkowych; zabezpieczenie pacjenta i opieka medyczna podczas transportu do szpitala wskazanego przez dyspozytora medycznego albo lekarza koordynatora ratownictwa medycznego; odbieranie porodu nagłego w warunkach poza szpitalnych; segregacja medyczna na miejscu zdarzenia w przypadku zdarzeń mnogich, masowych i katastrof. zespoły transportowe:

	<p>a) transport pacjenta ze szpitala do innej placówki celem kontynuacji leczenia lub konsultacji;</p> <p>b) transport pacjenta ze szpitala do domu po zakończonym leczeniu;</p> <p>c) transport pacjenta do poradni;</p> <p>d) transport krwi i jej składników (KKCz, immunoglobuliny), materiału do badań toksykologicznych.</p> <p>3. Zespoły ratownictwa medycznego specjalistyczne i podstawowe podejmują medyczne czynności ratunkowe w warunkach pozaszpitalnych.</p> <p>4. Lokalizacja:</p> <p>1) zespoły specjalistyczne:</p> <p>a) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>b) Rabka Zdrój, ul. Orkana 22</p> <p>c) Krościenko nad Dunajcem, ul. Kościuszki 1</p> <p>2) zespoły podstawowe:</p> <p>a) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>b) Wróblówka 18a</p> <p>c) Jablonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>d) Raba Wyżna 64</p> <p>e) Sromowce Wyżne, ul. Wojska Polskiego 13</p> <p>f) Ochotnica Dolna, ul. Centrum 103/a</p> <p>3) zespół transportowy - Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
III. Blok Operacyjny i Centralna Sterylizacja	<p>1. Zadaniem Bloku Operacyjnego jest zabezpieczenie wykonania zabiegów operacyjnych dla pacjentów Zakładu w systemie 24-godzinnym.</p> <p>2. Zabiegi planowe odbywają się w dni robocze w godzinach 7:00-14:35.</p> <p>3. Zabiegi „ostre” wykonywane są przez całą dobę.</p> <p>4. Struktura Bloku Operacyjnego:</p> <p>1) szefść sal operacyjnych;</p> <p>2) sala wybudzeniowa.</p> <p>5. Blok Operacyjny ściśle współpracuje z:</p> <p>1) OAIIT w zakresie zabezpieczenia do zabiegów personelu anestezjologicznego,</p> <p>2) Ordynatorami/Kierownikami i lekarzami Oddziałów: Chirurgii Ogólnej, Chirurgii Urazowo Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej oraz Ginekologiczno - Położniczego w zakresie wykonywanych przez nich zabiegów operacyjnych.</p> <p>6. Zadaniem Centralnej Sterylizacji jest zabezpieczenie sterylnych narzędzi, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie.</p>
IV. Komórka ds. Zakażeń Szpitalnych	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami szpitalnymi.</p> <p>2) Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami pozaszpitalnymi (drobnoustroje z listy alert patogenów).</p> <p>3) Kontrola przestrzegania procedur sanitarno-epidemiologicznych w Zakładzie.</p> <p>4) Bieżąca kontrola higieny szpitalnej z monitoringiem bakteriologicznym środowiska.</p> <p>5) Monitorowanie nosicielstwa wśród pracowników poszczególnych jednostek.</p> <p>6) Wykrywanie, monitorowanie i wygaszanie ognisk epidemicznych.</p> <p>7) Kontrole wewnętrzne, zgodnie z odrębnymi przepisami.</p> <p>8) Raportowanie zakażeń szpitalnych oraz czynników biologicznych.</p> <p>9) Opracowywanie procedur epidemiologicznych.</p> <p>10) Współpraca z Komitetem ds. Zakażeń Szpitalnych.</p>

V. Apteka Szpitalna	<p>1.1) Współpraca z Państwową Powiatową Inspekcją Sanitarną w Nowym Targu oraz Wojewódzką Stacją Sanitarno Epidemiologiczną w Krakowie.</p> <p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) Zamawianie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie farmakoterapii i zamówień publicznych.</p> <p>2) Sporządzanie leków recepturowych.</p> <p>3) Zapopatrywanie komórek organizacyjnych Zakładu w produkty lecznicze i wyroby medyczne.</p> <p>4) Magazynowanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych zgodnie z wymaganiami producentów, przepisami wyższego rzędu.</p> <p>5) Zapewnienie dostępności produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z potrzebami Zakładu.</p> <p>6) Udzielanie lekarzom i pielęgniarkom oddziałowym zatrudnionym w Zakładzie informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych dostępnych w Apteczce Szpitalnej.</p> <p>7) Nadzór nad gospodarką lekiem w Zakładzie, w tym m.in.:</p> <p>a) okresowa kontrola apteczek oddziałowych,</p> <p>b) nadzór nad wydawaniem z apteki antybiotyków III-rzutu i kwartalne raportowanie zużycia antybiotyków do Komórki ds. Zakażeń Szpitalnych,</p> <p>c) wycofywanie z komórek organizacyjnych Zakładu produktów leczniczych wstrzymanych lub wycofanych z obrotu,</p> <p>d) przekazywanie do utylizacji przeterminowanych produktów leczniczych wycofanych z komórek organizacyjnych Zakładu;</p> <p>8) Okresowa kontrola jakości wody oczyszczonej używanej do celów receptury aptecznej poprzez przekazywanie jej próbek do badań w Laboratorium Kontroli Jakości Leków Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego.</p> <p>9) Współpraca z komórkami organizacyjnymi realizującymi zadania w zakresie zamówień publicznych, finansów oraz innymi w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadań.</p>
---------------------	--

B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej

I. Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych:	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <p>1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób;</p> <p>2) diagnostyka i leczenie pacjentów;</p> <p>3) wykonywanie zabiegów ambulatoryjnych;</p> <p>4) opieka pozaszpitalna;</p> <p>5) świadczenia konsultacyjne;</p> <p>6) kwalifikowanie i kierowanie chorych do zakładów leczniczych;</p> <p>7) kierowanie chorych na leczenie sanatoryjne;</p> <p>8) orzekanie o stanie zdrowia pacjentów;</p> <p>9) edukacja pacjentów;</p> <p>10) promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych;</p> <p>11) prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób staranny i zgodny z obowiązującymi przepisami;</p> <p>12) utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego;</p>
--	--

	<p>13) składanie bieżących zapotrzebowań na środki i aparaturę niezbędną do jej prawidłowego funkcjonowania.</p> <p>2. Godziny rejestracji i przyjęć w poszczególnych poradniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.</p>
1. Poradnia Chirurgii Ogólnej	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie:</p> <p>1) chorób układu trawiennego;</p> <p>2) chorób żył i tętnic;</p> <p>3) chorób naczyń limfatycznych;</p> <p>4) chorób układu kostno - stawowego;</p> <p>5) urazów skóry i tkanki podskórnej oraz oparzeń.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jablonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>3) Skawa 9</p>
2. Poradnia Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie:</p> <p>1) chorób narządu ruchu,</p> <p>2) chorób narządu ruchu będących następstwem urazów oraz schorzeń, w tym nowotworów złośliwych kości oraz chrząstek stawowych;</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jablonka, ul. 3 Maja 7</p>
3. Poradnia Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej dla dzieci	<p>1. Podstawowe zadania: prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób narządu ruchu u dzieci.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
4. Poradnia Diabetologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie cukrzycy i chorób współistniejących z cukrzycą.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
5. Poradnia Dermatologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób: skóry, błon śluzowych, włosów.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
6. Poradnia Ginekologiczno - Położnicza	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu rozrodczego;</p> <p>2) prowadzenie ciąży;</p> <p>3) leczenie schorzeń przekwitania i okresu okotomenopauzalnego.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jablonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>3) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
7. Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób płuc, w tym gruźlicy i nowotworów.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
8. Poradnia Kardiologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu sercowo-naczyniowego.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jablonka, ul. 3 Maja 7</p>
9. Poradnia Medycyny Paliatywnej	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) udzielanie porad i konsultacji pacjentom z bólem;</p>

	<p>a) nowotworowym,</p> <p>b) ostrym o dużym prawdopodobieństwie przejścia w stan przewlekły (neuralgia, ból w przebiegu półpaśca),</p> <p>c) przewlekłym i zaawansowanym, nie poddającym się leczeniu przyczynowemu;</p> <p>2) wykonywanie zabiegów inwazyjnych (blokady).</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
10. Poradnia Medycyny Pracy (tylko dla pracowników Zakładu)	<p>1. Podstawowe zadania - profilaktyczna opieka medyczna nad personelem Zakładu.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
11. Poradnia Neurologiczna	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu nerwowego;</p> <p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów z:</p> <p>a) nowotworami mózgu, rdzenia, nerwów obwodowych,</p> <p>b) bólami głowy,</p> <p>c) bólami kręgosłupa,</p> <p>d) urazami czaszkowo-mózgowymi,</p> <p>e) padaczką,</p> <p>f) zespołami ośrodkowymi i chorobami zwyrodnieniowymi CSN;</p> <p>3) profilaktyka i leczenie chorób naczyniowych.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jablonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>3) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
12. Poradnia Onkologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób nowotworowych i chorób sutka.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
13. Poradnia Otolaryngologiczna	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu oddechowego (w tym nowotworów) oraz chorób ucha;</p> <p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie:</p> <p>a) wrodzonych wad rozwojowych układu oddechowego i narządów słuchowych,</p> <p>b) urazów i złamań kości czaszki, twarzoczaszki, szyi.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
14. Poradnia Patologii Noworodka	<p>1. Poradnia przyjmuje pacjentów w wieku 0 - 2 lat.</p> <p>2. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie:</p> <p>1) retinopatii wcześniaczkowej;</p> <p>2) niektórych stanów rozpoczynających się w okresie okołoporodowym;</p> <p>3) wad rozwojowych wrodzonych, zniekształceń i aberracji chromosomowej.</p> <p>3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
15. Poradnia Reumatologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób reumatycznych i osteoporozy.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
16. Poradnia Rehabilitacyjna	<p>1. Podstawowe zadania - udzielanie porad lekarskich.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
17. Poradnia Leczenia Uzależnień	<p>1. Podstawowe zadania</p> <p>1) prewencja i wczesna diagnoza uzależnionych i współuzależnionych;</p>

	2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu detoksykacyjnym: a) terapia grupowa dla uzależnionych i współuzależnionych, b) terapia indywidualna dla uzależnionych i współuzależnionych.
18. Poradnia Urologiczna	2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu moczowego, męskich narządów płciowych (w tym nowotworów złośliwych). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
19. Poradnia Zdrowia Psychicznego	1. Podstawowe zadania: 1) prewencja i wczesna diagnoza chorób psychicznych w tym nerwicy; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu psychiatrycznym: a) terapia grupowa, b) terapia indywidualna, c) terapia psychologiczna, d) plan pomocy terapeutycznej. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
20. Poradnia Leczenia Zeza	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie zeza. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
21. Poradnia Okulistyczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób oka, w tym diagnostyka nowotworu złośliwego i niezłośliwego oka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
22. - Skreślono -	- Skreślono -
23. Poradnia Gastroenterologii	Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie chorób układu pokarmowego.
II. Podstawowa Opieka Zdrowotna	1. Podstawowe zadania - udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych: 1) diagnostycznych, 2) leczniczych, 3) pielęgnacyjnych. 2. Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna udziela świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach od 18 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy, od godz. 8 ⁰⁰ danego dnia do godz. 8 ⁰⁰ dnia następnego w następujących lokalizacjach: 1) Jabłonka, ul. 3 Maja 7 2) Króścienko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
III. Pracownice:	1. Pracownice wykonują badania diagnostyczne i zabiegi pacjentom: 1) hospitalizowanym w oddziałach szpitalnych oraz przebywającym w Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w ramach zapewnienia ciągłości realizowanych procesów udzielania świadczeń zdrowotnych; 2) ze skierowaniem z poradni specjalistycznych Zakładu lub skierowaniem lekarza ubezpieczenia zdrowotnego; 3) w ramach realizowanych w Zakładzie programów profilaktycznych. 2. Badań diagnostyczne i zabiegi na zasadach komercyjnych wykonywane są, jeżeli pozwalają na to odrębne przepisy. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 4. Godziny rejestracji i wykonywania badań w poszczególnych pracowniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.

1. Pracownia Endoskopowa	1. Badania endoskopowe górnego i dolnego odcinka przewodu pokarmowego. 2. Pobieranie materiału do badań histopatologicznych.
2. Pracownia Prób Wysiłkowych	1. EKG wysiłkowe na bieżni ruchomej oraz cykloergonometrze. 2. Badania holterowskie. 3. 24 godzinna rejestracja metodą Holtera zaburzeń rytmu serca i 24 godzinna rejestracja metodą Holtera ciśnienia krwi. 4. Diagnostyka kardiologiczna zaburzeń rytmu serca, choroby wieńcowej, nadciśnienia tętniczego i niewydolności krążeniowej.
3. Pracownia Echokardiografii	1. Echokardiografia przekłatkowa. 2. Echokardiograficzna próba obciążeniowa z użyciem dobutaminy.
4. Pracownia Badań Biopsyjnych i Cytologii	1. Badania histologiczne i cytologiczne. 2. Badania diagnostyczne z zakresu cytologii ginekologicznej.
5. Pracownia Badań Spirometrycznych	Badania diagnostyczne wydolności układu oddechowego.
6. Pracownia TK	Badania tomografii komputerowej.
7. Pracownia USG	Badania ultrasonograficzne.
8. Pracownia RTG	Zdjęcia rentgenowskie.
9. Pracownia Mammografii	Badania mammograficzne.
10. Pracownia Rezonansu Magnetycznego	Badania rezonansu magnetycznego.
11. Pracownia Badań Elektromiograficznych i Elektroneurograficznych	1. Badania EMG (Elektromiografia). 2. Badania ENG (Elektroneurografia).
IV. Ośrodek Rehabilitacji Dzielnej	Podstawowe zadania: 1) Kompleksowa rehabilitacja wielonarządowa; 2) Prowadzenie wszechstronnego postępowania usprawniającego ze wskazań: a) ortopedycznych, b) neurologicznych, c) reumatologicznych.
V. Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu	Podstawowym zadaniem Oddziału jest: 1) diagnostyka: a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.
VI. Zakłady	Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
1. Zakład Fizjoterapii	1. Podstawowym zadaniem Zakładu Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie: 1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii,

	4) krioterapii, 5) masażu, 6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości. 2. Zabiegi wykonywane są w siedzibie Zakładu oraz w domu pacjenta.
2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej	1. Podstawowym zadaniem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej jest: 1) pobieranie materiału do badań; 2) przygotowanie i przechowywanie materiału do badań; 3) wykonywanie badań laboratoryjnych; 4) uczestniczenie w wewnętrznych i zewnętrznych Programach Kontroli Jakości Badań, celem zapewnienia wiarygodności uzyskanych wyników; 5) prowadzenie Szpitalnego Banku Krwi. 2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej wykonuje: 1) badania z zakresu: a) chemii klinicznej, b) hemostazy, c) hematologii, d) analityki ogólnej; 2) badania: a) immunochemiczne, b) immunohematologiczne. 3. W strukturze Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej funkcjonują: 1) pracownia chemii klinicznej, 2) pracownia hematologii i koagulologii, 3) pracownia immunohematologii i Szpitalnego Banku Krwi, 4) pracownia analityki ogólnej.
3. Zakład Mikrobiologii	1. Podstawowe zadania: 1) wykonywanie posiewów, identyfikacja bakterii oraz wykonywanie antybiogramów w ramach bakteriologii ogólnej. 2) uczestniczenie w programie zapobiegania zakażeniom szpitalnym. 2. Zakład Mikrobiologii wykonuje badania z zakresu m.in.: 1) bakteriologii, 2) wirusologii, 3) mikologii, 4) parazytologii. 3. Szczegółowy wykaz badań dostępny jest na stronie internetowej Zakładu.
4. Zakład Patomorfologii	Podstawowe zadania: 1) Wykonywanie: a) patomorfologicznych badań biopsyjnych (histopatologicznych i cytologicznych); b) badań pośmiertnych; c) sekcji zwłok (w przypadku zlecenia badania autopsyjnego). 2) Przyjmowanie, przechowywanie i wydawanie zwłok zmarłych pacjentów.
VII. - Skreślono -	- Skreślono -
VIII. Hospicjum Domowe	Podstawowe zadania - udzielanie pacjentom chorującym nieuleczalnie świadczeń zdrowotnych w domu przez lekarza, pielęgniarkę, fizjoterapeutę, psychologa.
IX. Pracownia Fizjoterapii	1. Podstawowym zadaniem Pracowni Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie:

	1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu, 6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szafarska 160
X. Zespół Leczenia Środowiskowego	Podstawowe zadania: 1) realizacja świadczeń terapeutycznych; 2) realizacja niezbędnych badań diagnostycznych; 3) zapewnienie leków niezbędnych w stanach nagłych; 4) działania edukacyjno-konsultacyjne dla rodzin. Świadczenia realizowane są przez lekarzy, pielęgniarki, psychologów, terapeutów środowiskowych i psychoterapeutów.
XI. Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Dzielnej	Podstawowe zadania: Kompleksowa rehabilitacja pacjentów z dolegliwościami układu krążenia, a także osób po incydentach kardiologicznych, w szczególności: a. po ostrym zespole wieńcowym, b. po płastyce naczyń wieńcowych, c. po zabiegach kardiologicznych, d. w przebiegu innych schorzeń układu krążenia.

C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywna – Pielęgnacyjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywna – Pielęgnacyjnej, Dział Pielęgnacyjny i Żywnia

I. Zakład Opiekuńczo - Leczniczy	1. Do Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego przyjmowani są pacjenci przewlekle chorzy oraz pacjenci, którzy przebyli leczenie szpitalne i mają ukończony proces diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego a nie wymagają dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i pogłębiającą się niepełnosprawność oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają stałego nadzoru lekarskiego oraz profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitacji. 2. Podstawowe zadania: 1) objęcie pacjenta całodobową opieką i pielęgnacją; 2) kontynuacja leczenia. 3. Udzielane świadczenia: 1) opieka lekarska, 2) opieka pielęgnacyjna, 3) usprawnienie ruchowe i działanie rehabilitacyjne, 4) leczenie farmakologiczne, 5) zapewnienie niezbędnych konsultacji specjalistycznych, 6) zapewnienie niezbędnych badań diagnostycznych, 7) ustalenie i stosowanie diety, 8) zapobieganie powikłaniom wynikającym z procesu chorobowego i unieruchomienia,
----------------------------------	--

	9) zmniejszenie skutków upośledzenia ruchowego i przygotowanie do życia w społeczeństwie.
	4. Pacjent ponosi koszty wyżywienia i zakwaterowania na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
II. Oddział Medycyny Paliatywnej	1. Oddział udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny paliatywnej pacjentom chorującym na nieuleczalne, postępujące, ograniczające życie choroby nowotworowe i nienowotworowe. 2. Podstawowe świadczenia obejmują: 1) leczenie zgodne z zasadami Medycyny Paliatywnej; 2) opiekę pielęgnacyjną; 3) rehabilitację; 4) opiekę psychologiczną; 5) całonocną opiekę nad pacjentem w stanie terminalnym i jego rodziną.

D. Administracja

I. Dział Finansowy	Realizacja zadań wynikających m.in. z przepisów o finansach publicznych, rachunkowości, podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, podatku od towarów i usług, w szczególności: 1) prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym; 2) bieżące księgowanie dokumentów zakupu oraz sprzedaży z zapewnieniem niezbędnych danych dla celów ustawy o podatku od towarów i usług; 3) bieżąca kontrola zgodności ewidencji analitycznej i syntetycznej; 4) sporządzanie przelewów zarówno dla kontrahentów jak i pracowników oraz ich ewidencja; 5) bieżący monitoring terminowości spłaty należności oraz regulowania zobowiązań; 6) ewidencja wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; 7) prawidłowa wycena wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; 8) prawidłowe ustalanie stawek amortyzacyjnych, zgodność z planem oraz kosztami amortyzacji; 9) inwentaryzacja rozrachunków z kontrahentami oraz pozostałych pozycji aktywów i pasywów; 10) rozliczanie przeprowadzonych inwentaryzacji; 11) nadzór nad prawidłową kwalifikacją oraz ewidencją powstałych przychodów i kosztów operacyjnych oraz przychodów i kosztów finansowych; 12) przestrzeganie kompletności i realności kosztów; 13) nadzór nad prawidłowością kwalifikacji oraz ewidencji kosztów wg. rodzajów oraz miejsc ich powstania; 14) rozliczanie kosztów pośrednich pomocniczej działalności medycznej i niemedyckiej; 15) właściwa kwalifikacja i księgowanie rozliczeń międzykresowych czynnych i biernych oraz przychodów przyszłych okresów;
---------------------------	---

	b) planowanie i prowadzenie zakupów sprzętu komputerowego; c) prowadzenie spraw związanych z zewnętrzną obsługą sprzętu i oprogramowania (roszczenia gwarancyjne itp.); d) nadzór nad procesem przetwarzania danych; e) zapewnienie poprawnego eksportu danych do programów rozliczeniowych oraz do NFZ, poprawianie błędów sprawozdanych pozycji; f) bieżące rozwiązywanie problemów wszystkich użytkowników aplikacji administracyjnych, księgowych, medycznych i innych; g) prowadzenie ewidencji: • urządzeń sieciowych, • sprzętu komputerowego, • programów oraz licencji oprogramowania. 3) Kontraktowanie świadczeń: a) przygotowanie ofert do konkursów NFZ na świadczenia zdrowotne; b) przeprowadzanie konkursów ofert w zakresie udzielenia zamówień na świadczenia zdrowotne, a następnie przygotowywanie stosownych umów; c) przygotowywanie umów z podmiotami zewnętrznymi; d) akredytacja oddziałów szpitalnych w zakresie uzyskiwania uprawnień do prowadzenia specjalizacji poprzez przeprowadzanie pełnego postępowania weryfikacyjnego; e) prowadzenie dokumentacji związanej z umowami rezyndekimi oraz stażami podyplomowymi lekarzy; f) zapewnienie kompletności i prawidłowości danych w aplikacjach zewnętrznych związanych; g) zamawianie recept zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie rejestru wydanych recept.
III. Dział Logistyki	Podstawowe zadania: 1) utrzymanie obiektów, pomieszczeń, pojazdów, sprzętu oraz aparatury medycznej Zakładu w należytym stanie i sprawności technicznej; 2) prowadzenie książek obiektów, przechowywanie dokumentacji projektowej, remontów i inwestycji; 3) uzyskiwanie pozwoleń, decyzji i ocen w zakresie ochrony środowiska oraz ich aktualizacja; 4) nadzór nad prawidłową gospodarką paliwowo-energetyczną; 5) prowadzenie gospodarki odpadami niebezpiecznymi i komunalnymi; 6) zapewnienie łączności telefonicznej (stacjonarnej i komórkowej); 7) wystawianie oraz weryfikacja faktur dot. mediów i dzierżaw; 8) prowadzenie gospodarki materiałowej Zakładu; 9) prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne; 10) prowadzenie ewidencji: a) przygotowywanych przez dział umów, w tym: dzierżawy, najmu oraz zawartych w wyniku postępowań o zamówienia publiczne; b) pieczętek; c) identyfikatorów; d) postępowań o zamówienia publiczne; e) faktur (czyszcze, media, usługi, noty księgowe, noty korygujące, faktury korygujące).
IV. Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej	Podstawowe zadania:

	16) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektów z udziałem środków Unii Europejskiej; 17) prowadzenie kasy i ewidencja operacji gotówkowych; 18) księgowanie wynagrodzeń, składek na ubezpieczenie społeczne, podatków itp. 19) naliczanie i ewidencja funduszy socjalnych (ZFŚS, PFRON), ewidencja udzielanych pożyczek pracownikom oraz kontrola terminowości spłat; 20) sprawdzanie i rozliczanie kosztów podróży służbowych; 21) sporządzanie deklaracji podatkowych, naliczanie i odprowadzanie podatków do US; 22) przygotowywanie materiałów do bilansu, w szczególności: a) uzgodnienie sald z kontrahentami; b) naliczenie odsetek od nieterminowych zapłat; c) sporządzenie struktury czasowej należności, zobowiązań; d) uzgodnienie sald z US, ZUS, PFRON; e) przygotowanie innych materiałów na życzenie biegłego rewidenta. 23) sporządzanie sprawozdawczości dla potrzeb instytucji zewnętrznych oraz organu założycielskiego.
II. Dział Organizacji i Kontraktowania Świadczeń	Podstawowe zadania: 1) Obsługa organizacyjna Zakładu: a) gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie dokumentów dotyczących prawnego istnienia i funkcjonowania Zakładu (KRS, statut, rejestry, itp.) oraz zapewnienie ich aktualności; b) prowadzenie ewidencji oraz przechowywanie: • zarządzeń wewnętrznych, • poleceń służbowych, • protokołów ze spotkań Dyrektora oraz jego zastępców z kierownikami komórek organizacyjnych, • protokołów z posiedzeń oraz uchwał Rady Społecznej, • umów z NFZ, • umów z podmiotami zewnętrznymi, • umów cywilnoprawnych, • skarg i wniosków, • protokołów i zaleceń kontroli zewnętrznych; c) sporządzanie projektów wewnętrznych aktów prawnych; d) obsługa organizacyjna (administracyjna, biurowa, logistyczna) spotkań, narad i posiedzeń oraz konkursów na udzielenie świadczeń zdrowotnych; e) obsługa sekretariatu Dyrektora i jego zastępców; f) obsługa dziennika podawczego; g) prowadzenie korespondencji w zakresie związanym z funkcjonowaniem Zakładu; h) sporządzanie sprawozdań dla GUS, Ministerstwa Zdrowia oraz innych instytucji w zakresie związanym z funkcjonowaniem komórki; i) monitorowanie wejścia w życie aktów prawnych w zakresie związanym z działalnością komórki; j) nadzór nad przestrzeganiem w Zakładzie praw pacjenta; k) obsługa strony internetowej; l) współpraca z mediami. 2) Obsługa informatyczna Zakładu: a) bieżące zarządzanie całym systemem informatycznym Zakładu (sieci, systemy wspomagające zarządzanie);

	1) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki dotyczącej realizowanych świadczeń medycznych na potrzeby Zakładu, NFZ, GUS, Urzędu Marszałkowskiego oraz innych instytucji uprawnionych; 2) prowadzenie rozliczeń z NFZ (generowanie raportów, naliczanie świadczeń do rozliczenia, sporządzanie rachunków rozliczeniowych, wystawianie faktur, przekazywanie wymaganej dokumentacji, poprawianie i wyjaśnianie błędów); 3) wystawianie faktur dla pacjentów nieubezpieczonych; 4) zapewnienie opieki pacjentom pozbawionym opieki osób bliskich zobowiązanych do odebrania pacjenta ze Szpitala po zakończonej hospitalizacji; 5) nadzór nad wprowadzaniem danych dotyczących świadczonych usług medycznych; 6) prowadzenie listy oczekujących w zakresie zabiegów endoprotezoplastyki; 7) przechowywanie dokumentacji medycznej Zakładu; 8) aktualizacja instrukcji kancelaryjnej; 9) prowadzenie Składowicy Akt; 10) udostępnianie dokumentacji medycznej oraz pobieranie opłat za jej udostępnienie; 11) prowadzenie księgi zgonów oraz wydawanie kart zgonów.
V. Dział Kadrowo-Placowy	Podstawowe zadania: 1) prowadzenie i uzgadnianie pod względem formalnym spraw związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników oraz sporządzanie stosownych dokumentów; 2) prowadzenie akt osobowych dokumentujących przebieg zatrudnienia; 3) kompletowanie dokumentów w sprawach emerytalno-rentowych; 4) obsługa w zakresie placowym z tytułu stosunku pracy, umów zlecenia, umów o dzieło, w tym: a) prowadzenie spraw związanych z naliczaniem wynagrodzeń, b) prowadzenie spraw dotyczących ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, c) potrącanie i odprowadzanie podatku dochodowego od osób fizycznych, d) realizacja potrąceń z wynagrodzeń, e) rozliczanie skutków regulacji wynagrodzeń; 5) prowadzenie spraw w zakresie szkolenia i rozwoju zawodowego pracowników; 6) koordynowanie procesu planowania urlopów wypoczynkowych oraz ewidencjonowania czasu pracy; 7) prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną pracowników; 8) prowadzenie spraw związanych z obsługą administracyjną Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych; 9) przygotowywanie projektów regulaminów, zarządzeń, procedur i instrukcji w zakresie przedmiotu działania działu; 10) współpraca z Działem Finansowym w zakresie rozliczania osobowego i bezosobowego funduszu płac w ewidencji finansowo-księgowej; 11) prowadzenie analiz i sprawozdawczości w zakresie zadań działu.
VI. Sekcja Utrzymania Czystości i Transportu Wewnętrznego	Podstawowe zadania: 1) utrzymanie czystości na terenie Zakładu; 2) prowadzenie magazynu środków czystości i akcesoriów do sprzątnia oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej w przedmiotowym zakresie; 3) prowadzenie magazynu bielizny szpitalnej; 4) zapewnienie transportu wewnętrznego: a) materiałów podlegających sterylizacji,

	<p>b) bielizny szpitalnej (brudnej, czystej), c) odpadów komunalnych, skażonych, d) materiału do badań diagnostycznych, e) wyników badań; 5) pomoc w transporcie pacjenta do badań, oddziałów, konsultacji, zabiegów oraz pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych; 6) obsługa: a) centrali telefonicznej, b) centrali ostrzegawczej przeciwpożarowej, c) monitoringu wizyjnego, d) szatni, biura rzeczy znalezionych, e) depozytu Zakładu, f) informacji.</p>
VII. Samodzielne stanowiska:	
1. Prawnicy	<p>Podstawowe zadania: 1) udzielanie konsultacji i porad prawnych związanych z funkcjonowaniem Zakładu; 2) sporządzanie opinii prawnych; 3) opiniowanie umów, pism oraz przepisów wewnętrznych pod względem formalno-prawnym; 4) uwierzytelnianie dokumentów; 5) uczestniczenie w negocjacjach i mediacjach; 6) zastępstwo procesowe przed sądami, organami władzy publicznej i urzędami; 7) udzielanie aktualnych informacji o zmianach w przepisach prawnych i dokonywanie ich wykładni; 8) nadzorowanie windykacji należności.</p>
2. Specjalista ds. Kontroli Wewnętrznej	<p>Podstawowe zadania: 1) realizacja zadań kontrolnych poprzez rzetelne i obiektywne ustalenie stanu faktycznego, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości i uchybień ustalenie ich przyczyn i skutków, określenie osób odpowiedzialnych oraz wskazywanie sposobów i środków umożliwiających ich usunięcie; 2) pomoc w kontroli przeprowadzanej przez jednostki kontroli zewnętrznej; 3) nadzór nad realizacją celów jakościowych Zakładu.</p>
3. Inspektor ds. Informacji Niejawnych/ Stanowisko ds. Obrony Cywilnej	<p>Podstawowe zadania: 1) szkolenie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w zakresie ochrony pacjentów i pracowników Zakładu; 2) prowadzenie szkoleń w zakresie problematyki OC zgodnie z kalendarzowym planem szkolenia; 3) prowadzenie działań mających na celu doskonalenie gotowości systemu wykrywania i alarmowania; 4) uzgadnianie z WKU nadania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych; 5) wdrażanie zagadnień z powszechnej samoobrony pracownikom Zakładu; 6) prowadzenie działalności zmierzającej do popularyzacji problematyki obrony cywilnej na terenie Zakładu; 7) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji niejawnych; 8) wdrażanie procedur związanych z dopuszczeniem pracowników do prac niejawnych; 9) opracowywanie dokumentów dotyczących sposobu wykonywania ustalonych zadań obronnych przewidzianych do realizacji w podwyższonej i pełnej gotowości oraz wojny;</p>

	<p>10) prowadzenie Kancelarii Tajnej tj.:</p> <p>a) nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w Zakładzie, b) udostępnianie lub wydawanie dokumentów zawierających informacje niejawne oznaczone klauzulami „poufne”, „zastrzeżone” osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa, c) egzekwowanie zwrotu dokumentów zawierających informacje niejawne.</p>
4. Inspektor ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	<p>Podstawowe zadania: 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad BHP; 2) bieżące informowanie Dyrektora o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych oraz przedstawianie wniosków zmierzających do ich usunięcia; 3) przedstawianie Dyrektorowi analiz stanu BHP oraz propozycji mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy; 4) określanie wymagań BHP z uwzględnieniem zasad ergonomii na poszczególnych stanowiskach w Zakładzie; 5) wskazywanie najważniejszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej; 6) udział w opracowywaniu: a) planów zmierzających do poprawy stanu BHP, b) zakładowych układów zbiorowych pracy, c) wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących BHP, d) zadań w zakresie BHP osób kierujących pracownikami; 7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe, przedstawianie wniosków oraz kontrola ich realizacji; 8) prowadzenie rejestrów i dokumentacji dot. wypadków przy pracy, zachorowań na choroby zawodowe oraz podejrzeń takich zachorowań; 9) przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy; 10) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy; 11) prowadzenie szkoleń wstępnych BHP; 12) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami oraz organami nadzoru nad warunkami pracy.</p>
5. Inspektor ds. P/pożarowych	<p>Podstawowe zadania: 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu; 2) planowanie potrzeb w zakresie wyposażenia pomieszczeń w podręczny sprzęt gaśniczy i urządzenia przeciwpożarowe; 3) nadzór nad terminową kontrolą i konserwacją podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych; 4) prowadzenie rejestru przeglądów okresowych instalacji technicznych i urządzeń przeciwpożarowych, sieci elektrycznych, wentylacyjnych, odgromowych, oświetlenia ewakuacyjnego, prób ciśnieniowo-wydajnościowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz węży; 5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej ochrony przeciwpożarowej Zakładu; 6) opracowywanie i aktualizacja przepisów wewnętrznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej; 7) nadzór nad instalacją alarmowania pożarowego, dźwiękowego, urządzeń oddymiających; 8) prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych personelu Zakładu z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz ewakuacji na wypadek zagrożenia; 9) aktualizacja planu ewakuacyjnego;</p>

	<p>10) utrzymanie w pełnej gotowości dróg ewakuacyjnych; 11) współpraca z Państwową Strażą Pożarną.</p>
6. Specjalista ds. Sprzętu i Aparatury Medycznej	<p>Podstawowe zadania: 1) prowadzenie ewidencji i dokumentacji sprzętu i aparatury medycznej, w tym paszportów technicznych; 2) nadzór nad bieżącą eksploatacją sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienie jej ciągłego, prawidłowego i bezpiecznego działania; 3) nadzór nad terminowym organizowaniem przeglądu sprzętu i aparatury medycznej; 4) nadzór nad realizacją umów na dostawy sprzętu i aparatury medycznej oraz długoterminowych umów i kontraktów serwisowych; 5) nadzór nad przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem zleceń usług serwisowych wykonywanych przez serwisy zewnętrzne; 6) przygotowywanie stosownie do potrzeb Zakładu oraz opiniowanie wniosków o zakup nowego sprzętu lub aparatury medycznej; 7) prowadzenie instruktaży prawidłowej eksploatacji aparatury medycznej; 8) sporządzanie sprawozdań dotyczących sprzętu i aparatury medycznej.</p>
7. Kapelan Szpitalny	<p>1. Podstawowe zadania: 1) zapewnienie pacjentom należącym do Kościoła Rzymskokatolickiego dostępu do Komunii Świętej, sakramentu chorych, sakramentu pokuty; 2) odprawianie nabożeństw w kaplicy szpitalnej. 2. Kapelan jest dostępny w ustalonych godzinach, a w sytuacjach pilnych przez całą dobę. Informacja o godzinach wizyt oraz numer telefonu Kapelana jest dostępny w każdej komórce organizacyjnej oraz na tablicach ogłoszeń w każdym oddziale.</p>
8. Inspektor Ochrony Radiologicznej	<p>Podstawowe zadania: 1) nadzór nad: a) przestrzeganiem w Zakładzie przepisów i wymagań w zakresie ochrony radiologicznej; b) dostępnością środków ochrony indywidualnej, aparatury dozometrycznej i pomiarowej oraz innego niezbędnego wyposażenia służącego do ochrony personelowi narażonemu na promieniowanie jonizujące; c) odpowiednim zabezpieczeniem pacjentów podczas udzielania świadczeń w miejscach ze źródłami promieniowania jonizującego; d) działaniem aparatury dozometrycznej, sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego; 2) prowadzenie stosownych ewidencji i dokumentacji.</p>

E. Zespół Laboratoriów Badawczych

Zespół Laboratoriów Badawczych	<p>1. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6 2. Podstawowe zadania:</p>
I. Laboratorium Higieny Komunalnej	<p>Badania jakości wody: 1) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody do spożycia; 2) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody basenowej; 3) badanie bakteriologiczne zorganizowanych kąpielisk; 4) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody powierzchniowej wykorzystywanej do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia.</p>

II. Laboratorium Higieny Pracy	<p>Badania: 1) czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy: substancji chemicznych; 2) czynników fizycznych: hałas słyszalny, pył całkowity i respirabilny, oznaczenie wolne; 3) krystalicznej krzemionki w pył całkowitym, mikroklimat zimny i gorący; 4) czynników uciążliwych dla zdrowia w środowisku pracy: oświetlenie, mikroklimat umiarkowany.</p>
III. Laboratorium Bakteriologiczne	<p>Podstawowe zadania – wykonywanie badań w kierunku: 1) diagnostyki patogenek jelitowych z rodzaju Salmonella i Shigella w materiale biologicznym ludzkim; 2) skuteczności procesów sterylizacji. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6.</p>

Aneks nr 4 z dnia 7 sierpnia 2018 r.
do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana
Pawła II w Nowym Targu

§ 1

§ 13 ust. 1 regulaminu otrzymuje brzmienie:

„ 1. Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa nadzoruje:

- 1) Oddziały Szpitalne,
- 2) Zespoły Wyjazdowe,
- 3) Blok Operacyjny i Centralną Sterylizację,
- 4) Komórkę ds. zakażeń szpitalnych,
- 5) Aptekę Szpitalną,
- 6) Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych,
- 7) Podstawową Opiekę Zdrowotną,
- 8) Pracownie,
- 9) Ośrodek Rehabilitacji Diennej,
- 10) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu,
- 11) Zakłady,
- 12) Hospicjum domowe,
- 13) Oddział Medycyny Paliatywnej,
- 14) Pracownię Fizjoterapii,
- 15) Zespół Leczenia Środowiskowego,
- 16) Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Diennej,
- 17) Oddział Dzienny Terapii Uzależnień,
- 18) Oddział Dzienny Psychiatrii.”

§ 2

W § 23 ust. 2 dodaje się pkt 18 w brzmieniu:

„18) neurochirurgia”

§ 3

§ 25 pkt 2 regulaminu otrzymuje brzmienie:

„2) udzielane są w ramach Przedsiębiorstwa Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej, w siedzibie Zakładu lub w odrębnych lokalizacjach (informacja dostępna na stronie internetowej Zakładu) w ramach następujących komórek organizacyjnych:

- a) Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych o profilu: chirurgia ogólna, chirurgia urazowo – ortopedyczna, chirurgia urazowo – ortopedyczna dzieci, diabetologia, dermatologia, ginekologia i położnictwo, gruźlica i choroby płuc, kardiologia, medycyna paliatywna, neurologia, onkologia, otolaryngologia, patologia noworodka, reumatologia, rehabilitacja, leczenie uzależnień, urologia, zdrowie psychiczne, leczenie zezów, okulistyka, gastroenterologia, neurochirurgia;
- b) Podstawowa Opieka Zdrowotna;
- c) Pracownie (endoskopowa, prób wysiłkowych, echokardiografii, badań biopsyjnych i cytologii, badań spirometrycznych, TK, USG, RTG, Mammografii, Rezonansu Magnetycznego, badań elektromiograficznych i elektroneurograficznych);
- d) Ośrodek Rehabilitacji Diennej;
- e) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu;
- f) Zakłady: Fizjoterapii, Diagnostyki laboratoryjnej, Mikrobiologii, Patomorfologii;
- g) Hospicjum Domowe,
- h) Pracownia Fizjoterapii,
- i) Zespół Leczenia Środowiskowego,
- j) Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Diennej.
- k) Oddział Dzienny Terapii Uzależnień,
- l) Oddział Dzienny Psychiatrii.”

§ 4

Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego aneksu.

§ 5

Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 6

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Podhaladskiego Szpitala Specjalistycznego
im. Jana Pawła II w Nowym Targu


08.08.2014



Aneks nr 5
z dnia 21 stycznia 2019 r.
do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II
w Nowym Targu

§ 1

- § 12 ust. 6 regulaminu otrzymuje brzmienie:
- „1. Dyrektorowi podlegają bezpośrednio:
- 1) Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa,
 - 2) Zastępca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa,
 - 3) Główny Księgowy,
 - 4) Kierownik Działu Organizacji i Kontraktowania Świadczeń,
 - 5) Kierownik Działu Logistyki,
 - 6) Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
 - 7) Kierownik Działu Statystyki i Dokumentacji Medycznej,
 - 8) Kierownik Działu Kadrowo - Płacowego,
 - 9) Kierownik Zespołu Laboratoriów Badawczych,
 - 10) samodzielne stanowiska pracy.”

§ 2

Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego aneksu.

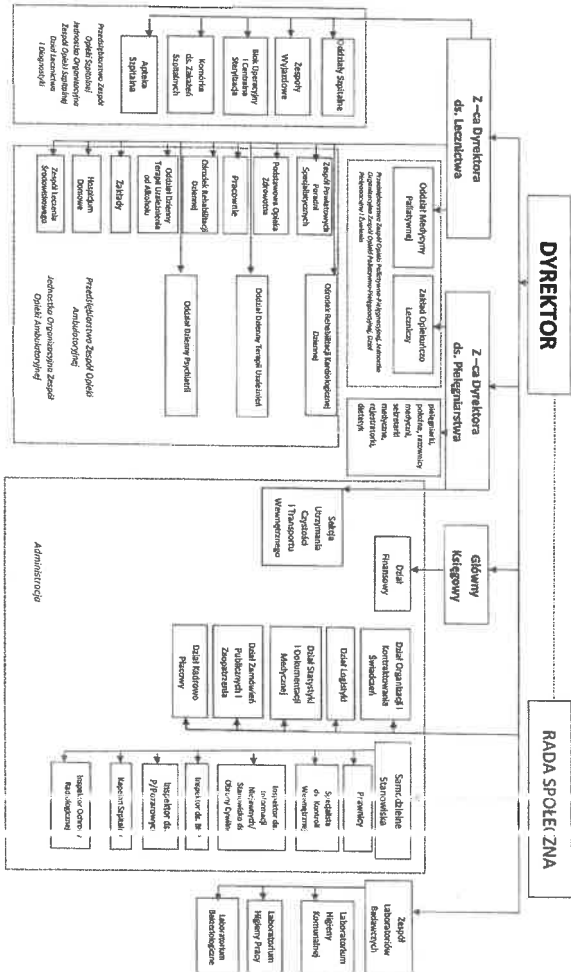
§ 3

Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2019 r.

DYREKTOR
 Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego
 im. Jana Pawła II w Nowym Targu



Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu

**ORGANIZACJA I ZADANIA KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH
ORAZ SAMODZIELNYCH STANOWISK**

Spis treści:

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki.....	1
B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej.....	10
C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgniacyjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgniacyjnej, Dział Pielęgniacyjny i Żywności.....	16
D. Administracja	17
E. Zespół Laboratoriów Badawczych.....	24

A. Przedsiębiorstwa Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki

1. Oddziały szpitalne:	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Badanie każdego nowo przyjętego pacjenta oraz ustalenie rozpoznania i kierunku leczenia. 2) Diagnostyka. 3) Leczenie pacjenta zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej. 4) Zapewnienie pacjentowi całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej/położniowej. 5) Zapewnienie pacjentowi bezpieczeństwa. 6) Udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjenta osobom do tego upoważnionym. 7) Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia. 8) Prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. 9) Udzielanie konsultacji pacjentom hospitalizowanym w innych Oddziałach. 10) Stałe podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego Oddziału. 11) Prowadzenie szkoleń i doskonalenie pracowników medycznych, studentów oraz słuchaczy szkół medycznych. 12) Dbałość o przełotowość Oddziału, racjonalne wykorzystanie środków. 13) Utrzymywanie Oddziału w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym i porządkowym. 14) Utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego i gospodarczego w Oddziale. 15) Składanie bieżących zapotrzebowań Oddziału na środki i aparaturę niezbędną do prawidłowego funkcjonowania Oddziału. 16) Terminowe i dokładne raportowanie usług dla potrzeb rozliczeń z NFZ. <p>2. Organizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pracą całego Zespołu kieruje Ordynator/Kierownik Oddziału. 2) Pracę personelu średniego medycznego oraz sekretarek medycznych organizuje i nadzoruje Pielęgniarka/Położna Oddziałowa. <p>3. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne zawierają indywidualne regulaminy Oddziałów.</p>
-------------------------------	--

1. Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii (OAIT)	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sprawowanie opieki nad pacjentem w warunkach intensywnego nadzoru, w tym m.in. <ol style="list-style-type: none"> a) leczenie wentylacyjne, b) wspomaganie krążenia, c) terapia nerkostopowa u pacjentów niestabilnych krążeniowo, d) plazmafereza; 2) ocena, badanie i znieczulanie pacjentów do zabiegów operacyjnych. <p>2. Oddział przyjmuje pacjentów w stanach potencjalnie odwracalnego bezpośredniego zagrożenia życia, którzy wymagają intensywnego leczenia lub inwazyjnego monitorowania.</p> <p>3. Leczenie w OAIT ma charakter wielospecjalizacyjny.</p> <p>4. Pacjenci, przyjęci do OAIT z innych szpitali, mogą być przeniesieni do szpitala macierzystego, jeżeli stan pacjenta zezwala na transport, a dalsza terapia może być kontynuowana w szpitalu macierzystym. Przekazanie pacjenta musi być uzgodnione telefonicznie, a transport odbywa się pod opieką lekarza.</p> <p>5. Przekazanie pacjenta do innego Oddziału Zakładu może mieć miejsce po ustąpieniu lub zmniejszeniu się patologii, która była przyczyną leczenia w OAIT. Ogólną zasadą jest przekazywanie pacjentów nie wymagających leczenia respiratorem. Każdorazowe przekazanie pacjenta do innego oddziału musi być uzgodnione z lekarzem danego oddziału.</p> <p>6. We wszelkich przypadkach spornych decyzję co do przyjęcia lub wypisu pacjenta podejmuje Ordynator/Kierownik Oddziału, następnie Dyrektor ds. Lecznictwa.</p>
2. Oddział Chirurgii Ogólnej	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie leczenia operacyjnego (metody klasyczne i małoinwazyjne).</p> <p>2. Podstawowe procedury zabiegowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) operacje przepuklin; 2) operacje z zakresu chirurgii dziecięcej – przepukliny, niezstąpione jądra, stulejka; 3) leczenie kamicy żółciowej pęcherzykowej i przewodowej; 4) wycięcie pęcherzyka żółciowego; 5) leczenie kamicy przewodów żółciowych; 6) operacje żyłaków kończyn dolnych; 7) operacje piersi – wycięcie guzków piersi, amputacje piersi; 8) operacje zmian skórnych - wycięcie znamion, brodawek, rozległych zmian nowotworowych z zabiegami plastycznymi i przeszczepami skóry; 9) operacje onkologiczne w zakresie przewodu pokarmowego i tkanek miękkich - operacje wytworzenia przetok żywnościowych przewodu pokarmowego; 10) leczenie owrzodzeń podudzi i odleżyn; 11) leczenie stopy cukrzycowej; 12) leczenie trudnogojących się ran przy użyciu najnowszych technik (leczenie ultradźwiękowe, podciśnienie, przeszczepy skóry). <p>3. Podstawowe procedury diagnostyczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pęma diagnostyka obrazowa: RTG, USG, tomografia komputerowa, rezonans magnetyczny; 2) diagnostyka endoskopowa; <ol style="list-style-type: none"> a) gastroskopia – diagnostyczna i zabiegowa, b) kolonoskopia – diagnostyczna i zabiegowa, c) ECPW łącznie z procedurami zabiegowymi (papilotomia, usunięcie kamieni z przewodów żółciowych, protezowanie przewodów żółciowych); d) diagnostyka biopsyjna – biopsje cieniokłowe narządów miękkostych

	<p>zmian ogniskowych w tkankach miękkich.</p> <p>4. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii ogólnej i urazowej dorosłych i dzieci.</p> <p>5. Celem zapewnienia kompleksowej diagnostyki i leczenia chorób chirurgicznych Oddział ściśle współpracuje z innymi ośrodkami specjalistycznymi.</p>
3. Oddział Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chirurgii Urazowo Ortopedycznej; 2) Pododdział Chirurgii Artroskopowej. <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie diagnostyki i leczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zmian urazowych kończyn górnych, dolnych (m.in. z zastosowaniem gwoździ śródśpiżkowych ryglowanych); 2) zmian urazowych miednicy i głowy; 3) zmian wyrodnieniowo-zniekształcających narządu ruchu (m.in. przy użyciu endoprotez); 4) powikłań pourazowych narządu ruchu; 5) schorzeń tkanek miękkich; 6) schorzeń reumatoidalnych; 7) ostrej i przewlekłej stanów zapalnych kości, stawów, tkanek miękkich; 8) nabytych wad układu narządu ruchu; 9) wybranych chorób wrodzonych układu narządu ruchu. <p>3. Oddział wykonuje m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie operacyjne schorzeń kręgosłupa; 2) operacje endoskopowe: artroskopie stawu kolanowego, stawu barkowego, endoskopii kręgosłupa; 3) amputacje. <p>4. Oddział zapewnia rehabilitację pacjentom po zabiegach operacyjnych.</p> <p>5. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii urazowo-ortopedycznej dorosłych i dzieci.</p>
4. Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Reumatologii	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chorób Wewnętrznych; 2) Pododdział Reumatologii. <p>2. Oddział Chorób Wewnętrznych zapewnia świadczenia m.in. w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ostrej stanów chorób wewnętrznych, takich jak: <ol style="list-style-type: none"> a) infekcje o ciężkim przebiegu; b) ostra niewydolność nerek; c) niewydolność wątroby; d) cukrzyca i inne ostre zaburzenia metaboliczne; e) choroba Crohna i wrzodziejące zapalenie jelita grubego w okresach zaostrzeń; f) wstępna diagnostyka niezróżnicowanych w leczeniu ambulatoryjnym objawów chorobowych i kwalifikacja do leczenia w ośrodkach o wyższej referencyjności; g) wyrównywanie niedokrwistości w przebiegu przewlekłych chorób onkologicznych i hematologicznych; h) zastrzeżenia chorób przewlekłych układu oddechowego, układu pokarmowego, moczowego i innych u chorych oczekujących na leczenie w oddziałach specjalistycznych; 2) Ostrej stanów w Reumatologii: <ol style="list-style-type: none"> a) kwalifikacja, diagnostyka i leczenie w następującym zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • wczesne niezróżnicowane zapalenia stawów;

	<ul style="list-style-type: none"> • zaostrezenia przewlekłych zapalnych chorób stawów i kręgosłupa - reumatoidalne zapalenie stawów, twardzycowe zapalenie stawów i inne; • osteoporoza zaawansowana i choroba wyrodnieniowa stawów w ostrych stanach bólowych; b) układowe choroby tkanki łącznej i zapalenia naczyń: <ul style="list-style-type: none"> • wstępna kwalifikacja i leczenie w stanach ostrej; • kontrola i modyfikacja leczenia w stanach przewlekłych; c) wstępna kwalifikacja do leczenia biologicznego.
5. Oddział Ginekologiczno - Położniczy	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia udzielane w związku z porodem oraz leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zachowawcze: <ol style="list-style-type: none"> a) w przypadkach zagrożenia ciąży; b) w stanach ginekologicznych nie wymagających interwencji zabiegowej; 2) zabiegowe (w przypadkach koniecznych, nie wymagających pełnego znieczulenia i zaangażowania sali operacyjnej): <ol style="list-style-type: none"> a) porody operacyjne (próchność, kleszcze), b) cięcie cesarskie; 3) operacyjne: <ol style="list-style-type: none"> a) w zakresie <ul style="list-style-type: none"> • ginekologii onkologicznej, • uroginekologii, • zaburzeń statystyki narządu rodowego, b) z zastosowaniem technik małoinwazyjnych (laparoscopia, histeroskopia). <p>2. W Oddziale znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale porodowe, 2) sale porodów rodzinnych, 3) sala operacyjna cięć cesarskich.
6. - Skreślono -	- Skreślono -
7. Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Leczenia Udarów	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny; 2) Pododdział Leczenia Udarów. <p>2. Zakres świadczeń udzielanych w Oddziale obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny - diagnostyka, leczenie i rehabilitacja schorzeń neurologicznych; 2) Pododdział Leczenia Udarów: <ol style="list-style-type: none"> a) diagnostyka i leczenie udaru mózgu w ostrej fazie zachorowania; b) opieka i rehabilitacja w fazie podostrej; c) leczenie udarów niedokrwiniowych mózgu przez podanie leku trombolitycznego pacjentom spełniającym kryteria włączenia w/w leczenia i mieszczących się w czasie 4,5 godz. od wystąpienia pierwszych objawów udaru niedokrwiniowego.
8. Oddział Noworodków i Wcześnieńki	<p>1. Oddział przyjmuje noworodki do ukończenia pierwszego miesiąca życia.</p> <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieki nad noworodkiem: <ol style="list-style-type: none"> a) chorowym, w tym wymagającym intensywnej terapii; b) opieką nad wcześniakiem, w tym wymagającym intensywnej terapii; c) diagnostyki noworodków i wcześniaków (badanie słuchu, USG stawów biodrowych, EKG, ECHO serca, RTG);

	<p>4) profilaktycznych badań przesiewowych, mających na celu wczesne wykrycie i leczenie chorób wrodzonych (fenyloketonuria, wrodzone niedoczynności tarczycy, mukowiscydozy) oraz innych chorób neonatologicznych;</p> <p>5) wykonywania zabiegów leczniczych;</p> <p>6) szczepień noworodków;</p> <p>7) nauki matek podstawowych czynności przy noworodku, takich jak: karmienie, przewijanie, kąpiel, pielęgnacja (skóry, pępek, oczu, nosa, uszu, paznokci, włosów), przebranie.</p> <p>3. Pracownik Oddziału uczestniczy w każdym porodzie odbywającym się w Zakładzie.</p> <p>4. Oddział funkcjonuje w systemie rooming-in, tzn., że dziecko na Oddziale przebywa wraz z matką.</p> <p>5. W strukturze Oddziału znajdują się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale dla noworodków wymagających leczenia i stałej obserwacji; 2) sale intensywnej terapii noworodków; 3) stanowiska resuscytacyjne z urządzeniem do wsparcia oddechowego noworodków Infant Flow oraz respiratorem; 4) wydzielone miejsca dla noworodków septycznych. <p>6. Oddział wyposażony jest w ruchome kółeczka dla noworodków.</p>
9. Oddział Psychiatrii z Pododdziałem Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Psychiatrii; 2) Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych. <p>2. Oddział Psychiatrii zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnozy zaburzeń psychicznych oraz związanych z nimi szkód zdrowotnych; 2) niezbędnych badań laboratoryjnych i obrazowych, koniecznych w procesie diagnozy psychiatrycznej i leczenia; 3) opracowania indywidualnego planu terapii; 4) diagnostyki i leczenia schorzenia somatycznego lub zapewnienia leczenia w odpowiednim Oddziale - w przypadku wystąpienia ostrych chorób somatycznych w trakcie hospitalizacji; 5) zajęć psychoedukacyjnych; 6) terapii zajęciowej; 7) konsultacji rodzinnych (w uzasadnionych przypadkach); 8) przygotowania planu dalszego leczenia. <p>3. Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyki: <ol style="list-style-type: none"> a) nozologicznej, b) problemowej, c) zaburzeń osobowości; 2) leczenia: <ol style="list-style-type: none"> a) farmakologicznego objawów odstawiennych, b) w formie terapii indywidualnej lub grupowej, zajęć edukacyjnych, uczestnictwa w mityngach AA, społeczności terapeutycznej. <p>4. W Oddziale znajdują się sale terapii zajęciowej oraz sale ćwiczeń.</p>
10. Oddział Pediatriczny	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka, leczenie oraz całodobowa opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami do 18 roku życia.</p> <p>2. W strukturze Oddziału znajduje się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pododdział ogólnopediatriczny, 2) pododdział biegunkowy.

11. Oddział Leczenia Uzależnień	<p>1. Rodzaj świadczonych usług:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyka: <ol style="list-style-type: none"> a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) oddziaływanie terapeutyczne w formie: <ol style="list-style-type: none"> a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych. <p>2. Oddział przygotowuje Pacjenta, kończącego podstawowy program terapii uzależnień, do kontynuacji terapii po opuszczeniu Oddziału.</p> <p>3. W Oddziale znajdują się m.in.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale do terapii grupowej, 2) pokoje terapii indywidualnej.
12. Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest rehabilitacja pacjentów ze schorzeniami neurologicznymi, którzy ze względu na kontynuację leczenia wymagają stosowania kompleksowych świadczeń rehabilitacyjnych oraz całodobowego nadzoru medycznego.</p> <p>2. Zakres świadczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu z chorobami współistniejącymi; 2) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu; 3) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych z chorobami współistniejącymi; 4) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych; 5) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji obwodowego układu nerwowego i dystrofie mięśniowej; 6) rehabilitacja neurologiczna przewlekła. <p>3. W Oddziale znajduje się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sala ćwiczeń, 2) pracownia logopedy i psychologa, 3) sala terapii zajęciowej.
13. Szpitalny Oddział Ratunkowy	<p>1. Oddział udziela świadczeń osobom, które znajdują się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.</p> <p>2. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) obszar segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć (umożliwia Jednoczesne przyjęcie i segregację medyczną co najmniej czterech osób); 2) obszar resuscytacyjno-zabiegowy; 3) obszar wstępnej intensywnej terapii; 4) obszar terapii natychmiastowej; 5) obszar obserwacji; 6) obszar konsultacyjny; 7) obszar laboratoryjno - diagnostyczny; 8) obszar stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego, 9) pomieszczenia: dekontaminacji, izolacji. <p>3. Do zadań Szpitalnego Oddziału Ratunkowego należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) w obszarze segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć:

	<ol style="list-style-type: none"> a) przeprowadzanie wstępnej oceny osób; b) wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; c) przeprowadzanie wywiadu od: zespołów ratownictwa medycznego, pacjenta i jego rodziny; <p>2) w obszarze resuscytacyjno - zabiegowym:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, b) prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, c) prowadzenie resuscytacji okotaurazowej, d) wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; <p>3) w obszarze wstępnej intensywnej terapii:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, b) prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, c) wykonywanie pełnego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów, d) prowadzenie resuscytacji płynowej, e) leczenie bólu, f) wstępne leczenie zatruc, g) opracowanie chirurgiczne ran i drobnych urazów, h) udzielenie innych świadczeń zdrowotnych; <p>4) w obszarze terapii natychmiastowej:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) wykonywanie drobnych zabiegów chirurgicznych, b) repozycje i unieruchomienia za pomocą opatrunków gipsowych, <p>5) w obszarze obserwacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) krótkotrwała obserwacja pacjentów; <p>6) w obszarze konsultacyjnym - konsultacje przez lekarzy dyżurnych odpowiednich oddziałów przypadków nagłych z zakresu:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) ginekologii, b) pediatrii, c) psychiatrii; <p>7) w obszarze laboratoryjno - diagnostycznym - niezwłoczne, przyłóżkowe wykonywanie podstawowych badań laboratoryjnych parametrów norm krytycznych oraz diagnostyki obrazowej;</p> <p>8) w obszarze stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego - pozostawianie zespołów ratowniczych w gotowości do akcji niesienia pomocy w stanach zagrożenia życia.</p>
14. Oddział Kardiologii	<p>1. Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób układu krążenia.</p> <p>2. Oddział realizuje leczenie zachowawcze oraz leczenie inwazyjne w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie ostrych zespołów wieńcowych (zawału serca i niestabilnej choroby wieńcowej) 2) diagnostyka i terapia z zakresu kardiologii inwazyjnej: angiografia tętnic wieńcowych (koronografia) 3) wykonywanie zabiegów wszczepienia stałych i czasowych układów sterujących sercem 4) diagnostyka inwazyjna i zabieg leczenia naczyń obwodowych (tętnic szyjnych, tętnic nerkowych, tętnic kończyn dolnych) 5) zabiegów hybrydowe (zabieg z zakresu kardiologii inwazyjnej oraz chirurgii naczyniowej)

	<ol style="list-style-type: none"> 6) leczenie inwazyjnych zaburzeń rytmu serca (abłacja) 7) Diagnostyczne cewnikowanie serca. <p>3. Struktura oddziału tworzą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Jedno i dwuosobowe sale chorych z własnymi węzłami sanitarnymi, 2) Sala Intensywnego nadzoru kardiologicznego 3) Pracownia Hemodynamiki 4) Pracownia Elektrofizjologii 5) Pracownia Urządzeń Wszczepialnych Serca
15. Oddział Neurochirurgii	<p>1. Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie operacyjne chorób układu nerwowego.</p> <p>2. Oddział realizuje leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) urazów nerwów czaszkowych, 2) zaburzeń korzeni rdzeniowych i splotów nerwowych, 3) uciśnięć korzeni nerwów rdzeniowych i splotów nerwowych, 4) zmian wyrodzeniowych kręgosłupa, urazów śródczaszkowych, 5) pozostałych urazów. <p>3. Struktura oddziału tworzą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Sale chorych 2) Pracownia Radiologii Zabiegowej.
II. Zespoły Wyjazdowe	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zespoły specjalistyczne, w skład których wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; 2) zespoły podstawowe, w skład których wchodzi co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; 3) zespół transportowy w którego skład wchodzi kierowca lub ratownik medyczny z uprawnieniami do kierowania, drugi ratownik medyczny, lekarz. <p>2. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zespoły specjalistyczne i podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> a) ocena stanu pacjenta w celu ustalenia postępowania i decyzji o podjęciu lub odstąpieniu od medycznych czynności ratunkowych; b) podjęcie i prowadzenie medycznych czynności ratunkowych; c) zabezpieczenie pacjenta i opieka medyczna podczas transportu do szpitala wskazanego przez dyspozytora medycznego albo lekarza koordynatora ratownictwa medycznego; d) odbieranie porodu nagłego w warunkach poza szpitalnych; e) segregacja medyczna na miejscu zdarzenia w przypadku zdarzeń mnogich, masowych i katastrof. 2) zespoły transportowe: <ol style="list-style-type: none"> a) transport pacjenta ze szpitala do Innej placówki celem kontynuacji leczenia lub konsultacji; b) transport pacjenta ze szpitala do domu po zakończonym leczeniu; c) transport pacjenta do poradni; d) transport krwi i jej składników (KCCz, immunoglobuliny), materiału do badań toksykologicznych. <p>3. Zespoły ratownictwa medycznego specjalistyczne i podstawowe podejmują medyczne czynności ratunkowe w warunkach pozaszpitalnych.</p> <p>4. Lokalizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zespoły specjalistyczne:

	<p>a) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) zespoły podstawowe:</p> <p>a) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>b) Wróblówka 18a</p> <p>c) Jabłonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>d) Raba Wyżna 64</p> <p>e) Sromowce Wyżne, ul. Wojska Polskiego 13</p> <p>f) Ochotnica Dolna, ul. Centrum 103/a</p> <p>g) Rabka Zdrój, ul. Orkana 22</p> <p>h) Krośnice nad Dunajcem, ul. Kościuszki 1</p> <p>3) zespół transportu medycznego - Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
III. Blok Operacyjny i Centralna Sterylizacja	<p>1. Zadaniem Bloku Operacyjnego jest zabezpieczenie wykonania zabiegów operacyjnych dla pacjentów Zakładu w systemie 24-godzinny.</p> <p>2. Zabiegi planowe odbywają się w dni robocze w godzinach 7:00-14:35.</p> <p>3. Zabiegi „ostre” wykonywane są przez całą dobę.</p> <p>4. Struktura Bloku Operacyjnego:</p> <p>1) sześć sal operacyjnych,</p> <p>2) sala wybudzeniowa.</p> <p>5. Blok Operacyjny ściśle współpracuje z:</p> <p>1) OAIIT w zakresie zabezpieczenia do zabiegów personelu anestezjologicznego,</p> <p>2) Ordynatorami/Kierownikami i lekarzami Oddziałów: Chirurgii Ogólnej, Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej oraz Ginekologiczno-Położniczego w zakresie wykonywanych przez nich zabiegów operacyjnych.</p> <p>6. Zadaniem Centralnej Sterylizacji jest zabezpieczenie sterylnych narzędzi, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie.</p>
IV. Komórka ds. Zakażeń Szpitalnych	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami szpitalnymi.</p> <p>2) Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami pozaszpitalnymi (drobnoustroje z listy alert patogenów).</p> <p>3) Kontrola przestrzegania procedur sanitarno-epidemiologicznych w Zakładzie.</p> <p>4) Bieżąca kontrola higieny szpitalnej z monitorowaniem bakteriologicznym środowiska.</p> <p>5) Monitorowanie nosicielstwa wśród pracowników poszczególnych jednostek.</p> <p>6) Wykrywanie, monitorowanie i wygaszanie ognisk epidemiologicznych.</p> <p>7) Kontrole wewnętrzne, zgodnie z odrębnymi przepisami.</p> <p>8) Raportowanie zakażeń szpitalnych oraz czynników biologicznych.</p> <p>9) Opracowywanie procedur epidemiologicznych.</p> <p>10) Współpraca z Komitetem ds. Zakażeń Szpitalnych.</p> <p>11) Współpraca z Państwową Powiatową Inspekcją Sanitarną w Nowym Targu oraz Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Krakowie.</p>
V. Apteka Szpitalna	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) Zamawianie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie farmakoterapii i zamówień publicznych.</p> <p>2) Sporządzanie leków recepturowych.</p> <p>3) Zapobieganie komórek organizacyjnych Zakładu w produkty lecznicze i wyroby medyczne.</p> <p>4) Magazynowanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych zgodnie z wymaganiami producentów, przepisami wyższego rzędu.</p>

	<p>5) Zapewnienie dostępności produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z potrzebami Zakładu.</p> <p>6) Udzielanie lekarzom i pielęgniarkom oddziałowym zatrudnionym w Zakładzie informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych dostępnych w Apteczce Szpitalnej.</p> <p>7) Nadzór nad gospodarką lekami w Zakładzie, w tym m.in.:</p> <p>a) okresowa kontrola aptekzek oddziałowych,</p> <p>b) nadzór nad wydawaniem z apteki antybiotyków III-rzutu i kwartalne raportowanie zużycia antybiotyków do Komórki ds. Zakażeń Szpitalnych,</p> <p>c) wycofywanie z komórek organizacyjnych Zakładu produktów leczniczych wstrzymanych lub wycofanych z obrotu,</p> <p>d) przekazywanie do utylizacji przeterminowanych produktów leczniczych wycofanych z komórek organizacyjnych Zakładu;</p> <p>8) Okresowa kontrola jakości wody oczyszczonej używanej do celów receptury aptecznej poprzez przekazywanie jej próbek do badań w Laboratorium Kontroli Jakości Leków Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego.</p> <p>9) Współpraca z komórkami organizacyjnymi realizującymi zadania w zakresie zamówień publicznych, finansów oraz innymi w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadań.</p>
--	---

B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej

I. Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych:	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <p>1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób;</p> <p>2) diagnostyka i leczenie pacjentów;</p> <p>3) wykonywanie zabiegów ambulatoryjnych;</p> <p>4) opieka pozaszpitalna;</p> <p>5) świadczenia konsultacyjne;</p> <p>6) kwalifikowanie i kierowanie chorych do zakładów leczniczych;</p> <p>7) kierowanie chorych na leczenie sanatoryjne;</p> <p>8) orzekanie o stanie zdrowia pacjentów;</p> <p>9) edukacja pacjentów;</p> <p>10) promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych;</p> <p>11) prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób staranny i zgodny z obowiązującymi przepisami;</p> <p>12) utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego;</p> <p>13) składanie bieżących zapotrzebowań na środki i aparaturę niezbędną do jej prawidłowego funkcjonowania.</p> <p>2. Godziny rejestracji i przyjęć w poszczególnych poradniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.</p>
1. Poradnia Chirurgii Ogólnej	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie:</p> <p>1) chorób układu trawiennego;</p> <p>2) chorób żył i tętnic;</p> <p>3) chorób naczyń limfatycznych;</p> <p>4) chorób układu kostno-stawowego;</p> <p>5) urazów skóry i tkanki podskórnej oraz oparzeń.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>

	<p>2) Jabłonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>3) Skawa 9</p>
2. Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie:</p> <p>1) chorób narządu ruchu,</p> <p>2) chorób narządu ruchu będących następstwem urazów oraz schorzeń, w tym nowotworów złośliwych kości oraz chrząstek stawowych;</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jabłonka, ul. 3 Maja 7</p>
3. Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej dla dzieci	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób narządu ruchu u dzieci.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
4. Poradnia Diabetologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie cukrzycy i chorób współistniejących z cukrzycą.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
5. Poradnia Dermatologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób: skóry, błon śluzowych, włosów.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
6. Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu rozrodczego;</p> <p>2) prowadzenie ciąży;</p> <p>3) leczenie schorzeń przekwitania i okresu okołomenopauzalnego.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jabłonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>3) Krośnice nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
7. Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób płuc, w tym gruźlicy i nowotworów.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
8. Poradnia Kardiologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu sercowo-naczyniowego.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jabłonka, ul. 3 Maja 7</p>
9. Poradnia Medycyny Pałiatywnej	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) udzielanie porad i konsultacji pacjentom z bólem:</p> <p>a) nowotworowym,</p> <p>b) ostrym o dużym prawdopodobieństwie przejścia w stan przewlekły (neuralgia, ból w przebiegu pólpaści),</p> <p>c) przewlekłym i zaawansowanym, nie poddającym się leczeniu przyczynowemu;</p> <p>2) wykonywanie zabiegów inwazyjnych (blokady).</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
10. Poradnia Medycyny Pracy (tylko dla pracowników Zakładu)	<p>1. Podstawowe zadania - profilaktyczne opłaty medyczne nad personalem Zakładu.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
11. Poradnia	<p>1. Podstawowe zadania:</p>

Neurologiczna	<p>1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu nerwowego;</p> <p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów z:</p> <p>a) nowotworami mózgu, rdzenia, nerwów obwodowych,</p> <p>b) bólami głowy,</p> <p>c) bólami kręgosłupa,</p> <p>d) urazami czaszkowo-mózgowymi,</p> <p>e) padaczką,</p> <p>f) zespołami oteplenia i chorobami zwyrodnieniowymi CSN;</p> <p>3) profilaktyka i leczenie chorób naczyniowych.</p> <p>2. Lokalizacja:</p> <p>1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p> <p>2) Jabłonka, ul. 3 Maja 7</p> <p>3) Krośnice nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
12. Poradnia Onkologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób nowotworowych i chorób sutka.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
13. Poradnia Otolaryngologiczna	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu oddechowego (w tym nowotworów) oraz chorób ucha;</p> <p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie:</p> <p>a) wrodzonych wad rozwojowych układu oddechowego i narządów słuchowych,</p> <p>b) urazów i złamań kości czaszki, twarzoczaszki, szyi.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
14. Poradnia Patologii Noworodka	<p>1. Poradnia przyjmuje pacjentów w wieku 0 – 2 lat.</p> <p>2. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie:</p> <p>1) retinopatii wcześniaków;</p> <p>2) niektórych stanów rozpoczynających się w okresie okołoporodowym;</p> <p>3) wad rozwojowych wrodzonych, zniekształceń i aberracji chromosomowej.</p> <p>3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
15. Poradnia Reumatologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób reumatycznych i osteoporozy.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
16. Poradnia Rehabilitacyjna	<p>1. Podstawowe zadania - udzielanie porad lekarskich.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
17. Poradnia Leczenia Uzależnień	<p>1. Podstawowe zadania</p> <p>1) prewencja i wczesna diagnoza uzależnionych i współuzależnionych;</p> <p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu detoksykacyjnym:</p> <p>1. terapia grupowa dla uzależnionych i współuzależnionych,</p> <p>2. terapia indywidualna dla uzależnionych i współuzależnionych.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
18. Poradnia Urologiczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu moczowego, męskich narządów płciowych (w tym nowotworów złośliwych).</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
19. Poradnia Zdrowia Psychicznego	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <p>1) prewencja i wczesna diagnoza chorób psychicznych w tym nerwicy;</p> <p>2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu psychiatrycznym;</p>

	<p>a) terapia grupowa, b) terapia indywidualna, c) terapia psychologiczna, d) plan pomocy terapeutycznej.</p> <p>2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
20. Poradnia Leczenia Zeza	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie zeza. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
21. Poradnia Okulistyczna	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób oka, w tym diagnostyka nowotworu złośliwego i niezłośliwego oka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
22. – Skreślono -	- Skreślono -
23. Poradnia Gastroenterologii	<p>1. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie chorób układu pokarmowego. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
24. Poradnia Neurochirurgiczna	<p>1. Podstawowe zadania- pełnoprofilowa diagnostyka neurochirurgiczna i leczenie chorób ośrodkowego i obwodowego układu nerwowego (nowotwory mózgu, rdzenia, nerwów, urazy czaszki, choroby naczyń, padaczka, dyskopatie, choroby kręgosłupa i inne). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14</p>
II. Podstawowa Opieka Zdrowotna	<p>1. Podstawowe zadania - udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych: 1) diagnostycznych, 2) leczniczych, 3) pielęgnacyjnych.</p> <p>2. Nocna i Świąteczna Opieka Zdrowotna udziela świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach od 18⁰⁰ do 8⁰⁰ dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy, od godz. 8⁰⁰ danego dnia do godz. 8⁰⁰ dnia następnego w następujących lokalizacjach: 1) Jabłonka, ul. 3 Maja 7 2) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2</p>
III. Pracownie:	<p>1. Pracownie wykonują badania diagnostyczne i zabiegi pacjentom: 1) hospitalizowanym w oddziałach szpitalnych oraz przebywającym w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym w ramach zapewnienia ciągłości realizowanych procedur udzielania świadczeń zdrowotnych; 2) ze skierowaniem z poradni specjalistycznych Zakładu lub skierowaniem lekarza ubezpieczenia zdrowotnego; 3) w ramach realizowanych w Zakładzie programów profilaktycznych.</p> <p>2. Badań diagnostycznych i zabiegów na zasadach komercyjnych wykonywane są, jeżeli pozwalają na to odrębne przepisy.</p> <p>3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 4. Godziny rejestracji i wykonywania badań w poszczególnych pracowniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.</p>
1. Pracownia Endoskopowa	<p>1. Badania endoskopowe górnego i dolnego odcinka przewodu pokarmowego. 2. Pobieranie materiału do badań histopatologicznych.</p>
2. Pracownia Prób Wysłikowych	<p>1. EKG wysiłkowe na bieżni ruchomej oraz cykloergonometrze. 2. Badania holterowskie. 3. 24 godzinna rejestracja metodą Holtera zaburzeń rytmu serca i 24 godzinna rejestracja metodą Holtera ciśnienia krwi. 4. Diagnostyka kardiologiczna zaburzeń rytmu serca, choroby wieńcowej, nadciśnienia tętniczego i niewydolności krążeniowej.</p>

3. Pracownia Echoardiografii	<p>1. Echoardiografia przędkatowa. 2. Echoardiograficzna próba obciążeniowa z użyciem dobutaminy.</p>
4. Pracownia Badań Biopsyjnych i Cytologii	<p>1. Badania histologiczne i cytologiczne. 2. Badania diagnostyczne z zakresu cytologii ginekologicznej.</p>
5. Pracownia Badań Spirometrycznych	Badania diagnostyczne wydolności układu oddechowego.
6. Pracownia TK	Badania tomografii komputerowej.
7. Pracownia USG	Badania ultrasonograficzne.
8. Pracownia RTG	Zdjęcia rentgenowskie.
9. Pracownia Mammografii	Badania mammograficzne.
10. Pracownia Rezonansu Magnetycznego	Badania rezonansu magnetycznego.
11. Pracownia Badań Elektromiograficznych i Elektroencefalograficznych	<p>1. Badania EMG (Elektromiografia). 2. Badania ENG (Elektroenceflografia).</p>
IV. Ośrodek Rehabilitacji Dzielnej	<p>Podstawowe zadania: 1) Kompleksowa rehabilitacja wielonarządowa; 2) Prowadzenie wszechstronnego postępowania usprawniającego ze wskazań: a) ortopedycznych, b) neurologicznych, c) reumatologicznych.</p>
V. Oddział Dzielny Terapii Uzależnienia od Alkoholu	<p>Podstawowym zadaniem Oddziału jest: 1) diagnostyka: a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.</p>
VI. Zakłady	Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
1. Zakład Fizjoterapii	<p>1. Podstawowym zadaniem Zakładu Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie: 1) fizykoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu, 6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości.</p> <p>2. Zabiegi wykonywane są w siedzibie Zakładu oraz w domu pacjenta.</p>
2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej	<p>1. Podstawowym zadaniem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej jest: 1) pobieranie materiału do badań;</p>

	<p>2) przygotowanie i przechowywanie materiału do badań; 3) wykonywanie badań laboratoryjnych; 4) uczestniczenie w wewnętrznych i zewnętrznych Programach Kontroli Jakości Badań, celem zapewnienia wiarygodności uzyskanych wyników; 5) prowadzenie Szpitalnego Banku Krwi.</p> <p>2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej wykonuje: 1) badania z zakresu: a) chemii klinicznej, b) hemostazy, c) hematologii, d) analizy ogólnej; 2) badania: a) immunochemiczne, b) immunohematologiczne.</p> <p>3. W strukturze Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej funkcjonują: 1) pracownia chemii klinicznej, 2) pracownia hematologii i koagulologii, 3) pracownia immunohematologii i Szpitalnego Banku Krwi, 4) pracownia analizy ogólnej.</p>
3. Zakład Mikrobiologii	<p>1. Podstawowe zadania: 1) wykonywanie posiewów, identyfikacja bakterii oraz wykonywanie antybiogramów w ramach bakteriologii ogólnej. 2) uczestniczenie w programie zapobiegania zakażeniom szpitalnym.</p> <p>2. Zakład Mikrobiologii wykonuje badania z zakresu m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> bakteriologii, wirusologii, mikologii, parazytologii. <p>3. Szczegółowy wykaz badań dostępny jest na stronie internetowej Zakładu.</p>
4. Zakład Patomorfologii	<p>Podstawowe zadania: 1) Wykonywanie: a) patomorfologicznych badań biopsyjnych (histopatologicznych i cytologicznych); b) badań pośmiertnych; c) sekcji zwłok (w przypadku zlecenia badania autopsyjnego).</p> <p>2) Przyjmowanie, przechowywanie i wydawanie zwłok zmarłych pacjentów.</p>
VII. – Skreślono -	- Skreślono -
VIII. Hospicjum Domowe	Podstawowe zadania – udzielanie pacjentom chorującym nieuleczalnie świadczeń zdrowotnych w domu przez lekarza, pielęgniarkę, fizjoterapeutę, psychologa.
IX. Pracownia Fizjoterapii	<p>1. Podstawowym zadaniem Pracowni Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie: 1) fizykoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu, 6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości.</p> <p>Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szafarska 160</p>

X. Zespół Leczenia Środowiskowego	<p>Podstawowe zadania: 1) realizacja świadczeń terapeutycznych; 2) realizacja niezbędnych badań diagnostycznych; 3) zapewnienie leków niezbędnych w stanach nagłych; 4) działania edukacyjno-konsultacyjne dla rodzin.</p> <p>Świadczenia realizowane są przez lekarzy, pielęgniarki, psychologów, terapeutów środowiskowych i psychoterapeutów.</p>
XI. Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Dzielnej	<p>Podstawowe zadania: Kompleksowa rehabilitacja pacjentów z dolegliwościami układu krążenia, a także osób po incydentach kardiologicznych, w szczególności: a. po ostrym zespole wieńcowym, b. po plastyce naczyń wieńcowych, c. po zabiegach kardiologicznych, d. w przebiegu innych schorzeń układu krążenia.</p>
XII. Oddział Dzielny Terapii Uzależnień	<p>Podstawowe zadania: Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka i leczenie uzależnień obejmujące: 1) diagnostykę: a) nozologiczną, b) problemową, c) psychologiczną, d) psychiatryczną; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.</p>
XIII. Oddział Dzielny Psychiatrii	<p>Podstawowe zadania: Do podstawowych zadań oddziału należy diagnostyka i leczenie: a) wszelkiego rodzaju nerwic (lękowa, neurastenii, histerii, nerwica natręctw), b) depresje endogenne, reaktywne, dwubiegunowe, c) zespołów organicznych, encefalopatii, d) zaburzeń snu, e) zaburzeń osobowości, f) reakcji na ciężki stres, g) schizofrenii i psychoz uroinnych.</p>

C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgnacyjnej, Jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgnacyjnej, Dział Pielęgnacyjny i Żywności

I. Zakład Opiekuńczo Leczniczy	<p>1. Do Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego przyjmowani są pacjenci przewlekle chorzy oraz pacjenci, którzy przebyli leczenie szpitalne i mają ukończony proces diagnostyczny, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia farmakologicznego a nie wymagają dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i pogłębiającą się niepełnosprawność oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają stałego</p>
--------------------------------	--

	<p>nadzoru lekarskiego oraz profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitacji.</p> <p>2. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) objęcie pacjenta całodobową opieką i pielęgnacją; 2) kontynuacja leczenia. <p>3. Udzielane świadczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieka lekarska, 2) opieka pielęgnarska, 3) usprawnienie ruchowe i działania rehabilitacyjne, 4) leczenie farmakologiczne, 5) zapewnienie niezbędnych konsultacji specjalistycznych, 6) zapewnienie niezbędnych badań diagnostycznych, 7) ustalenie i stosowanie diety, 8) zapobieganie powikłaniom wynikającym z procesu chorobowego i uneruchomienia, 9) zmniejszenie skutków upośledzenia ruchowego i przygotowanie do życia w społeczeństwie. <p>4. Pacjent ponosi koszty wyżywienia i zakwaterowania na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.</p>
II. Oddział Medycyny Paliatywnej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oddział udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny paliatywnej pacjentom chorującym na nieuleczalne, postępujące, ograniczające życie choroby nowotworowe i nienowotworowe. 2. Podstawowe świadczenia obejmują: <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie zgodne z zasadami Medycyny Paliatywnej; 2) opiekę pielęgnacyjną; 3) rehabilitację; 4) opiekę psychologiczną; 5) całonocną opiekę nad pacjentem w stanie terminalnym i jego rodziną.

D. Administracja

I. Dział Finansowy	<p>Realizacja zadań wynikających m.in. z przepisów o finansach publicznych, rachunkowości, podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, podatku od towarów i usług, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym; 2) bieżące księgowanie dokumentów zakupu oraz sprzedaży z zapewnieniem niezbędnych danych dla celów ustawy o podatku od towarów i usług; 3) bieżąca kontrola zgodności ewidencji analitycznej i syntetycznej; 4) sporządzanie przelewów zarówno dla kontrahentów jak i pracowników oraz ich ewidencja; 5) bieżący monitoring terminowości spłaty należności oraz regulowania zobowiązań; 6) ewidencja wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; 7) prawidłowa wycena wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; 8) prawidłowe ustalenie stawek amortyzacyjnych, zgodność z planem oraz kosztami amortyzacji;
--------------------	---

	<ol style="list-style-type: none"> 9) inwentaryzacja rozrachunków z kontrahentami oraz pozostałych pozycji aktywów i pasywów; 10) rozliczenie przeprowadzonych inwentaryzacji; 11) nadzór nad prawidłową kwalifikacją oraz ewidencją powstałych przychodów i kosztów operacyjnych oraz przychodów i kosztów finansowych; 12) przestrzeganie kompletności i realności kosztów; 13) nadzór nad prawidłowością kwalifikacji oraz ewidencji kosztów wg. rodzajów oraz miejsc ich powstawania; 14) rozliczanie kosztów pośredniej pomocniczej działalności medycznej i niemedyycznej; 15) właściwa kwalifikacja i księgowanie rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych oraz przychodów przyszłych okresów; 16) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektów z udziałem środków Unii Europejskiej; 17) prowadzenie kasy i ewidencja operacji gotówkowych; 18) księgowanie wynagrodzeń, składek na ubezpieczenie społeczne, podatków itp. 19) naliczanie i ewidencja funduszy socjalnych (ZFSS, PFRON), ewidencja udzielanych pożyczek pracownikom oraz kontrola terminowości spłat; 20) sprawdzanie i rozliczanie kosztów podróży służbowych; 21) sporządzanie deklaracji podatkowych, naliczanie i odprowadzanie podatków do US; 22) przygotowywanie materiałów do bilansu, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a) uzgodnienie sald z kontrahentami; b) naliczenie odsetek od nieterminowych zapłat; c) sporządzenie struktury czasowej należności, zobowiązań; d) uzgodnienie sald z US, ZUS, PFRON; e) przygotowanie innych materiałów na życzenie biegłego rewidenta. 23) sporządzanie sprawozdawczości dla potrzeb Instytucji zewnętrznych oraz organu założycielskiego.
II. Dział Organizacji i Kontrahentów Świadczeń	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) Obsługa organizacyjna Zakładu:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie dokumentów dotyczących prawnego istnienia i funkcjonowania Zakładu (KRS, statut, rejestry, itp.) oraz zapewnienie ich aktualności; b) prowadzenie ewidencji oraz przechowywanie: <ul style="list-style-type: none"> • zarządzeń wewnętrznych, • poleceń służbowych, • protokołów ze spotkań Dyrektora oraz Jego zastępców z kierownikami komórek organizacyjnych, • protokołów z posiedzeń oraz uchwał Rady Społecznej, • umów z NFZ, • umów z podmiotami zewnętrznymi, • umów cywilnoprawnych, • skarg i wniosków, • protokołów i zaleceń kontroli zewnętrznych; c) sporządzanie projektów wewnętrznych aktów prawnych; d) obsługa organizacyjna (administracyjna, biurowa, logistyczna) spotkań, narad i posiedzeń oraz konkursów na udzielenie świadczeń zdrowotnych; e) obsługa sekretariatu Dyrektora i Jego zastępców; f) obsługa dziennika podawczego;

	<ol style="list-style-type: none"> g) prowadzenie korespondencji w zakresie związanym z funkcjonowaniem Zakładu; h) sporządzanie sprawozdań dla GUS, Ministerstwa Zdrowia oraz innych instytucji w zakresie związanym z funkcjonowaniem komórki; i) monitorowanie wejścia w życie aktów prawnych w zakresie związanym z działalnością komórki; j) nadzór nad przestrzeganiem w Zakładzie praw pacjenta; k) obsługa strony internetowej; l) współpraca z mediami. <p>2) Obsługa informatyczna Zakładu:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) bieżące zarządzanie całym systemem informatycznym Zakładu (sieć, systemy wspomagające zarządzanie); b) planowanie i prowadzenie zakupów sprzętu komputerowego; c) prowadzenie spraw związanych z zewnętrzną obsługą sprzętu i oprogramowania (roszczenia gwarancyjne itp.); d) nadzór nad procesem przetwarzania danych; e) zapewnienie poprawnego eksportu danych do programów rozliczeniowych oraz do NFZ, poprawianie błędów sprawozdanych pozycji; f) bieżące rozwiązywanie problemów wszystkich użytkowników aplikacji administracyjnych, księgowych, medycznych i innych; g) prowadzenie ewidencji: <ul style="list-style-type: none"> • urządzeń sieciowych, • sprzętu komputerowego, • programów oraz licencji oprogramowania. <p>3) Kontraktowanie świadczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) przygotowanie ofert do konkursów NFZ na świadczenia zdrowotne; b) przeprowadzanie konkursów ofert w zakresie udzielenia zamówień na świadczenia zdrowotne, a następnie przygotowywanie stosownych umów; c) przygotowywanie umów z podmiotami zewnętrznymi; d) akredytacja oddziałów szpitalnych w zakresie uzyskiwania uprawnień do prowadzenia specjalizacji poprzez przeprowadzanie pełnego postępowania weryfikacyjnego; e) prowadzenie dokumentacji związanej z umowami rezydenckimi oraz stażami podyplomowymi lekarzy; f) zapewnienie kompletności i prawidłowości danych w aplikacjach zewnętrznych związanych; g) zamawianie recept zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie rejestru wydanych recept.
III. Dział Logistyki	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) utrzymanie obiektów, pomieszczeń, pojazdów, sprzętu oraz aparatury medycznej Zakładu w należytym stanie i sprawności technicznej; 2) prowadzenie ksiąg obiektów, przechowywanie dokumentacji projektowej, remontów i inwestycji; 3) uzyskiwanie pozwoleń, decyzji i ocen w zakresie ochrony środowiska oraz ich aktualizacja; 4) nadzór nad prawidłową gospodarką paliwowo-energetyczną; 5) prowadzenie gospodarki odpadami niebezpiecznymi i komunalnymi; 6) zapewnienie łączności telefonicznej (stacjonarnej i komórkowej); 7) wystawianie oraz weryfikacja faktur dot. mediów i dzierżaw;

	<ol style="list-style-type: none"> 8) prowadzenie ewidencji i dokumentacji sprzętu i aparatury medycznej, w tym paszportów technicznych; 9) nadzór nad bieżącą eksploatacją sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienie jej ciągłego, prawidłowego i bezpiecznego działania; 10) nadzór nad terminowym organizowaniem przeglądu sprzętu i aparatury medycznej; 11) nadzór nad realizacją umów na dostawę sprzętu i aparatury medycznej oraz długoterminowych umów i kontraktów serwisowych; 12) nadzór nad przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem zleceń usług serwisowych wykonywanych przez serwisy zewnętrzne; 13) przygotowywanie stosownie do potrzeb Zakładu oraz opiniowanie wniosków o zakup nowego sprzętu lub aparatury medycznej; 14) prowadzenie instrukcji prawidłowej eksploatacji aparatury medycznej; 15) sporządzanie sprawozdań dotyczących sprzętu i aparatury medycznej. 16) prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne; 17) prowadzenie ewidencji: <ol style="list-style-type: none"> a. przygotowywanych przez dział umów, w tym: dzierżawy, najmu; b. plecaków; c. identyfikatorów; d. faktur (czyszcze, media, usługi, noty księgowe, noty korygujące, faktury korygujące).
IV. Dział Zamówień Publicznych i Zapośredniczenia	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie procesu udzielenia zamówień publicznych i nadzór nad przebiegiem udzielenia zamówień; 2) prowadzenie dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych; 3) opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia; 4) przygotowywanie umów o udzielenie zamówienia publicznego; 5) zamieszczanie ofert; 6) prowadzenie sprawozdawczości z wykonywanych i prowadzonych zamówień; 7) opracowywanie planu zakupów; 8) przyjmowanie zapotrzebowań; 9) realizacja zakwaterowanego planu finansowego; 10) ewidencja przebiegu procesów zakupu; 11) dokonywanie zakupów; 12) bieżąca analiza rynku i ocena dostawców; 13) realizacja zawartych umów i udzielonych zamówień; 14) zabezpieczenia optymalnych zapisów magazynowych.
V. Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie sprawozdawczości i statystki dotyczącej realizowanych świadczeń medycznych na potrzeby Zakładu, NFZ, GUS, Urzędu Marszałkowskiego oraz innych instytucji uprawnionych; 2) prowadzenie rozliczeń z NFZ (generowanie raportów, naliczanie świadczeń do rozliczenia, sporządzanie rachunków rodziców finansowych, wystawianie faktur, przekazywanie wymaganej dokumentacji, poprawianie i wyjasnianie błędów); 3) wystawianie faktur dla pacjentów nieubezpieczonych;

	<p>4) zapewnienie opieki pacjentom pozbawionym opieki osób bliskich zobowiązanych do odebrania pacjenta ze Szpitala po zakończonej hospitalizacji;</p> <p>5) nadzór nad wprowadzaniem danych dotyczących świadczonych usług medycznych;</p> <p>6) prowadzenie listy oczekujących w zakresie zabiegów endoprotezoplastyki;</p> <p>7) przechowywanie dokumentacji medycznej Zakładu;</p> <p>8) aktualizacja Instrukcji Kancelaryjnej;</p> <p>9) prowadzenie Składowicy Akt;</p> <p>10) udostępnianie dokumentacji medycznej oraz pobieranie opłat za jej udostępnienie;</p> <p>11) prowadzenie ksiąg zgonów oraz wydawanie kart zgonów.</p>
VI. Dział Kadrowo-Płacowy	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) prowadzenie i uzgadnianie pod względem formalnym spraw związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników oraz sporządzanie stosownych dokumentów;</p> <p>2) prowadzenie akt osobowych dokumentujących przebieg zatrudnienia;</p> <p>3) kompletowanie dokumentów w sprawach emerytalno-rentowych;</p> <p>4) obsługa w zakresie płacowym z tytułu stosunku pracy, umów zlecenia, umów o dzieło, w tym:</p> <p>a) prowadzenie spraw związanych z naliczaniem wynagrodzeń,</p> <p>b) prowadzenie spraw dotyczących ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego,</p> <p>c) potrącanie i odprowadzanie podatku dochodowego od osób fizycznych,</p> <p>d) realizacja potrąceń z wynagrodzeń,</p> <p>e) rozliczanie skutków regulacji wynagrodzeń;</p> <p>5) prowadzenie spraw w zakresie szkolenia i rozwoju zawodowego pracowników;</p> <p>6) koordynowanie procesu planowania urlopów wypoczynkowych oraz ewidencjonowania czasu pracy;</p> <p>7) prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną pracowników;</p> <p>8) prowadzenie spraw związanych z obsługą administracyjną Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;</p> <p>9) przygotowywanie projektów regulaminów, zarządzeń, procedur i instrukcji w zakresie przedmiotu działania działu;</p> <p>10) współpraca z Działem Finansowym w zakresie rozliczania osobowego i bezosobowego funduszu płac w ewidencji finansowo-księgowej;</p> <p>11) prowadzenie analiz i sprawozdań w zakresie zadań działu.</p>
VII. Sekcja Utrzymania Czystości i Transportu Wewnętrznego	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) utrzymanie czystości na terenie Zakładu;</p> <p>2) prowadzenie magazynu środków czystości i akcesoriów do sprzątnięcia oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej w przedmiotowym zakresie;</p> <p>3) prowadzenie magazynu bielizny szpitalnej;</p> <p>4) zapewnienie transportu wewnętrznego:</p> <p>a) materiałów podlegających sterylizacji,</p> <p>b) bielizny szpitalnej (brudnej, czystej),</p> <p>c) odpadów komunalnych, skażonych,</p> <p>d) materiału do badań diagnostycznych,</p> <p>e) wyników badań;</p> <p>5) pomoc w transporcie pacjenta do badań, oddziałów, konsultacji, zabiegów oraz pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych;</p> <p>6) obsługa;</p>

Podhalński Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 21 z 24

	<p>a) centrali telefonicznej,</p> <p>b) centrali ostrzegawczej przeciwpożarowej,</p> <p>c) monitoringu wizyjnego,</p> <p>d) szatni, biura rzeczy znalezionych,</p> <p>e) depozytu Zakładu,</p> <p>f) informacji.</p>
VIII. Samodzielne stanowiska:	
1. Prawnicy	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) udzielanie konsultacji i porad prawnych związanych z funkcjonowaniem Zakładu;</p> <p>2) sporządzanie opinii prawnych;</p> <p>3) opiniowanie umów, pism oraz przepisów wewnętrznych pod względem formalno-prawnym;</p> <p>4) uwierzytelnianie dokumentów;</p> <p>5) uczestniczenie w negocjacjach i mediacjach;</p> <p>6) zastępstwo procesowe przed sądami, organami władzy publicznej i urzędami;</p> <p>7) udzielanie aktualnych informacji o zmianach w przepisach prawnych i dokonywanie ich wykładni;</p> <p>8) nadzorowanie windykacji należności.</p>
2. Specjalista ds. Kontroli Wewnętrznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) realizacja zadań kontrolnych poprzez rzetelną i obiektywne ustalenie stanu faktycznego, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości i uchybień ustalenie ich przyczyn i skutków, określanie osób odpowiedzialnych oraz wskazywanie sposobów i środków umożliwiających ich usunięcie;</p> <p>2) pomoc w kontroli przeprowadzanej przez jednostki kontroli zewnętrznej;</p> <p>3) nadzór nad realizacją celów jakościowych Zakładu.</p>
3. Inspektor ds. Informacji Niejawnych/Stanowisko ds. Obrony Cywilnej	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) szkolenie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w zakresie ochrony pacjentów i pracowników Zakładu;</p> <p>2) prowadzenie szkoleń w zakresie problematyki OC zgodnie z kalendarzowym planem szkolenia;</p> <p>3) prowadzenie działań mających na celu doskonalenie gotowości systemu wykrywania i alarmowania;</p> <p>4) uzgadnianie z WRU nadania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych;</p> <p>5) wdrażanie zagadnień z powszechnej samoobrony pracowników Zakładu;</p> <p>6) prowadzenie działalności zmierzającej do popularyzacji problematyki obrony cywilnej na terenie Zakładu;</p> <p>7) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji niejawnych;</p> <p>8) wdrażanie procedur związanych z dopuszczeniem pracowników do prac niejawnych;</p> <p>9) opracowywanie dokumentów dotyczących sposobu wykonywania ustalonych zadań obronnych przewidzianych do realizacji w podwyższonej i pełnej gotowości oraz wojny;</p> <p>10) prowadzenie Kancelarii Tajnej tj.:</p> <p>a) nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w Zakładzie,</p> <p>b) udostępnianie lub wydawanie dokumentów zawierających informacje niejawne oznaczone klauzulami „poufne”, „zastrzeżone” osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa,</p> <p>c) esztekowanie zwrotu dokumentów zawierających informacje niejawne.</p>

Podhalński Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 22 z 24

4. Inspektor ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad BHP;</p> <p>2) bieżące informowanie Dyrektora o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych oraz przedstawianie wniosków zmierzających do ich usunięcia;</p> <p>3) przedstawianie Dyrektorowi analiz stanu BHP oraz propozycji mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy;</p> <p>4) określanie wymagań BHP z uwzględnieniem zasad ergonomii na poszczególnych stanowiskach w Zakładzie;</p> <p>5) wskazywanie najważniejszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej;</p> <p>6) udział w opracowywaniu:</p> <p>a) planów zmierzających do poprawy stanu BHP,</p> <p>b) zakładowych układów zbiorowych pracy,</p> <p>c) wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i Instrukcji ogólnych dotyczących BHP,</p> <p>d) zadań w zakresie BHP osób kierujących pracownikami;</p> <p>7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe, przedstawianie wniosków oraz kontrola ich realizacji;</p> <p>8) prowadzenie rejestrów i dokumentacji dot. wypadków przy pracy, zachorowań na choroby zawodowe oraz podejrzeń takich zachorowań;</p> <p>9) przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy;</p> <p>10) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy;</p> <p>11) prowadzenie szkoleń wstępnych BHP;</p> <p>12) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami oraz organami nadzoru nad warunkami pracy.</p>
5. Inspektor ds. Pożarowych	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu;</p> <p>2) planowanie potrzeb w zakresie wyposażenia pomieszczeń w podręczny sprzęt gaśniczy i urządzenia przeciwpożarowe;</p> <p>3) nadzór nad terminową kontrolą i konserwacją podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych;</p> <p>4) prowadzenie rejestru przeglądów okresowych instalacji technicznych i urządzeń przeciwpożarowych, sieci elektrycznych, wentylacyjnych, odgromowych, oświetlenia ewakuacyjnego, prób ciśnieniowo-wydajnościowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz węży;</p> <p>5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej ochrony przeciwpożarowej Zakładu;</p> <p>6) opracowywanie i aktualizacja przepisów wewnętrznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej;</p> <p>7) nadzór nad Instalacją alarmowania pożarowego, dźwiękowego, urządzeń oddymiających;</p> <p>8) prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych personelu Zakładu z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz ewakuacji na wypadek zagrożenia;</p> <p>9) aktualizacja planu ewakuacyjnego;</p> <p>10) utrzymanie w pełni gotowości dróg ewakuacyjnych;</p> <p>11) współpraca z Państwową Strażą Pożarną.</p>
6. -skreślono-	
7. Kapelan Szpitalny	<p>1. Podstawowe zadania:</p>

Podhalński Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 23 z 24

	<p>1) zapewnienie pacjentom należącym do Kościoła Rzymskokatolickiego dostępu do Komunii Świętej, sakramentu chorych, sakramentu pokuty;</p> <p>2) odprawianie nabożeństw w kaplicy szpitalnej.</p> <p>2. Kapelan jest dostępny w ustalonych godzinach, a w sytuacjach pilnych przez całą dobę. Informacja o godzinach wzytu oraz numer telefonu Kapelana jest dostępny w każdej komórkce organizacyjnej oraz na tablicach ogłoszeń w każdym oddziale.</p>
8. Inspektor Ochrony Radiologicznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) nadzór nad:</p> <p>a) przestrzeganiem w Zakładzie przepisów i wymagań w zakresie ochrony radiologicznej;</p> <p>b) dostępnością środków ochrony indywidualnej, aparatury dozometrycznej i pomiarowej oraz innego niezbędnego wyposażenia służącego do ochrony personelowi narażonemu na promieniowanie jonizujące;</p> <p>c) odpowiednim zabezpieczeniem pacjentów podczas udzielania świadczeń w miejscach ze źródłami promieniowania jonizującego;</p> <p>d) działaniem aparatury dozometrycznej, sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego;</p> <p>2) prowadzenie stosownych ewidencji i dokumentacji.</p>

E. Zespół Laboratoriów Badawczych

Zespół Laboratoriów Badawczych	<p>1. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6</p> <p>2. Podstawowe zadania:</p>
I. Laboratorium Higieny Komunalnej	<p>Badania jakości wody:</p> <p>1) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody do spożycia;</p> <p>2) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody basenowej;</p> <p>3) badanie bakteriologiczne zorganizowanych kąpielisk;</p> <p>4) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody powierzchniowej wykorzystywanej do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia.</p>
II. Laboratorium Higieny Pracy	<p>Badania:</p> <p>1) czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy: substancji chemicznych;</p> <p>2) czynników fizycznych: hałas słyszalny, pył całkowity i respirabilny, oznaczenie wolnej;</p> <p>3) krystaliczne krzemionki w pył całkowitym, mikroklimat zimny i gorący;</p> <p>4) czynników uciążliwych dla zdrowia w środowisku pracy: oświetlenie, mikroklimat umiarkowany.</p>
III. Laboratorium Bakteriologiczne	<p>Podstawowe zadania – wykonywanie badań w kierunku:</p> <p>1) diagnostyki pałeczek jelitowych z rodzaju Salmonella i Shigella w materiale biologicznym ludzkim;</p> <p>2) skuteczności procesów sterylizacji.</p> <p>Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6.</p>

Podhalński Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 24 z 24



Aneks nr 6
z dnia 20 lutego 2020 r.

do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu

§ 9 regulaminu otrzymuje brzmienie:

„Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:

- 1) Zakład Lecznicy: Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki;
- 2) Zakład Lecznicy: Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej;
- 3) Zakład Lecznicy: Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniarskiej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniarskiej, Dział Pielęgniarski i Żywności;
- 4) Zakład Lecznicy: Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego, jednostka organizacyjna- Centrum Koordynacji;
- 5) Administracja;
- 6) Zespół Laboratoriów Badawczych.”

§ 2

§ 10 ust. 2 regulaminu otrzymuje brzmienie:

„Wyodrębnione są następujące pionry:

- 1) Dyrektora,
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 3) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarsstwa,
- 4) Głównego Księgowego,
- 5) Dyrektora Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego”

§ 3

§ 12 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa (o ile Dyrektor nie pełni tej funkcji),
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarsstwa,
- 3) Głównego Księgowego,
- 4) Dyrektora Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego
- 5) osób zajmujących stanowiska kierownicze (kierownicy, ordynatorzy),
- 6) pielęgniarek/położnych oddziałowych,
- 7) pielęgniarek koordynujących,
- 8) koordynatorów,
- 9) pełnomocników,
- 10) samodzielnych stanowisk pracy.”

2. § 12 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Dyrektorowi podlegają bezpośrednio:

- 1) Zastępcę Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 2) Zastępcę Dyrektora ds. Pielęgniarsstwa,
- 3) Główny Księgowy,
- 4) Dyrektora Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego,
- 5) Kierownika Działu Organizacji i Kontrolowania Świadczeń,
- 6) Kierownika Działu Logistyki,
- 7) Kierownika Działu Statystyki i Dokumentacji Medycznej,
- 8) Kierownika Działu Kadrowo - Płacowego,
- 9) Kierownika Zespołu Laboratoriów Badawczych,
- 10) samodzielne stanowiska pracy.”

§ 4

Po § 15 dodaje się § 15a w brzmieniu:

tel (018) 26 33 000 dyrektor tel. (018) 26 33 001 fax (018) 26 33 950 e-mail sekretariat@pszs.eu



„Dyrektor Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego
§ 15a

1. Do zadań Dyrektora Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego (ŚCZP) należy w szczególności:

- 1) Organizacja rekrutacji personelu do ŚCZP,
- 2) Organizacja adaptacji i wyposażenia budynku,
- 3) Organizacja i nadzór nad realizacją usług w ŚCZP,
- 4) Merytoryczny nadzór nad ŚCZP,
- 5) Koordynacja przepływu informacji w sieci ŚCZP,
- 6) Nawiązywanie kontaktów oraz przygotowywanie merytoryczne porozumień i umów z podmiotami spoza partnerstwa projektowego w celu realizacji zadań ŚCZP,
- 7) Przewodzenie analizy i oceny możliwych ryzyk merytorycznych związanych z realizacją usług w ŚCZP, podejmowanie działań w celu ich uniknięcia lub minimalizacji skutków,
- 8) Współpraca z kierownikami/dyrektorami instytucji oparcia społecznego i zdrowotnego z obszaru testowania,
- 9) Reprezentacja ŚCZP na zewnątrz,
- 10) Realizacja merytorycznych procesów horyzontalnych na obszarze testowania, m. in. udział w panelach eksperckich, przygotowanie wkładu merytorycznego dotyczącego obszaru testowania do raportów opracowywanych w projekcie horyzontalnym opisanym we wniosku aplikacyjnym projektu „Demistyfikacja szans na dobrą zmianę- projekt zintegrowany. Obszar testowania: powiat nowotarski.”
- 11) Nadzorowanie wdrożenia programu Auxilio,
- 12) Pełnienie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji na terenie testowania
- 13) Wykonywanie innych poleceń nieobjętych niniejszym zakresem a niewykraczających poza zakres jej kompetencji zawodowych i zakres merytorycznych działań projektu,
- 14) Wykonywanie na polecenie przełożonego innych czynności nie wymienionych wyżej, a wynikających z umowy o pracę.”

§ 5

§ 25 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) udzielane są w ramach:

- 1) Zakładu Lecznicy: Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej, w siedzibie Zakładu lub w odrębnych lokalizacjach (informacja dostępna na stronie internetowej Zakładu) w ramach następujących komórek organizacyjnych:
 - a) Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych o profilu: chirurgia ogólna, chirurgia uszowo – ortopedyczna, chirurgia uszowo – ortopedyczna dzieci, diabetologia, dermatologia, ginekologia i położnictwo, ginekologia i choroby płuc, kardiologia, medycyna paliatywna, neurologia, onkologia, otolaryngologia, patologia nowotworów, reumatologia, rehabilitacja, leczenie uzależnień, urologia, zdrowie psychiczne, leczenie zęza, okulistyka, gastroenterologia, neurochirurgia;
 - b) Podstawowa Opieka Zdrowotna;
 - c) Pracownie (endoskopowa, prób wysiłkowych, echokardiografii, badań biopsyjnych i cytologii, badań spirometrycznych, TK, USG, RTG, Mammografii, Rezonansu Magnetycznego, badań elektrofizjologicznych i elektroencefalograficznych);
 - d) Ośrodek Rehabilitacji Dzieiennej;
 - e) Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu;
 - f) Zakłady: Fizjoterapii, Diagnostyki laboratoryjnej, Mikrobiologii, Patomorfologii;
 - g) Hospicjum Domowe,
 - h) Pracownia Fizjoterapii,
 - i) Zespół Leczenia Środowiskowego,
 - j) Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Dzieiennej,
 - k) Oddział Dzienny Terapii Uzależnień,
 - l) Oddział Dzienny Psychiatrii.”

tel (018) 26 33 000 dyrektor tel. (018) 26 33 001 fax (018) 26 33 950 e-mail sekretariat@pszs.eu



2) Zakładu Lecznicy: Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego, jednostka organizacyjna- Centrum Koordynacji w siedzibie zakładu lub w miejscu pobytu pacjenta w następujących komórkach organizacyjnych:

- a) Poradnia Zdrowia Psychicznego,
- b) Oddział Dzienny Psychiatrii,
- c) Izba Przyjęć Psychiatryczna,
- d) Noclegowe Miejsca Interwencyjne,
- e) Klub Samopomocy,
- f) Zespoły Mobilne.”

§ 6

W Regulaminie organizacyjnym zastępuje się słowo „przedsiębiorstwo” słowem „zakład leczniczy”

§ 7

Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego aneksu.

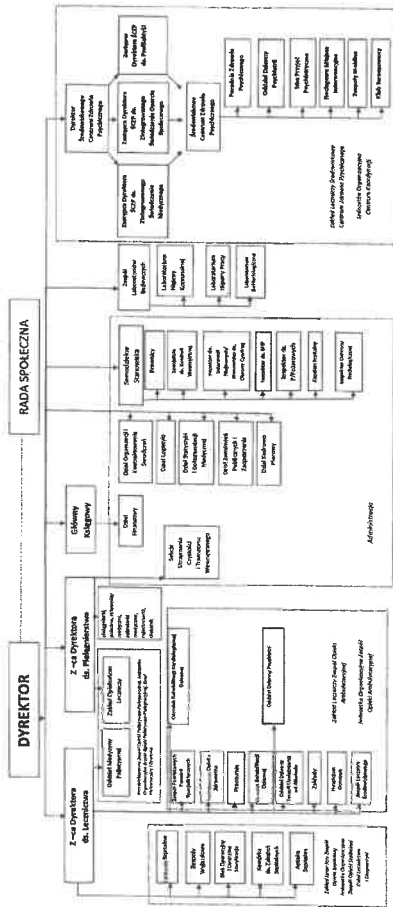
§ 8

Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 9

Aneks wchodzi w życie z dniem 20 lutego 2020 r.

DYREKTOR
P. Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego
im. Jana Pawła II w Nowym Targu



Podhalanski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawla II w Nowym Targu

DYREKTOR
 Podhalanski Szpital Specjalistyczny
 im. Jana Pawla II w Nowym Targu

ORGANIZACJA I ZADANIA KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH ORAZ SAMODZIELNYCH STANOWISK

Spis treści:

- A. Zakład leczniczy Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki 1
- B. Zakład leczniczy Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej 10
- C. Zakład leczniczy Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniacyjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniacyjnej, Dział Pielęgniacyjny i Żywności 16
- D. Administracja 17
- E. Zespół Laboratoriów Badawczych 24
- F. Zakład leczniczy Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego 25

A. Zakład leczniczy Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki

<p>I. Oddziały szpitalne:</p>	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Badanie każdego nowo przyjętego pacjenta oraz ustalenie rozpoznania i kierunku leczenia. 2) Diagnostyka. 3) Leczenie pacjenta zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej. 4) Zapewnienie pacjentowi całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej/położnych. 5) Zapewnienie pacjentowi bezpieczeństwa. 6) Udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjenta osobom do tego upoważnionym. 7) Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia. 8) Prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. 9) Udzielanie konsultacji pacjentom hospitalizowanym w innych Oddziałach. 10) Stałe podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego Oddziału. 11) Prowadzenie szkoleń i dokształcanie pracowników medycznych, studentów oraz słuchaczy szkół medycznych. 12) Dbałość o przelotowość Oddziału, racjonalne wykorzystanie łóżek. 13) Utrzymywanie Oddziału w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym i porządkowym. 14) Utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego i gospodarczego w Oddziale. 15) Składanie bieżących zapotrzebowań Oddziału na środki i aparaturę niezbędną do prawidłowego funkcjonowania Oddziału. 16) Terminowe i dokładne raportowanie usług dla potrzeb rozliczeń z NFZ. <p>2. Organizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pracę całego Zespołu kieruje Ordynator/Kierownik Oddziału. 2) Pracę personelu średniego medycznego oraz sekretarek medycznych organizuje i nadzoruje Pielęgniarka/Położna Oddziałowa.
--------------------------------------	---

	<p>3. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne zawierają Indywidualne regulaminy Oddziałów.</p>
<p>1. Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii (OAIIT)</p>	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sprawowanie opieki nad pacjentem w warunkach Intensywnego nadzoru, w tym m.in. <ol style="list-style-type: none"> a) leczenie wentylacyjne, b) wspomaganie krążenia, c) terapia nerkozastępcza u pacjentów niestabilnych krążeniowo, d) plazmafereza; 2) ocena, badanie i znieczulanie pacjentów do zabiegów operacyjnych. <p>2. Oddział przyjmuje pacjentów w stanach potencjalnie odwracalnego bezpośredniego zagrożenia życia, którzy wymagają intensywnego leczenia lub inwazyjnego monitorowania.</p> <p>3. Leczenie w OAIIT ma charakter wielospecjalistyczny.</p> <p>4. Pacjenci, przyjęci do OAIIT z innych szpitali, mogą być przeniesieni do szpitala macierzystego, jeżeli stan pacjenta zezwala na transport, a dalsza terapia może być kontynuowana w szpitalu macierzystym. Przekazanie pacjenta musi być uzgodnione telefonicznie, a transport odbywa się pod opieką lekarza.</p> <p>5. Przekazanie pacjenta do Innego Oddziału Zakładu może mieć miejsce po ustąpieniu lub zmniejszeniu się patologii, która była przyczyną leczenia w OAIIT. Ogólną zasadą jest przekazywanie pacjentów nie wymagających leczenia respiratorem. Każdorazowe przekazanie pacjenta do innego oddziału musi być uzgodnione z lekarzem danego oddziału.</p> <p>6. We wszelkich przypadkach spornych decyzje co do przyjęcia lub wypisu pacjenta podejmuje Ordynator/Kierownik Oddziału, następnie Dyrektor ds. Lecznictwa.</p>
<p>2. Oddział Chirurgii Ogólnej</p>	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie leczenia operacyjnego (metody klasyczne i małoinwazyjne).</p> <p>2. Podstawowe procedury zabiegowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) operacje przepuklin; 2) operacje z zakresu chirurgii dziecięcej – przepukliny, niezastąpione jądra, stulejka; 3) leczenie kamicy żółciowej pęcherzykowej i przewodowej; 4) wycięcie pęcherzyka żółciowego; 5) leczenie kamicy przewodów żółciowych; 6) operacje żyłaków kończyn dolnych; 7) operacje piersi – wycięcie guzków piersi, amputacje piersi; 8) operacje zmian skórnych - wycięcie znamion, brodawek, rozległych zmian nowotworowych z zabiegami plastycznymi i przeszczepami skóry; 9) operacje onkologiczne w zakresie przewodu pokarmowego i tkanek miękkich - operacje wytworzenia przetok żyłeniowych przewodu pokarmowego; 10) leczenie owrzodzeń podudzi, odleżyn; 11) leczenie stopy cukrzycowej; 12) leczenie trudno gojących się ran przy użyciu najnowszych technik (leczenie ultradźwiękowe, podciśnienie, przeszczepy skóry). <p>3. Podstawowe procedury diagnostyczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nefos diagnostyka obrazowa: RTG, USG, tomografia komputerowa, rezonans magnetyczny; 2) diagnostyka endoskopowa: <ol style="list-style-type: none"> a) gastroskopia – diagnostyczna i zabiegowa, b) kolonoskopia – diagnostyczna i zabiegowa, c) ECPW leczenie i procedurami zabiegowymi (dilatacja, usunięcie kamieni)

	<p>z przewodów żółciowych, protezowanie przewodów żółciowych;</p> <p>d) diagnostyka biopsyjna – biopsje cienkoigłowe narządów mięsziowych i zmian ogniskowych w tkankach miękkich.</p> <p>4. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii ogólnej i urazowej dorosłych i dzieci.</p> <p>5. Celem zapewnienia kompleksowej diagnostyki i leczenia chorób chirurgicznych Oddział ściśle współpracuje z innymi ośrodkami specjalistycznymi.</p>
3. Oddział Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chirurgii Urazowo Ortopedycznej; 2) Pododdział Chirurgii Artroskopowej. <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie diagnostyki i leczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zmian urazowych kończyn górnych, dolnych (m.in. z zastosowaniem gwoździ śródszpikowych ryglowanych); 2) zmian urazowych miednicy i głowy; 3) zmian zwyrodnieniowo-zniekształcających narządu ruchu (m.in. przy użyciu endoprotez); 4) powikłań pourazowych narządu ruchu; 5) schorzeń tkanek miękkich; 6) schorzeń reumatoidalnych; 7) ostrych i przewlekłych stanów zapalnych kości, stawów, tkanek miękkich; 8) nabytych wad układu narządu ruchu; 9) wybranych chorób wrodzonych układu narządu ruchu. <p>3. Oddział wykonuje m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie operacyjne schorzeń kręgosłupa; 2) operacje endoskopowe: artroskopie stawu kolanowego, stawu barkowego, endoskopia kręgosłupa; 3) amputacje. <p>4. Oddział zapewnia rehabilitację pacjentom po zabiegach operacyjnych.</p> <p>5. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii urazowo-ortopedycznej dorosłych i dzieci.</p>
4. Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Reumatologii	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chorób Wewnętrznych; 2) Pododdział Reumatologii. <p>2. Oddział Chorób Wewnętrznych zapewnia świadczenia m.in. w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ostrych stanów chorób wewnętrznych, takich jak: <ul style="list-style-type: none"> a) infekcje o ciężkim przebiegu; b) ostra niewydolność nerek; c) niewydolność wątroby; d) cukrzyca i inne ostre zaburzenia metaboliczne; e) choroba Crohna i wrzodzące zapalenia jelita grubego w okresach zaostrzeń; f) wstępna diagnostyka niezróżnicowanych w leczeniu w ambulatoryjnym objawów chorobowych i kwalifikacja do leczenia w ośrodkach o wyższej referencyjności; g) wyrównywanie niedokrwistości w przebiegu przewlekłych chorób onkologicznych i hematologicznych; h) zaostrzenia chorób przewlekłych układów oddechowego, krążenia, pokarmowego, moczowego i innych u chorych oczekujących na leczenie w oddziałach specjalistycznych; <p>2) Ostrego stanu w Reumatologii:</p>

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 3 z 26

	<p>a) kwalifikacja, diagnostyka i leczenie w następującym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wczesne niezróżnicowane zapalenia stawów; • zaostrzenia przewlekłych zapalnych chorób stawów i kręgosłupa - reumatoidalne zapalenie stawów, luszczycowe zapalenie stawów i inne; • osteoporoza zaawansowana i choroba zwyrodnieniowa stawów w ostrych stanach bólowych; <p>b) układowe choroby tkanki łącznej i zapalenia naczyń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wstępna kwalifikacja i leczenie w stanach ostrych, • kontrola i modyfikacja leczenia w stanach przewlekłych; c) wstępna kwalifikacja do leczenia biologicznego.
5. Oddział Ginekologiczny - Położniczy	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia udzielane w związku z porodem oraz leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zachowawcze: <ul style="list-style-type: none"> a) w przypadkach zagrożenia ciąży; b) w stanach ginekologicznych nie wymagających interwencji zabiegowej; 2) zabiegowe (w przypadkach koniecznych, nie wymagających pełnego znieczulenia i zaangażowania sali operacyjnej): <ul style="list-style-type: none"> a) porody operacyjne (próznociąg, kleszcze), b) cięcie cesarskie; 3) operacyjne: <ul style="list-style-type: none"> a) w zakresie <ul style="list-style-type: none"> • ginekologii onkologicznej, • uroginekologii, • zaburzeń statystyki narządu rodowego, b) z zastosowaniem technik mikroinwazyjnych (laparoscopia, histeroscopia). <p>2. W Oddziale znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale porodowe, 2) sale porodów rodzinnych, 3) sala operacyjna cięć cesarskich.
6. - Skreślono -	- Skreślono -
7. Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Leczenia Udarów	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny; 2) Pododdział Leczenia Udarów. <p>2. Zakres świadczeń udzielanych w Oddziale obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny - diagnostyka, leczenie i rehabilitacja schorzeń neurologicznych; 2) Pododdział Leczenia Udarów: <ul style="list-style-type: none"> a) diagnostyka i leczenie udaru mózgu w ostrej fazie zachorowania; b) opieka i rehabilitacja w fazie podostrej; c) leczenie udarów niedokrwiennych mózgu przez podanie leku trombolitycznego pacjentom spełniającym kryteria włączenia w/w leczenia i mieszczących się w czasie 4,5 godz. od wystąpienia pierwszych objawów udaru niedokrwiennego.
8. Oddział Noworodków i Wcześnieiaków	<p>1. Oddział przyjmuje noworodki do ukończenia pierwszego miesiąca życia.</p> <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieki nad noworodkiem: <ul style="list-style-type: none"> a) zdrowym, b) chorym, w tym wymagającym intensywnej terapii; 2) opieki nad wcześniakiem, w tym wymagającym intensywnej terapii;

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 4 z 26

	<p>3) diagnostyki noworodków i wcześniaków (badanie słuchu, USG stawów biodrowych, EKG, ECHO serca, RTG);</p> <p>4) profilaktycznych badań przesiewowych, mających na celu wczesne wykrycie i leczenie chorób wrodzonych (fenyloketonuria, wrodzonej niedoczynności tarczycy, mukowiscydozy) oraz innych chorób neonatologicznych;</p> <p>5) wykonywania zabiegów leczniczych;</p> <p>6) szczepień noworodków;</p> <p>7) nauki matkę podstawowych czynności przy noworodku, takich jak: karmienie, przewijanie, kąpiel, pielęgnacja (skóry, pępka, oczu, nosa, uszu, paznokci, włośni), przebieżanie.</p> <p>3. Pracownik Oddziału uczestniczy w każdym porodzie odbywającym się w Zakładzie.</p> <p>4. Oddział funkcjonuje w systemie rooming-in, tzn., że dziecko na Oddziale przebywa wraz z matką.</p> <p>5. W strukturze Oddziału znajdują się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale dla noworodków wymagających leczenia i stałej obserwacji; 2) sale intensywnej terapii noworodków; 3) stanowiska resuscytacyjne z urządzeniem do wsparcia oddechowego noworodków Infant Flow oraz respiratorem; 4) wyodrębnione miejsca dla noworodków septycznych. <p>6. Oddział wyposażony jest w ruchome łóżeczka dla noworodków.</p>
9. Oddział Psychiatrii z Pododdziałem Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Psychiatrii; 2) Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych. <p>2. Oddział Psychiatrii zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnozy zaburzeń psychicznych oraz związanych z nimi szkód zdrowotnych; 2) niezbędnych badań laboratoryjnych i obrazowych, koniecznych w procesie diagnozy psychiatrycznej i leczenia; 3) opracowania indywidualnego planu terapii; 4) diagnostyki i leczenia schorzenia somatycznego lub zapewnienia leczenia w odpowiednim Oddziale - w przypadku wystąpienia ostrych chorób somatycznych w trakcie hospitalizacji; 5) zajęć psychoedukacyjnych; 6) terapii zajęciowej; 7) konsultacji rodzinnych (w uzasadnionych przypadkach); 8) przygotowania planu dalszego leczenia. <p>3. Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyki: <ul style="list-style-type: none"> a) nozologicznej, b) problemowej, c) zaburzeń osobowości; 2) leczenia: <ul style="list-style-type: none"> a) farmakologicznego objawów odstawiennych, b) w formie terapii indywidualnej lub grupowej, zajęć edukacyjnych,
10. Oddział Pediatryczny	<p>4. W Oddziale znajdują się sale terapii zajęciowej oraz sale ćwiczeń.</p> <p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka, leczenie oraz całodobowa opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami do 18 roku życia.</p> <p>2. W strukturze Oddziału znajduje się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pododdział ogólnopediatryczny,

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 5 z 26

	<p>2) pododdział biegunkowy.</p>
11. Oddział Leczenia Uzależnień	<p>1. Rodzaj świadczonej usługi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyka: <ul style="list-style-type: none"> a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) oddziaływanie terapeutyczne w formie: <ul style="list-style-type: none"> a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych. <p>2. Oddział przygotowuje Pacjenta, kończącego podstawowy program terapii uzależnień, do kontynuacji terapii po opuszczeniu Oddziału.</p> <p>3. W Oddziale znajdują się m.in.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale do terapii grupowej, 2) jadalnię terapii indywidualnej.
12. Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	<p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest rehabilitacja pacjentów ze schorzeniami neurologicznymi, którzy ze względu na kontynuację leczenia wymagają stosowania kompleksowych świadczeń rehabilitacyjnych oraz całodobowego nadzoru medycznego.</p> <p>2. Zakres świadczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu z chorobami współistniejącymi; 2) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu; 3) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych z chorobami współistniejącymi; 4) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych; 5) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji obwodowego układu nerwowego i dystrofie mięśniowe; 6) rehabilitacja neurologiczna przewlekła. <p>3. W Oddziale znajdują się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sala ćwiczeń, 2) pracownia logopedy i psychologa, 3) sala terapii zajęciowej.
13. Szpitalny Oddział Ratunkowy	<p>1. Oddział udziela świadczeń osobom, które znajdują się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.</p> <p>2. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) obszar segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć (umożliwia jednocześnie przyjęcie i segregację medyczną co najmniej czterech osób); 2) obszar resuscytacyjny - zabiegowy; 3) obszar wstępnej intensywnej terapii; 4) obszar terapii natychmiastowej; 5) obszar obserwacji; 6) obszar konsultacyjny; 7) obszar laboratoryjny - diagnostyczny; 8) obszar stacjonarny zespołów ratownictwa medycznego, 9) pomieszczenia: dekontaminacji, izolacji.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 6 z 26

	<p>3. Do zadań Szpitalnego Oddziału Ratunkowego należy:</p> <p>1) w obszarze segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć:</p> <ol style="list-style-type: none"> przeprowadzanie wstępnej oceny osób; wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; przeprowadzanie wywiadu od: zespołów ratownictwa medycznego, pacjenta i jego rodziny; <p>2) w obszarze resuscytacyjno – zabiegowym:</p> <ol style="list-style-type: none"> monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, przewodzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, przewodzenie resuscytacji okolorazowej, wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; <p>3) w obszarze wstępnej intensywnej terapii:</p> <ol style="list-style-type: none"> monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, przewodzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, wykonywanie pełnego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów, przewodzenie resuscytacji płynowej, leczenie bólu, wstępne leczenie zatrucia, opracowanie chirurgiczne ran i drobnych urazów, udzielanie innych świadczeń zdrowotnych; <p>4) w obszarze terapii natychmiastowej:</p> <ol style="list-style-type: none"> wykonywanie drobnych zabiegów chirurgicznych, pozycje i unieruchomienia za pomocą opatrunków gipsowych, <p>5) w obszarze obserwacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> krótkotrwała obserwacja pacjentów; <p>6) w obszarze konsultacyjnym - konsultacje przez lekarzy dyżurnych odpowiednich oddziałów przypadków nagłych z zakresu:</p> <ol style="list-style-type: none"> ginekologii, pediatrii, psychiatrii; <p>7) w obszarze laboratoryjnym - diagnostycznym - niezwłoczne, przybliżone wykonywanie podstawowych badań laboratoryjnych parametrów norm krytycznych oraz diagnostyki obrazowej;</p> <p>8) w obszarze stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego - pozostawanie zespołów ratowniczych w gotowości do akcji niesienia pomocy w stanach zagrożenia życia.</p>
14. Oddział Kardiologii	<p>1. Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób układu krążenia.</p> <p>2. Oddział realizuje leczenie zachowawcze oraz leczenie inwazyjne w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> leczenie ostrych zespołów wieńcowych (zawału serca i niestabilnej choroby wieńcowej) diagnostyka i terapia z zakresu kardiologii inwazyjnej: angiografia tętnic wieńcowych (koronografia) wykonywanie zabiegów wszczepienia stałych i czasowych układów stymulujących serce. diagnostyka inwazyjna i zabieg leczenia naczyń obwodowych (tętnic szyjnych, tętnic nerkowych, tętnic kończyn dolnych)

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 7 z 25

	<p>5) zabiegów hybrydowych (zabieg z zakresu kardiologii inwazyjnej oraz chirurgii naczyniowej)</p> <p>6) leczenie inwazyjnych zaburzeń rytmu serca (abłacje)</p> <p>7) Diagnostyczne cewnikowanie serca.</p> <p>3. Strukturę oddziału tworzą:</p> <ol style="list-style-type: none"> Jedno i dwuosobowe sale chorych z własnymi węzłami sanitarnymi, Sala Intensywnego nadzoru kardiologicznego Pracownia Hemodynamiki Pracownia Elektrofizjologii Pracownia Urządzeń Wszczępijalnych Serca
15. Oddział Neurochirurgii	<p>1. Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie operacyjne chorób układu nerwowego.</p> <p>2. Oddział realizuje leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> urazów nerwów czaszkowych, zaburzeń korzeni rdzeniowych i spłotów nerwowych, ucisków korzeni nerwów rdzeniowych i spłotów nerwowych, zmian zwyrodnieniowych kręgosłupa, urazów śródczaszkowych, pozostałych urazów. <p>3. Strukturę oddziału tworzą:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sale chorych Pracownia Radiologii Zabiegowej.
II. Zespoły Wyjazdowe	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne, w skład których wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; zespoły podstawowe, w skład których wchodzi co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; zespół transportowy w którego skład wchodzi kierowca lub ratownik medyczny z uprawnieniami do kierowania, drugi ratownik medyczny, lekarz. <p>2. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne i podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> ocena stanu pacjenta w celu ustalenia postępowania i decyzji o podjęciu lub odstąpieniu od medycznych czynności ratunkowych; podjęcie i prowadzenie medycznych czynności ratunkowych; zabezpieczenie pacjenta i opieka medyczna podczas transportu do szpitala wskazanego przez dyspozytora medycznego albo lekarza koordynatora ratownictwa medycznego; odbiorenie porodu nagłego w warunkach poza szpitalnych; segregacja medyczna na miejscu zdarzenia w przypadku zdarzeń mnogich, masowych i katastrof. zespoły transportowe: <ol style="list-style-type: none"> transport pacjenta ze szpitala do innej placówki celem kontynuacji leczenia lub konsultacji; transport pacjenta ze szpitala do domu po zakończonym leczeniu; transport pacjenta do poradni; transport krwi i jej składników (KCCZ, immunoglobuliny), materiału do badań toksykologicznych. <p>3. Zespoły ratownictwa medycznego specjalistyczne i podstawowe podejmują medyczne czynności ratunkowe w warunkach pozaszpitalnych.</p>

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 8 z 25

	<p>4. Lokalizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> zespoły specjalistyczne: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 zespoły podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 Wróblewka 18a Jablówka, ul. 3 Maja 7 Raba Wyżna 64 Sromowce Wyżne, ul. Wojska Polskiego 13 Ochotnica Dolna, ul. Centrum 103/a Rabka Zdrój, ul. Orkana 22 Krośnice nad Dunajcem, ul. Kościuszki 1 zespół transportu medycznego - Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
III. Blok Operacyjny i Centralna Sterylizacja	<p>1. Zadaniem Bloku Operacyjnego jest zabezpieczenie wykonania zabiegów operacyjnych dla pacjentów Zakładu w systemie 24-godzinnym.</p> <p>2. Zabiegi planowe odbywają się w dni robocze w godzinach 7:00-14:35.</p> <p>3. Zabiegi „ostre” wykonywane są przez całą dobę.</p> <p>4. Struktura Bloku Operacyjnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> sześć sal operacyjnych, sala wybudzeniowa. <p>5. Blok Operacyjny ściśle współpracuje z:</p> <ol style="list-style-type: none"> OAIIT w zakresie zabezpieczenia do zabiegów personelu anestezyjologicznego, Ordynatorami/Kierownikami i lekarzami Oddziałów: Chirurgii Ogólnej, Chirurgii Urazowo Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej oraz Ginekologiczno - Położniczego w zakresie wykonywanych przez nich zabiegów operacyjnych. <p>6. Zadaniem Centralnej Sterylizacji jest zabezpieczenie sterylnych narzędzi, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie.</p>
IV. Komórka ds. Zakażeń Szpitalnych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami szpitalnymi. Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami pozaszpitalnymi (drobnoustroje z listy alert patogenów). Kontrola przestrzegania procedur sanitarno-epidemiologicznych w Zakładzie. Bieżąca kontrola higieny szpitalnej z monitoringiem bakteriologicznym środowiska. Monitorowanie nosicielstwa wśród pracowników poszczególnych jednostek. Wykrywanie, monitorowanie i wygaszanie ognisk epidemicznych. Kontrolę wewnętrzne, zgodnie z odrębnymi przepisami. Raportowanie zakażeń szpitalnych oraz czynników biologicznych. Opracowywanie procedur epidemiologicznych. Współpraca z Komitetem ds. Zakażeń Szpitalnych. Współpraca z Państwową Powiatową Inspekcją Sanitarną w Nowym Targu oraz Wojewódzką Stacją Sanitarno Epidemiologiczną w Krakowie.
V. Apteka Szpitalna	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Zamawianie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie farmakoterapii i zamówień publicznych. Sporządzanie leków recepturowych. Zaopatrywanie komórek organizacyjnych Zakładu w produkty lecznicze i wyroby medyczne.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 9 z 25

	<ol style="list-style-type: none"> Magazynowanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych zgodnie z wymaganiami producentów, przepisami wyższego rzędu. Zapewnienie dostępności produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z potrzebami Zakładu. Udzielanie lekarzom i pielęgniarkom oddziałowym zatrudnionym w Zakładzie informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych dostępnych w Apteczce Szpitalnej. Nadzór nad gospodarką lekami w Zakładzie, w tym m.in.: <ol style="list-style-type: none"> okresowa kontrola apteczek oddziałowych, nadzór nad wydawaniem z apteki antybiotyków III-rzutu i kwartalne raportowanie zużycia antybiotyków do Komórki ds. Zakażeń Szpitalnych, wycofywanie z komórek organizacyjnych Zakładu produktów leczniczych wstrzymanyh lub wycofanych z obrotu, przekazywanie do utylizacji przeterminowanych produktów leczniczych wycofanych z komórek organizacyjnych Zakładu; Okresowa kontrola jakości wody oczyszczonej używanej do celów receptury aptecznej poprzez przekazywanie jej próbek do badań w Laboratorium Kontroli Jakości Leków Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego. Współpraca z komórkami organizacyjnymi realizującymi zadania w zakresie zamówień publicznych, finansów oraz innymi w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadań.
--	--

B. Zakład Leczniczy Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej

I. Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych:	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <ol style="list-style-type: none"> prewencja i wczesne wykrywanie chorób; diagnostyka i leczenie pacjentów; wykonywanie zabiegów ambulatoryjnych; opieka pozaszpitalna; świadczenia konsultacyjne; kwalifikowanie i kierowanie chorych do zakładów leczniczych; kierowanie chorych na leczenie sanatoryjne; orzeczenie o stanie zdrowia pacjentów; edukacja pacjentów; promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych; prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób staranny i zgodny z obowiązującymi przepisami; utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego; składanie bieżących zapotrzebowań na środki i aparaturę niezbędną do jej prawidłowego funkcjonowania. <p>2. Godziny rejestracji i przyjęć w poszczególnych poradniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.</p>
1. Poradnia	<p>1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> chorób zyl i tętnic; chorób naczyń limfatycznych; chorób układu kostno – stawowego; urazów skóry i tkanki podskórnej oraz oparzeń.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 10 z 25

	2. Lokalizacja: 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jabłonna, ul. 3 Maja 7 3) Skawa 9
2. Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie: 1) chorób narządu ruchu, 2) chorób narządu ruchu będących następstwem urazów oraz schorzeń, w tym nowotworów złośliwych kości oraz chrząstek stawowych; 2. Lokalizacja: 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jabłonna, ul. 3 Maja 7
3. Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej dla dzieci	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób narządu ruchu u dzieci. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
4. Poradnia Diabetologiczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie cukrzycy i chorób współistniejących z cukrzycą. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
5. Poradnia Dermatologiczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób: skóry, błon śluzowych, włosów. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
6. Poradnia Ginekologiczno – Położnicza	1. Podstawowe zadania: 1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu rozrodczego; 2) prowadzenie ciąży; 3) leczenie schorzeń przekwitania i okresu okołomenopauzalnego. 2. Lokalizacja: 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jabłonna, ul. 3 Maja 7 3) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
7. Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób płuc, w tym gruźlicy i nowotworów. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
8. Poradnia Kardiologiczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu sercowo-naczyniowego. 2. Lokalizacja: 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jabłonna, ul. 3 Maja 7
9. Poradnia Medycyny Paliatywnej	1. Podstawowe zadania: 1) udzielenie porad i konsultacji pacjentom z bólem: a) nowotworowym, b) ostrym o dużym prawdopodobieństwie przejścia w stan przewlekły (neuralgia, ból w przebiegu półpaśca), c) przewlekłym i zaawansowanym, nie poddającym się leczeniu przyczynowemu; 2) wykonywanie zabiegów inwazyjnych (blokady). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
10. Poradnia Medycyny Pracy	1. Podstawowe zadania - profilaktyczna opieka medyczna nad personelem Zakładu. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14

Zdrowia Psychicznego	1) prewencja i wczesna diagnoza chorób psychicznych w tym nerwicy; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu psychiatrycznym: a) terapia grupowa, b) terapia indywidualna, c) terapia psychologiczna, d) plan pomocy terapeutycznej. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
20. Poradnia Leczenia Zeza	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie zeza. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
21. Poradnia Okulistyczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób oka, w tym diagnostyka nowotworu złośliwego i niezłośliwego i inne. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
22. – Skreślono -	- Skreślono -
23. Poradnia Gastroenterologii	1. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie chorób układu pokarmowego. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
24. Poradnia Neurochirurgiczna	1. Podstawowe zadania- pełnoprofilowa diagnostyka neurochirurgiczna i leczenie chorób ośrodkowego i obwodowego układu nerwowego (nowotwory mózgu, rdzenia, nerwów, urazy czaszki, choroby naczyniowe, padaczka, dyskopatie, choroby kręgosłupa i inne). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
II. Podstawowa Opieka Zdrowotna	1. Podstawowe zadania - udzielenie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych: 1) diagnostycznych, 2) leczniczych, 3) pielęgnacyjnych. 2. Nocna i Świadczenia Opieka Zdrowotna udziela świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach od 18 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy, od godz. 8 ⁰⁰ danego dnia do godz. 8 ⁰⁰ dnia następnego w następujących lokalizacjach: 1) Jabłonna, ul. 3 Maja 7 2) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
III. Pracownie:	1. Pracownie wykonują badania diagnostyczne i zabiegi pacjentom: 1) hospitalizowanym w oddziałach szpitalnych oraz przebywającym w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym w ramach zapewnienia ciągłości realizowanych procesów udzielania świadczeń zdrowotnych; 2) ze skierowaniem z poradni specjalistycznych Zakładu lub skierowaniem lekarza ubezpieczenia zdrowotnego; 3) w ramach realizowanych w Zakładzie programów profilaktycznych. 2. Badania diagnostyczne i zabiegi na zasadach komercyjnych wykonywane są, jeżeli pozwalają na to odrębne przepisy. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 4. Godziny rejestracji i wykonywania badań w poszczególnych pracowniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu
1. Pracownia Endoskopowa	1. Badania endoskopowe górnego i dolnego odcinka przewodu pokarmowego. 2. Pobieranie materiału do badań histopatologicznych.
2. Pracownia Prób Wykładowych	1. EKG wysiłkowe na bieżni ruchomej oraz cykloergonometrze. 2. Badania holterowskie.

(tylko dla pracowników Zakładu)	
11. Poradnia Neurologiczna	1. Podstawowe zadania: 1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu nerwowego; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów z: a) nowotworami mózgu, rdzenia, nerwów obwodowych, b) bólami głowy, c) bólami kręgosłupa, d) urazami czaszkowo-mózgowymi, e) padaczką, f) zespołami otępienia i chorobami zwyrodnieniowymi CSN; 3) profilaktyka i leczenie chorób naczyniowych. 2. Lokalizacja: 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jabłonna, ul. 3 Maja 7 3) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
12. Poradnia Onkologiczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób nowotworowych i chorób sutka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
13. Poradnia Otolaryngologiczna	1. Podstawowe zadania: 1) prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu oddechowego (w tym nowotworów) oraz chorób ucha; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie: a) wrodzonych wad rozwojowych układu oddechowego i narządów słuchowych, b) urazów i złamań kości czaszki, twarzoczaszki, szyi. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
14. Poradnia Patologii Noworodka	1. Poradnia przyjmuje pacjentów w wieku 0 – 2 lat. 2. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie: 1) retinopatii wcześniaków; 2) niektórych stanów rozpoczynających się w okresie okołoporodowym; 3) wad rozwojowych wrodzonych, zniekształceń i aberracji chromosomowej. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
15. Poradnia Reumatologiczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób reumatycznych i osteoporozy. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
16. Poradnia Rehabilitacyjna	1. Podstawowe zadania - udzielanie porad lekarskich. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
17. Poradnia Leczenia Uzależnień	1. Podstawowe zadania: 1) prewencja i wczesna diagnoza uzależnień i współuzależnień; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu detoksykacyjnym: 1. terapia grupowa dla uzależnionych i współuzależnionych, 2. terapia indywidualna dla uzależnionych i współuzależnionych. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
18. Poradnia Urologiczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu moczowego, męskich narządów płciowych (w tym nowotworów złośliwych). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
19. Poradnia	1. Podstawowe zadania:

	3. 24 godzinna rejestracja metodą Holtera zaburzeń rytmu serca i 24 godzinna rejestracja metodą Holtera ciśnienia krwiowego. 4. Diagnostyka kardiologiczna zaburzeń rytmu serca, choroby wieńcowej, nadciśnienia tętniczego i niewydolności krążeniowej.
3. Pracownia Echokardiografii	1. Echokardiografia przekątkowa. 2. Echokardiograficzna próba obciążeniowa z użyciem dobutaminy.
4. Pracownia Badań Biopsyjnych i Cytologii	1. Badania histologiczne i cytologiczne. 2. Badania diagnostyczne z zakresu cytologii ginekologicznej.
5. Pracownia Badań Spirometrycznych	Badania diagnostyczne wydolności układu oddechowego.
6. Pracownia TK	Badania tomografii komputerowej.
7. Pracownia USG	Badania ultrasonograficzne.
8. Pracownia RTG Zdjęcia rentgenowskie.	
9. Pracownia Mammografii	Badania mammograficzne.
10. Pracownia Rezonansu Magnetycznego	Badania rezonansu magnetycznego.
11. Pracownia Badań Elektromiograficznych i Elektroencefalograficznych	1. Badania EMG (Elektromiografia). 2. Badania ENG (Elektroenceflografia).
IV. Ośrodek Rehabilitacji Dzielnej	Podstawowe zadania: 1) Kompleksowa rehabilitacja wielonarządowa; 2) Prowadzenie wszechstronnego postępowania usprawniającego ze wskazań: a) ortopedycznych, b) neurologicznych, c) reumatologicznych.
V. Oddział Dzielny Terapii Uzależnienia od Alkoholu	Podstawowym zadaniem Oddziału jest: 1) diagnostyka: a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.
VI. Zakłady	Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
1. Zakład Fizjoterapii	1. Podstawowym zadaniem Zakładu Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie: 1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu, 6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy.

	<p>8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości.</p> <p>2. Zabiegi wykonywane są w siedzibie Zakładu oraz w domu pacjenta.</p> <p>1. Podstawowym zadaniem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pobieranie materiału do badań; 2) przygotowanie i przechowywanie materiału do badań; 3) wykonywanie badań laboratoryjnych; 4) uczestniczenie w wewnętrznych i zewnętrznych Programach Kontroli Jakości Badań, celem zapewnienia wiarygodności uzyskanych wyników; 5) prowadzenie Szpitalnego Banku Krwi. <p>2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej wykonuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) badania z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> a) chemii klinicznej, b) hemostazy, c) hematologii, d) analityki ogólnej; 2) badania: <ol style="list-style-type: none"> a) immunochemiczne, b) immunohematologiczne. <p>3. W strukturze Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej funkcjonują:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pracownia chemii klinicznej, 2) pracownia hematologii i koagulologii, 3) pracownia immunohematologii i Szpitalnego Banku Krwi, 4) pracownia analityki ogólnej.
3. Zakład Mikrobiologii	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wykonywanie posiewów, identyfikacja bakterii oraz wykonywanie antybiogramów w ramach bakteriologii ogólnej. 2) uczestniczenie w programie zapobiegania zakażeniom szpitalnym. <p>2. Zakład Mikrobiologii wykonuje badania z zakresu m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) bakteriologii, 2) wirusologii, 3) mikologii, 4) parazytologii. <p>3. Szczegółowy wykaz badań dostępny jest na stronie internetowej Zakładu.</p>
4. Zakład Patomorfologii	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykonywanie: <ol style="list-style-type: none"> a) patomorfologicznych badań biopsyjnych (histopatologicznych i cytologicznych); b) badań pośmiertnych; c) sekcji zwłok (w przypadku zlecenia badania autopsyjnego). 2) Przyjmowanie, przechowywanie i wydawanie zwłok zmarłych pacjentów.
VII. – Skreślono	- Skreślono -
VIII. Hospicjum Dobre	Podstawowe zadania – udzielanie pacjentom chorującym nieuleczalnie świadczeń zdrowotnych w domu przez lekarza, pielęgniarkę, fizjoterapeuta, psychologa
IX. Pracownia Fizjoterapii	<p>1. Podstawowym zadaniem Pracowni Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu.

	<p>6) ciepłolecznictwa,</p> <p>7) jonoforezy,</p> <p>8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości.</p> <p> Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szafarska 160</p>
X. Zespół Leczenia Środowiskowego	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizacja świadczeń terapeutycznych; 2) realizacja niezbędnych badań diagnostycznych; 3) zapewnienie leków niezbędne w stanach nagłych; 4) działalność edukacyjno-konsultacyjna dla rodzin. <p>Świadczenia realizowane są przez lekarzy, pielęgniarki, psychologów, terapeutów środowiskowych i psychoterapeutów.</p>
XI. Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Dzielnej	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>Kompleksowa rehabilitacja pacjentów z dolegliwościami układu krążenia, a także osób po incydentach kardiologicznych, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. po ostrych zespolech wieńcowych, b. po plastyce naczyń wieńcowych, c. po zabiegach kardiochirurgicznych, d. w przebiegu innych schorzeń układu krążenia.
XII. Oddział Dzielny Terapii Uzależnień	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka i leczenie uzależnień obejmujące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostykę: <ol style="list-style-type: none"> a) nazoologiczną, b) problemową, c) psychologiczną, d) psychiatryczną; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: <ol style="list-style-type: none"> a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.
XIII. Oddział Dzielny Psychiatrii	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>Do podstawowych zadań oddziału należy diagnostyka i leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) wszelkiego rodzaju nerwic (łękowa, neurastenii, histerii, nerwicy natręctw), b) depresje endogennych, reaktywnych, dwubiegunowych, c) zespołów organicznych, encefalopatii, d) zaburzeń snu, e) zaburzeń osobowości, f) reakcji na ciężki stres, g) schizofrenii i psychoz urojeniowych.

C. Zakład Lecznicy Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgniacy, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgniacy, Dział Pielęgniacy i Żywnienia

I. Zakład Opiekuńczo - Lecznicy	1. Do Zakładu Opiekuńczo – Lecznicy przyjmowani są pacjenci przewlekle chorzy oraz pacjenci, którzy przebyli leczenie szpitalne i mają ukończony proces
---------------------------------	---

	<p>diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego a nie wymagają dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i pogłębiającą się niepełnosprawność oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają stałego nadzoru lekarskiego oraz profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitacji.</p> <p>2. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) objęcie pacjenta całodobową opieką i pielęgnacją; 2) kontynuacja leczenia. <p>3. Udzielane świadczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieka lekarska, 2) opieka pielęgniarska, 3) usprawnienie ruchowe i działania rehabilitacyjne, 4) leczenie farmakologiczne, 5) zapewnienie niezbędnych konsultacji specjalistycznych, 6) zapewnienie niezbędnych badań diagnostycznych, 7) ustalenie i stosowanie diety, 8) zapobieganie powikłaniom wynikającym z procesu chorobowego i unieruchomienia, 9) zmniejszenie skutków upośledzenia ruchowego i przygotowanie do życia w społeczeństwie. <p>4. Pacjent ponosi koszty żywienia i zakwaterowania na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.</p>
II. Oddział Medycyny Paliatywnej	<p>1. Oddział udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny paliatywnej pacjentom chorującym na nieuleczalne, postępujące, ograniczające życie choroby nowotworowe i nienowotworowe.</p> <p>2. Podstawowe świadczenia obejmują:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie zgodne z zasadami Medycyny Paliatywnej; 2) opiekę pielęgnacyjną; 3) rehabilitację; 4) opiekę psychologiczną; 5) całonocną opiekę nad pacjentem w stanie terminalnym i jego rodziną.

D. Administracja

I. Dział Finansowy	<p>Realizacja zadań wynikających m.in. z przepisów o finansach publicznych, rachunkowości, podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, podatku od towarów i usług, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym; 2) bieżące księgowanie dokumentów zakupu oraz sprzedaży z zapewnieniem niezbędnych dowodów dla celów ustawy o podatku od towarów i usług; 3) bieżąca kontrola zgodności ewidencji analitycznej i syntetycznej; 4) sporządzanie przelewów zarówno dla kontrahentów jak i pracowników oraz ich ewidencji; 5) bieżący monitoring terminowości spłaty należności oraz regulowania zobowiązań; 6) ewidencja wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego;
--------------------	--

	<ol style="list-style-type: none"> 7) prawidłowa wycena wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; 8) prawidłowe ustalenie stawek amortyzacyjnych, zgodność z planem oraz kosztami amortyzacji; 9) inwentaryzacja rozrachunków z kontrahentami oraz pozostałych pozycji aktywów i pasywów; 10) rozliczanie przeprowadzonych inwentaryzacji; 11) nadzór nad prawidłową kwalifikacją oraz ewidencją powstałych przychodów i kosztów operacyjnych oraz przychodów i kosztów finansowych; 12) przestrzeganie kompletności i realności kosztów; 13) nadzór nad prawidłowością kwalifikacji oraz ewidencji kosztów wg. rodzajów oraz miejsc ich powstania; 14) rozliczanie kosztów pośrednich pomocniczej działalności medycznej i niemedyckiej; 15) właściwa kwalifikacja i księgowanie rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych oraz przychodów przyszłych okresów; 16) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektów z udziałem środków Unii Europejskiej; 17) prowadzenie kasy i ewidencja operacji gotówkowych; 18) księgowanie wynagrodzeń, składek na ubezpieczenie społeczne, podatków itp. 19) naliczanie i ewidencja funduszy socjalnych (ZFSS, PFRON), ewidencja udzielanych pożyczek pracownikom oraz kontrola terminowości spłat; 20) sprawdzanie i rozliczanie kosztów podróży służbowych; 21) sporządzanie deklaracji podatkowych, naliczanie i odprowadzanie podatków do US; 22) przygotowywanie materiałów do bilansu, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a) uzgodnienie sald z kontrahentami; b) naliczenie odsetek od nieterminowych zapłat; c) sporządzenie struktury czasowej należności, zobowiązań; d) uzgodnienie sald z US, ZUS, PFRON; e) przygotowanie innych materiałów na życzenie biegłego rewidenta. 23) sporządzanie sprawozdawczości dla potrzeb instytucji zewnętrznych oraz organu założycielskiego.
II. Dział Organizacji i Kontraktowania Świadczeń	<p>Podstawowe zadania:</p> <p>1) Obsługa organizacyjna Zakładu:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie dokumentów dotyczących prawnego istnienia i funkcjonowania Zakładu (KRS, statut, rejestry, itp.) oraz zapewnienie ich aktualności; b) prowadzenie ewidencji oraz przechowywanie: <ul style="list-style-type: none"> • zarządzeń wewnętrznych, • poleceń służbowych, • protokołów ze spotkań Dyrektora oraz jego zastępców z kierownikami komórek organizacyjnych, • protokołów z posiedzeń oraz uchwał Rady Spółdzielni, • umów z NFZ, • umów z pozostałymi kontrahentami, • umów cywilnoprawnych, • skarg i wniosków, • protokołów i zaleceń kontroli zewnętrznych; c) sporządzanie projektów wewnętrznych aktów prawnych;

	<p>d) obsługa organizacyjna (administracyjna, biurowa, logistyczna) spotkań, narad i posiedzeń oraz konkursów na udzielenie świadczeń zdrowotnych;</p> <p>e) obsługa sekretariatu Dyrektora i jego zastępców;</p> <p>f) obsługa dziennika podawczego;</p> <p>g) prowadzenie korespondencji w zakresie związanym z funkcjonowaniem Zakładu;</p> <p>h) sporządzanie sprawozdań dla GUS, Ministerstwa Zdrowia oraz innych instytucji w zakresie związanym z funkcjonowaniem komórek;</p> <p>i) monitorowanie wejścia w życie aktów prawnych w zakresie związanym z działalnością komórki;</p> <p>j) nadzór nad przestrzeganiem w Zakładzie praw pacjenta;</p> <p>k) obsługa strony internetowej;</p> <p>l) współpraca z mediami.</p> <p>2) Obsługa Informatyczna Zakładu:</p> <p>a) bieżące zarządzanie całym systemem informatycznym Zakładu (sieci, systemy wspomagające zarządzanie);</p> <p>b) planowanie i prowadzenie zakupów sprzętu komputerowego;</p> <p>c) prowadzenie spraw związanych z zewnętrzną obsługą sprzętu i oprogramowania (roszczenia gwarancyjne itp.);</p> <p>d) nadzór nad procesem przetwarzania danych;</p> <p>e) zapewnienie poprawnego eksportu danych do programów rozliczeniowych oraz do NFZ, poprawianie błędów sprawozdanych pozycji;</p> <p>f) bieżące rozwiązywanie problemów wszystkich użytkowników aplikacji administracyjnych, księgowych, medycznych i innych;</p> <p>g) prowadzenie ewidencji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • urządzeń sieciowych, • sprzętu komputerowego, • programów oraz licencji oprogramowania. <p>3) Kontraktowanie świadczeń:</p> <p>a) przygotowanie ofert do konkursów NFZ na świadczenia zdrowotne;</p> <p>b) przeprowadzanie konkursów ofert w zakresie udzielenia zamówień na świadczenia zdrowotne, a następnie przygotowywanie stosownych umów;</p> <p>c) przygotowywanie umów z podmiotami zewnętrznymi;</p> <p>d) akredytacja oddziałów szpitalnych w zakresie uzyskiwania uprawnień do prowadzenia specjalizacji poprzez przeprowadzanie pełnego postępowania weryfikacyjnego;</p> <p>e) prowadzenie dokumentacji związanej z umowami rezydenckimi oraz stażami podyplomowymi lekarzy;</p> <p>f) zapewnienie kompletności i prawidłowości danych w aplikacjach zewnętrznych związanych;</p> <p>g) zamawianie recept zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie rejestru wydanych recept.</p>
III. Dział Logistyki	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) utrzymanie obiektów, pomieszczeń, pojazdów, sprzętu oraz aparatury medycznej Zakładu w należytym stanie i sprawności technicznej; 2) prowadzenie ksiąg obiektów, przechowywanie dokumentacji projektowej, remontów i inwestycji; 3) uzyskiwanie pozwoleń, decyzji i ocen w zakresie ochrony środowiska oraz ich aktualizacja;

	<ol style="list-style-type: none"> 4) nadzór nad prawidłową gospodarką paliwowo-energetyczną; 5) prowadzenie gospodarki odpadami niebezpiecznymi i komunalnymi; 6) zapewnienie łączności telefonicznej (stacjonarnej i komórkowej); 7) wystawianie oraz weryfikacja faktur dot. medii i dźlerząw; 8) prowadzenie ewidencji i dokumentacji sprzętu i aparatury medycznej, w tym paszportów technicznych; 9) nadzór nad bieżącą eksploatacją sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienie jej ciągłego, prawidłowego i bezpiecznego działania; 10) nadzór nad terminowym organizowaniem przeglądu sprzętu i aparatury medycznej; 11) nadzór nad realizacją umów na dostawy sprzętu i aparatury medycznej oraz długoterminowych umów i kontraktów serwisowych; 12) nadzór nad przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem zleceń usług serwisowych wykonywanych przez serwisy zewnętrzne; 13) przygotowywanie stosownie do potrzeb Zakładu oraz opiniowanie wniosków o zakup nowego sprzętu lub aparatury medycznej; 14) prowadzenie instruktaży prawidłowej eksploatacji aparatury medycznej; 15) sporządzanie sprawozdań dotyczących sprzętu i aparatury medycznej. 16) prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne; 17) prowadzenie ewidencji: <ol style="list-style-type: none"> a. przygotowywanych przez dział umów, w tym: dzierżawy, najmu; b. pieczętek; c. identyfikatorów; d. faktur (czynsze, media, usługi, noty księgowe, noty korygujące, faktury korygujące).
IV. Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie procesu udzielenia zamówień publicznych i nadzór nad przebiegiem udzielenia zamówień, 2) prowadzenie dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych, 3) opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, 4) przygotowywanie umów o udzielenie zamówienia publicznego, 5) zamieszczanie ofert, 6) prowadzenie sprawozdawczości z wykonywanych i prowadzonych zamówień, 7) opracowywanie planu zakupów, 8) przyjmowanie zapotrzebowań, 9) realizacja zatwierdzonego planu finansowego, 10) ewidencja przebiegu procesów zakupu, 11) dokonywanie zakupów, 12) bieżąca analiza rynku i ocena dostawców, 13) realizacja zawartych umów i udzielonych zamówień, 14) zabezpieczanie optymalnych zapasów magazynowych.
V. Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki dotyczące realizowanych świadczeń medycznych na potrzeby Zakładu, NFZ, GUS, Urzędu Marszałkowskiego oraz innych instytucji uprawnionych;

	<ol style="list-style-type: none"> 2) prowadzenie rozliczeń z NFZ (generowanie raportów, naliczanie świadczeń do rozliczenia, sporządzanie rachunków rozliczeniowych, wystawianie faktur, przekazywanie wymaganej dokumentacji, poprawianie i wyjaśnianie błędów); 3) wystawianie faktur dla pacjentów nieubezpieczonych; 4) zapewnienie opieki pacjentom pozbawionym opieki osób bliskich zobowiązanych do odebrania pacjenta ze Szpitala po zakończonej hospitalizacji; 5) nadzór nad wprowadzaniem danych dotyczących świadczonych usług medycznych; 6) prowadzenie listy oczekujących w zakresie zabiegów endoprotezoplastyki; 7) przechowywanie dokumentacji medycznej Zakładu; 8) aktualizacja Instrukcji Kancelaryjnej; 9) prowadzenie Składnicy Akt; 10) udostępnianie dokumentacji medycznej oraz pobieranie opłat za jej udostępnienie; 11) prowadzenie ksiąg zgonów oraz wyłapywanie kart zgonów.
VI. Dział Kadrowo-Płacowy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie i uzgadnianie pod względem formalnym spraw związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników oraz sporządzanie stosownych dokumentów; 2) prowadzenie akt osobowych dokumentujących przebieg zatrudnienia; 3) kompletowanie dokumentów w sprawach emerytalno-rentowych; 4) obsługa w zakresie podatkowym z tytułu stosunku pracy, umów zlecenia, umów o dzieło, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a) prowadzenie spraw związanych z naliczaniem wynagrodzeń, b) prowadzenie spraw dotyczących ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, c) potrącanie i odprowadzanie podatku dochodowego od osób fizycznych, d) realizacja potrąceń z wynagrodzeń, e) rozliczanie skutków regulacji wynagrodzeń; 5) prowadzenie spraw w zakresie szkolenia i rozwoju zawodowego pracowników; 6) koordynowanie procesu planowania urlopów wycieczkowych oraz ewidencjonowanie czasu pracy; 7) prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną pracowników; 8) prowadzenie spraw związanych z obsługą administracyjną Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych; 9) przygotowywanie projektów regulaminów, zarządzeń, procedur i instrukcji w zakresie przedmiotu działania działu; 10) współpraca z Działem Finansowym w zakresie rozliczania osobowego i bezosobowego funduszu płac w ewidencji finansowo-księgowej; 11) prowadzenie analiz i sprawozdawczości w zakresie zadań działu.
VII. Sekcja Utrzymania Czystości i Transportu Wewnętrznego	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) utrzymanie czystości na terenie Zakładu; 2) prowadzenie magazynu środków czystości i akcesoriów do sprzątania oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej w przedmiotowym zakresie; 3) prowadzenie magazynu bielizny szpitalnej; 4) przygotowywanie i dostarczanie do oddziałów: <ol style="list-style-type: none"> a) materiałów podlegających sterylizacji, b) bielizny szpitalnej (brudnej, czystej), c) odpadów komunalnych, skażonych, d) materiału do badań diagnostycznych.

	<ol style="list-style-type: none"> e) wyników badań; 5) pomoc w transporcie pacjenta do badań, oddziałów, konsultacji, zabiegów oraz pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych; 6) obsługa: <ol style="list-style-type: none"> a) centrali telefonicznej, b) centrali ostrzegawczej przeciwpożarowej, c) monitoringu wizyjnego, d) szatni, biura rzeczy znalezionych, e) depozytu Zakładu, f) informacji.
VIII. Samodzielne stanowiska:	
1. Prawnicy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielanie konsultacji i porad prawnych związanych z funkcjonowaniem Zakładu; 2) sporządzanie opinii prawnych; 3) opiniowanie umów, pism oraz przepisów wewnętrznych pod względem formalno-prawnym; 4) uwiarytelnianie dokumentów; 5) uczestniczenie w negocjacjach i mediacjach; 6) zastępowanie procesowe przed sądami, organami władzy publicznej i urzędami; 7) udzielanie aktualnych informacji o zmianach w przepisach prawnych i dokonywanie ich wykładni; 8) nadzorowanie windykacji należności.
2. Specjalista ds. Kontroli Wewnętrznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizacja zadań kontrolnych poprzez rzetelne i obiektywne ustalenie stanu faktycznego, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości i uchybień ustalenie ich przyczyn i skutków, określanie osób odpowiedzialnych oraz wskazywanie sposobów i środków umożliwiających ich usunięcie; 2) pomoc w kontroli przeprowadzanej przez jednostki kontroli zewnętrznej; 3) nadzór nad realizacją celów jakościowych Zakładu.
3. Inspektor ds. Informacji Niejawnych/ Stanowisko ds. Obrony Cywilnej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) szkolenie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w zakresie ochrony pacjentów i pracowników Zakładu; 2) prowadzenie szkoleń w zakresie problematyki OC zgodnie z kalendarzowym planem szkolenia; 3) prowadzenie działań mających na celu doskonalenie gotowości systemu wykrywania i alarmowania; 4) uzgadnianie z WKU nadania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych; 5) wdrażanie zagadnień z powszechnej samoobrony pracowników Zakładu; 6) prowadzenie działalności zmierzającej do popularyzacji problematyki obrony cywilnej na terenie Zakładu; 7) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji niejawnych; 8) wdrażanie procedur związanych z dopuszczeniem pracowników do prac niejawnych; 9) opracowywanie dokumentów dotyczących sposobu wykonywania ustalonych zadań obronnych przewidzianych do realizacji w warunkach wojny i niebezpieczeństwa wojny; 10) prowadzenie Kancelarii Tajnej tj.: <ol style="list-style-type: none"> a) nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w Zakładzie.

	<p>b) udostępnianie lub wydawanie dokumentów zawierających informacje niejawnie oznaczone klauzulami „poufne”, „zastrzeżone” osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa,</p> <p>c) egzekwowanie zwrotu dokumentów zawierających informacje niejawnie.</p>
4. Inspektor ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad BHP; 2) bieżące informowanie Dyrektora o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych oraz przedstawianie wniosków zmierzających do ich usunięcia; 3) przedstawianie Dyrektorowi analiz stanu BHP oraz propozycji mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy; 4) określanie wymagań BHP z uwzględnieniem zasad ergonomii na poszczególnych stanowiskach w Zakładzie; 5) wskazywanie najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej; 6) udział w opracowywaniu: <ol style="list-style-type: none"> a) planów zmierzających do poprawy stanu BHP, b) zakładowych układów zbiorowych pracy, c) wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i Instrukcji ogólnych dotyczących BHP, d) zadań w zakresie BHP osób kierujących pracownikami; 7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe, przedstawianie wniosków oraz kontrola ich realizacji; 8) prowadzenie rejestrów i dokumentacji dot. wypadków przy pracy, zachorowań na choroby zawodowe oraz podejrzeń takich zachorowań; 9) przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy; 10) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy; 11) prowadzenie szkoleń wstępnych BHP; 12) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami oraz organami nadzoru nad warunkami pracy.
5. Inspektor ds. P/pożarowych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu; 2) planowanie potrzeb w zakresie wyposażenia pomieszczeń w podręczny sprzęt gaśniczy i urządzenia przeciwpożarowe; 3) nadzór nad terminową kontrolą i konserwacją podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych; 4) prowadzenie rejestru przeglądów okresowych instalacji technicznych i urządzeń przeciwpożarowych, sieci elektrycznych, wentylacyjnych, odgromowych, oświetlenia ewakuacyjnego, prób ciśnieniowo-wydajnościowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz węży; 5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej ochrony przeciwpożarowej Zakładu; 6) opracowywanie i aktualizacja przepisów wewnętrznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej; 7) nadzór nad instalacją alarmowania pożarowego, dźwiękowego, urządzeń oddymiających; 8) prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych personelu Zakładu z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz ewakuacji na wypadek zagrożenia; 9) aktualizacja planu ewakuacyjnego; 10) utrzymanie w pełnej gotowości dróg ewakuacyjnych; 11) współpraca z Państwową Strażą Pożarną.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu strona 23 z 26

F. Zakład Lecznicy Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego

Struktura	<p>1. Zakład Lecznicy Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Centrum Koordynacji- jednostka organizacyjna <ol style="list-style-type: none"> a) Poradnia Zdrowia Psychicznego, b) Oddział Dzienny Psychiatrii, c) Izba Przyjęć Psychiatryczna, d) Noclegowe Miejsca Interwencyjne e) Zespoły Mobilne f) Klub Samopomocy 2. Środowiskowym Centrum Zdrowia Psychicznego kieruje Dyrektor ŚCZP, który podlega bezpośrednio Dyrektorowi Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu 3. Dyrektor ŚCZP nadzoruje pracę i realizuje swoje zadania we współpracy z: <ol style="list-style-type: none"> 1) Zastępcą Dyrektora ŚCZP ds. Zintegrowanego Świadczenia Medycznego 2) Zastępcą Dyrektora ŚCZP ds. Zintegrowanego Świadczenia Opieki Społecznej 3) Zastępcą Dyrektora ŚCZP ds. Profilaktyki
Opis działalności	<p>Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego realizuje świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. diagnozy zaburzeń psychicznych i związanych z nimi szkód zdrowotnych i społecznych. 2. badań laboratoryjnych i obrazowych niezbędnych w procesie diagnostyki i terapii. 3. diagnozy psychologicznej w zakresie oceny funkcjonowania poznawczego i diagnozy osobowości. 4. postępowania terapeutycznego według opracowanego do indywidualnych potrzeb planu zdrowienia, które może obejmować: <ul style="list-style-type: none"> -leczenie farmakologiczne -interwencję kryzysową -wsparcie psychologiczne -oddziaływanie psychoterapeutyczne -terapię i konsultacje rodzinne w ramach spotkań Otwartego Dialogu -wsparcie społeczne - udział w terapii zajęciowej - udział w zajęciach terapeutycznych grupowych w ramach Klubu Samopomocy postępowanie terapeutyczne może odbywać się w siedzibie Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego lub w miejscu zamieszkania pacjenta 5. prowadzenia spraw z zakresu orzecznictwa lekarskiego i psychologicznego 6. prowadzenia działań z zakresu psychoedukacji, promocji i profilaktyki zdrowia psychicznego. 7. prowadzenie spraw związanych z dokumentacją i statystyką medyczną.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu strona 25 z 26

6. –skrócono-	
7. Kapelan Szpitalny	<p>1. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnienie pacjentom należącym do Kościoła Rzymskokatolickiego dostępu do Komunii Świętej, sakramentu chorych, sakramentu pokuty; 2) odprawianie nabożeństw w Kaplicy szpitalnej. <p>2. Kapelan jest dostępny w ustalonych godzinach, a w sytuacjach pilnych przez całą dobę. Informacja o godzinach wizyt oraz numer telefonu Kapelana jest dostępny w każdej komórcie organizacyjnej oraz na tablicach ogłoszeń w każdym oddziale.</p>
8. Inspektor Ochrony Radiologicznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nadzór nad: <ol style="list-style-type: none"> a) przestrzeganiem w Zakładzie przepisów i wymagań w zakresie ochrony radiologicznej; b) dostępnością środków ochrony indywidualnej, aparatury dozometrycznej i pomiarowej oraz Innego niezbędnego wyposażenia służącego do ochrony personelu narażonego na promieniowanie jonizujące; c) odpowiednim zabezpieczeniem pacjentów podczas udzielania świadczeń w miejscach ze źródłami promieniowania jonizującego; d) działaniem aparatury dozometrycznej, sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego; 2) prowadzenie stosownych ewidencji i dokumentacji.

E. Zespół Laboratoriów Badawczych

Zespół Laboratoriów Badawczych	<p>1. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6</p> <p>2. Podstawowe zadania:</p>
I. Laboratorium Higieny Komunalnej	<p>Badania jakości wody:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody do spożycia; 2) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody basenowej; 3) badanie bakteriologiczne zorganizowanych kąpielisk; 4) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody powierzchniowej wykorzystywanej do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia.
II. Laboratorium Higieny Pracy	<p>Badania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy: substancji chemicznych; 2) czynników fizycznych: hałas szalony, pył całkowity i respirabilny, oznaczenie wolne; 3) krystalicznej krzemionki w pył całkowitym, mikroklimat zimny i gorący; 4) czynników uciążliwych dla zdrowia w środowisku pracy: oświetlenie, mikroklimat umiarkowany.
III. Laboratorium Bakteriologiczne	<p>Podstawowe zadania – wykonywanie badań w kierunku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyki patogenów jelitowych z rodzaju Salmonella i Shigella w materiale biologicznym ludzkim; 2) skuteczności procesów sterylizacji. <p>Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6.</p>

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu strona 24 z 26

	<p>Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego współuczestniczy w tworzeniu standardów organizacyjnych i merytorycznych środowiskowej opieki psychiatrycznej poprzez realizację projektu zintegrowanego koordynowanego w ramach projektu horyzontalnego przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.</p>
--	---

DYREKTOR
Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu strona 26 z 26



Aneks nr 7
z dnia 5 października 2020 r.
do Regulaminu Organizacyjnego Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II
w Nowym Targu

§ 1

§ 12 ust. 6 regulaminu otrzymuje brzmienie:

„6. Dyrektorowi podlegają bezpośrednio:

- 1) Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 2) Zastępca Dyrektora ds. Pielęgniarstwa,
- 3) Główny Księgowy,
- 4) Dyrektora Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego,
- 5) Kierownik Działu Organizacji i Kontraktowania Świadczeń,
- 6) Kierownik Działu Logistyki,
- 7) Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia,
- 8) Kierownika Działu Funduszy Zewnętrznych,
- 9) Kierownik Działu Statystyki i Dokumentacji Medycznej,
- 10) Kierownik Działu Kadrowo – Płacowego,
- 11) Kierownik Zespołu Laboratoriów Badawczych,
- 12) samodzielne stanowiska pracy.”

§ 2

Załącznik nr 1 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego aneksu.

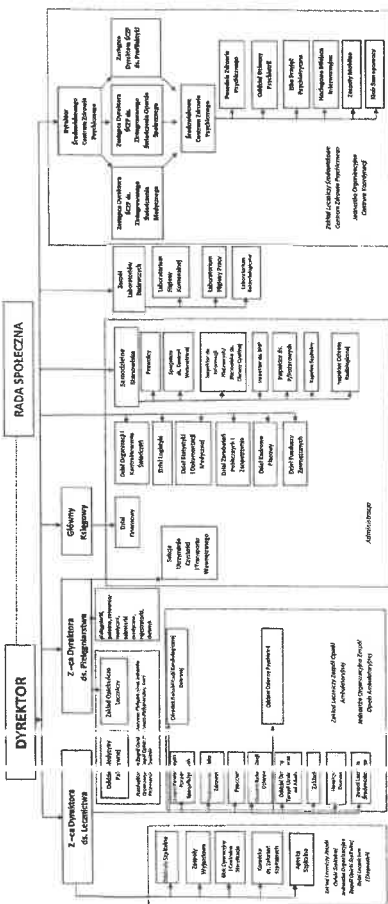
§ 3

Załącznik nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego aneksu.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem 6 października 2020 r.

DYREKTOR
 Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego
 im. Jana Pawła II w Nowym Targu



Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu

DYREKTOR
 Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego
 im. Jana Pawła II w Nowym Targu

ORGANIZACJA I ZADANIA KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH
ORAZ SAMODZIELNYCH STANOWISK

Spis treści:

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki	1
B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Ambulatoryjnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Ambulatoryjnej	10
C. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniarskiej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywno – Pielęgniarskiej, Dział Pielęgniarski i Żywności	16
D. Administracja	17
E. Zespół Laboratoriów Badawczych	24
F. Zakład Leczniczy Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego	25

A. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki Szpitalnej, jednostka organizacyjna Zespół Opieki Szpitalnej, Dział Lecznictwa i Diagnostyki

1. Oddziały szpitalne:	<p>1. Podstawowe zadania uniwersalne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Badanie każdego nowo przyjętego pacjenta oraz ustalenie rozpoznania i kierunku leczenia. 2) Diagnostyka. 3) Leczenie pacjenta zgodnie z postępowaniem wiedzy medycznej. 4) Zapewnienie pacjentowi całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej/położniczej. 5) Zapewnienie pacjentowi bezpieczeństwa. 6) Udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjenta osobom do tego upoważnionym. 7) Realizacja programów zdrowotnych i promocja zdrowia. 8) Prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami. 9) Udzielanie konsultacji pacjentom hospitalizowanym w innych Oddziałach. 10) Stałe podnoszenie kwalifikacji personelu medycznego Oddziału. 11) Prowadzenie szkoleń i doskonalenie pracowników medycznych, studentów oraz słuchaczy szkół medycznych. 12) Dbałość o przelotowość Oddziału, racjonalne wykorzystanie łóżek. 13) Utrzymywanie Oddziału w należytym stanie sanitarno-epidemiologicznym i porządkowym. 14) Utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego i gospodarczego w Oddziale. 15) Składanie bieżących zapotrzebowań Oddziału na środki i aparaturę niezbędną do prawidłowego funkcjonowania Oddziału. 16) Terminowe i dokładne raportowanie usług dla potrzeb rozliczeń z NFZ. <p>2. Organizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Pracę całego Zespołu kieruje Ordynator/Kierownik Oddziału. 2) Pracę personelu średniego medycznego oraz sekretarek medycznych organizuje i nadzoruje Pielęgniarka/Położna Oddziałowa.
------------------------	--

1. Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii (OAIIT)	<p>3. Szczegółowe rozwiązania organizacyjne zawierają indywidualne regulaminy Oddziałów.</p> <p>1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sprawowanie opieki nad pacjentem w warunkach intensywnego nadzoru, w tym m.in. <ol style="list-style-type: none"> a) leczenie wentylacyjne, b) wspomaganie krążenia, c) terapia nerko zastępcza u pacjentów niestabilnych krążeniowo, d) plazmafereza; 2) ocena, badanie i znieczulanie pacjentów do zabiegów operacyjnych. <p>2. Oddział przyjmuje pacjentów w stanach potencjalnie odwracalnego bezpośredniego zagrożenia życia, którzy wymagają intensywnego leczenia lub inwazyjnego monitorowania.</p> <p>3. Leczenie w OAIIT ma charakter wielospecjalizacyjny.</p> <p>4. Pacjenci, przyjęci do OAIIT z innych szpitali, mogą być przeniesieni do szpitala macierzystego, jeżeli stan pacjenta zezwala na transport, a dalsza terapia może być kontynuowana w szpitalu macierzystym. Przekazanie pacjenta musi być uzgodnione telefonicznie, a transport odbywa się pod opieką lekarza.</p> <p>5. Przekazanie pacjenta do innego Oddziału Zakładu może mieć miejsce po ustąpieniu lub zmniejszeniu się patologii, która była przyczyną leczenia w OAIIT. Ogólną zasadą jest przekazywanie pacjentów nie wymagających leczenia respiratorem. Każdorazowe przekazanie pacjenta do innego oddziału musi być uzgodnione z lekarzem danego oddziału.</p> <p>6. We wszelkich przypadkach spornych decyzję co do przyjęcia lub wypisu pacjenta podejmuje Ordynator/Kierownik Oddziału, następnie Dyrektor ds. Lecznictwa.</p>
2. Oddział Chirurgii Ogólnej	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie leczenia operacyjnego (metody klasyczne i małoinwazyjne).</p> <p>2. Podstawowe procedury zabiegowe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) operacje przepuklin; 2) operacje z zakresu chirurgii dziecięcej – przepukliny, niezstąpione jądra, stulejka; 3) leczenie kamicy żółciowej pęcherzykowej i przewodowej; 4) wycięcie pęcherzyka żółciowego; 5) leczenie kamicy przewodów żółciowych; 6) operacje żyłaków kończyn dolnych; 7) operacje piersi – wycięcie guzków piersi, amputacje piersi; 8) operacje zmian skórnych - wycięcie znamion, brodawek, rozległych zmian nowotworowych z zabiegami plastycznymi i przeszczepami skóry; 9) operacje onkologiczne w zakresie przewodu pokarmowego i tkanek miękkich - operacje wytworzenia przetok żywieniowych przewodu pokarmowego; 10) leczenie wywróżdzeń podudzi, odleżyn; 11) leczenie stopy cukrzycowej; 12) leczenie trudno gojących się ran przy użyciu najnowszych technik (leczenie ultradźwiękowe, podciśnienie, przeszczepy skóry). <p>3. Podstawowe procedury diagnostyczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pełna diagnostyka obrazowa: Rtg, USG, tomografia komputerowa, rezonans magnetyczny; 2) diagnostyka endoskopowa; <ol style="list-style-type: none"> a) gastroskopia – diagnostyczna i zabiegowa, b) kolonoskopia – diagnostyczna i zabiegowa, c) ECPW łącznie z procedurami zabiegowymi (papilotomia, usunięcie kamieni

	<p>z przewodów żółciowych, protezowanie przewodów żółciowych;</p> <p>d) diagnostyka biopsyjna – biopsje cienkoigłowe narządów mięsistych i zmian ogniskowych w tkankach miękkich.</p> <p>4. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii ogólnej i urazowej dorosłych i dzieci.</p> <p>5. Celem zapewnienia kompleksowej diagnostyki i leczenia chorób chirurgicznych Oddział ściśle współpracuje z innymi ośrodkami specjalistycznymi.</p>
3. Oddział Chirurgii Urazowo - Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chirurgii Urazowo Ortopedycznej; 2) Pododdział Chirurgii Artroskopowej. <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie diagnostyki i leczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zmian urazowych kończyn górnych, dolnych (m.in. z zastosowaniem gwoździ śródśluzkowych ryglowanych); 2) zmian urazowych miednicy i głowy; 3) zmian zwyrodnieniowo-zniekształcających narządu ruchu (m.in. przy użyciu endoprotez); 4) powikłań pourazowych narządu ruchu; 5) schorzeń tkanek miękkich; 6) schorzeń reumatoidalnych; 7) ostrej i przewlekłej choroby zapalnej kości, stawów, tkanek miękkich; 8) nabytych wad układu narządu ruchu; 9) wybranych chorób wrodzonych układu narządu ruchu. <p>3. Oddział wykonuje m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie operacyjne schorzeń kręgosłupa; 2) operacje endoskopowe: artroskopie stawu kolanowego, stawu barkowego, endoskopii kręgosłupa; 3) amputacje. <p>4. Oddział zapewnia rehabilitację pacjentom po zabiegach operacyjnych.</p> <p>5. W ramach stałego całodobowego ostrego dyżuru wykonywany jest pełny zakres zabiegów doraźnych z zakresu chirurgii urazowo-ortopedycznej dorosłych i dzieci.</p>
4. Chorób Wewnętrznych z Pododdziałem Reumatologii	<p>1. Struktura Oddziału:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Chorób Wewnętrznych; 2) Pododdział Reumatologii. <p>2. Oddział Chorób Wewnętrznych zapewnia świadczenia m.in. w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ostrej choroby wewnątrznych, takich jak: <ol style="list-style-type: none"> a) Infekcje o ciężkim przebiegu; b) ostra niewydolność nerek; c) niewydolność wątroby; d) cukrzyca i inne ostre zaburzenia metaboliczne; e) choroba Crohna i wrzodzące zapalenia jelita grubego w okresach zaostrzeń; f) wstępna diagnostyka niezróżnicowanych w leczeniu ambulatoryjnym objawów chorobowych i kwalifikacja do leczenia w ośrodkach o wyższej referencyjności; g) wyromynywanie niedokrwistości w przebiegu przewlekłych chorób onkologicznych i hematologicznych; h) zaostrzenia chorób przewlekłych układów oddechowego, krążenia, pokarmowego, moczowego i innych u chorych oczekujących na leczenie w oddziałach specjalistycznych; 2) Ostrej choroby w reumatologii;

	<p>a) kwalifikacja, diagnostyka i leczenie w następującym zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wczesne niezróżnicowane zapalenia stawów; • zaostrzenia przewlekłych zapalnych chorób stawów i kręgosłupa - reumatoidalne zapalenie stawów, łuszczycowe zapalenie stawów i inne; • osteoporoza zaawansowana i choroby zwyrodnieniowe stawów w ostrej fazie choroby; <p>b) układowe choroby tkanki łącznej i zapalenia naczyń:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wstępna kwalifikacja i leczenie w stanach ostrych, • kontrola i modyfikacja leczenia w stanach przewlekłych; c) wstępna kwalifikacja do leczenia biologicznego.
5. Oddział Ginekologiczno - Położniczy	<p>1. Oddział zapewnia świadczenia udzielane w związku z porodem oraz leczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zachowawcze: <ol style="list-style-type: none"> a) w przypadkach zagrożenia ciąży; b) w stanach ginekologicznych nie wymagających interwencji zabiegowej; 2) zabiegowe (w przypadkach koniecznych, nie wymagających pełnego znieczulenia i zaangażowania sali operacyjnej): <ol style="list-style-type: none"> a) porody operacyjne (próżniotąg, kleszcze), b) cięcie cesarskie; 3) operacyjne: <ol style="list-style-type: none"> a) w zakresie <ul style="list-style-type: none"> • ginekologii onkologicznej, • uroginekologii, • zaburzeń statystyki narządu rodowego, b) z zastosowaniem technik mikroinwazyjnych (laparoscopia, histeroscopia). <p>2. W Oddziale znajdują się m.in.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale porodowe, 2) sale porodów rodzinnych, 3) sala operacyjna cięć cesarskich.
6. - Skreślono -	- Skreślono -
7. Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Leczenia Udarów	<p>1. Struktura:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny; 2) Pododdział Leczenia Udarów. <p>2. Zakres świadczeń udzielanych w Oddziale obejmuje:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Neurologiczny - diagnostyka, leczenie i rehabilitacja schorzeń neurologicznych; 2) Pododdział Leczenia Udarów: <ol style="list-style-type: none"> a) diagnostyka i leczenie udaru mózgu w ostrej fazie zachorowania; b) opieka i rehabilitacja w fazie podostrej; c) leczenie udarów niedokrwiennych mózgu przez podanie leku trombolitycznego pacjentom spełniającym kryteria włączenia w/w leczenia i mieszczących się w czasie 4,5 godz. od wystąpienia pierwszych objawów udaru niedokrwiennego.
8. Oddział Noworodków i Wczesniaków	<p>1. Oddział przyjmuje noworodki do ukończenia pierwszego miesiąca życia.</p> <p>2. Oddział zapewnia świadczenia w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieki nad noworodkiem: <ol style="list-style-type: none"> a) zdrowym, b) chorym, w tym wymagającym intensywnej terapii; 2) opieki nad wcześniakiem, w tym wymagającym intensywnej terapii;

	<p>3) diagnostyki noworodków i wcześniaków [badanie słuchu, USG stawów biodrowych, EKG, ECHO serca, RTG];</p> <p>4) profilaktycznych badań przesiewowych, mających na celu wczesne wykrycie i leczenie chorób wrodzonych (fenyloketonuria, wrodzonej niedoczynności tarczycy, mukowiscydozy) oraz innych chorób neonatologicznych;</p> <p>5) wykonywania zabiegów leczniczych;</p> <p>6) szczepień noworodków;</p> <p>7) nauki matek podstawowych czynności przy noworodku, takich jak: karmienie, przewijanie, kąpiel, pielęgnacja (skóry, pępka, oczu, nosa, uszu, paznokci, włosów), przebranie.</p> <p>3. Pracownik Oddziału uczestniczy w każdym porodzie odbywającym się w Zakładzie.</p> <p>4. Oddział funkcjonuje w systemie rooming-in, tzn., że dziecko na Oddziale przebywa wraz z matką.</p> <p>5. W strukturze Oddziału znajdują się:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sale dla noworodków wymagających leczenia i stałej obserwacji; 2) sale intensywnej terapii noworodków; 3) stanowiska resuscytacyjne z urządzeniem do wsparcia oddechowego noworodków Infant Flow oraz respiratorem; 4) wydzielone miejsca dla noworodków septycznych. <p>6. Oddział wyposażony jest w ruchome łóżeczka dla noworodków.</p>
9. Oddział Psychiatrii z Pododdziałem Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura Oddziału: <ol style="list-style-type: none"> 1) Oddział Psychiatrii; 2) Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych. 2. Oddział Psychiatrii zapewnia świadczenia w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnozy zaburzeń psychicznych oraz związanych z nimi szkód zdrowotnych; 2) niezbędnych badań laboratoryjnych i obrazowych, koniecznych w procesie diagnozy psychiatrycznej i leczenia; 3) opracowania indywidualnego planu terapii; 4) diagnostyki i leczenia schorzenia somatycznego lub zapewnienia leczenia w odpowiednim Oddziale - w przypadku wystąpienia ostrych chorób somatycznych w trakcie hospitalizacji; 5) zajęć psychoedukacyjnych; 6) terapii zajęciowej; 7) konsultacji rodzinnych (w uzasadnionych przypadkach); 8) przygotowania planu dalszego leczenia. 3. Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych zapewnia świadczenia w zakresie: <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyki: <ol style="list-style-type: none"> a) nozologicznej, b) problemowej, c) zaburzeń osobowości; 2) leczenia: <ol style="list-style-type: none"> a) farmakologicznego objawów odstawiennych, b) w formie terapii indywidualnej lub grupowej, zajęć edukacyjnych, uczestniczących w mityngach AA, społeczności terapeutycznej. 4. W Oddziale znajdują się: sale terapii zajęciowej oraz sale ćwiczeń.
10. Oddział Pediatryczny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka, leczenie oraz całodobowa opieka lekarska i pielęgniarska nad pacjentami do 18 roku życia. 2. W strukturze Oddziału znajduje się m.in.: <ol style="list-style-type: none"> 1) pododdział ogólnopediatryczny,

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 5 z 26

11. Oddział Leczenia Uzależnień	<ol style="list-style-type: none"> 2) pododdział biępunkowy. 1. Rodzaj świadczonych usług: <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnostyka: <ol style="list-style-type: none"> a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) oddziaływanie terapeutyczne w formie: <ol style="list-style-type: none"> a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych. 2. Oddział przygotowuje Pacjenta, kończącego podstawowy program terapii uzależnień, do kontynuacji terapii po opuszczeniu Oddziału. 3. W Oddziale znajdują się m.in. <ol style="list-style-type: none"> 1) sale do terapii grupowej, 2) pokoje terapii indywidualnej.
12. Oddział Rehabilitacji Neurologicznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowym zadaniem Oddziału jest rehabilitacja pacjentów ze schorzeniami neurologicznymi, którzy ze względu na kontynuację leczenia wymagają stosowania kompleksowych świadczeń rehabilitacyjnych oraz całodobowego nadzoru medycznego. 2. Zakres świadczeń: <ol style="list-style-type: none"> 1) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu z chorobami współistniejącymi; 2) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji mózgu; 3) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych z chorobami współistniejącymi; 4) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych; 5) rehabilitacja neurologiczna zaburzeń funkcji obwodowego układu nerwowego i dystrofie mięśniowe; 6) rehabilitacja neurologiczna przewlekła. 3. W Oddziale znajduje się: <ol style="list-style-type: none"> 1) sala ćwiczeń, 2) pracownia logopedy i psychologa, 3) sala terapii zajęciowej.
13. Szpitalny Oddział Ratunkowy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oddział udziela świadczeń osobom, które znajdują się w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego. 2. Struktura Oddziału: <ol style="list-style-type: none"> 1) obszar segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć (umożliwia jednocześnie przyjęcie i segregację medyczną co najmniej czterech osób); 2) obszar resuscytacyjny – zabiegowy; 3) obszar wstępnej intensywnej terapii; 4) obszar terapii natychmiastowej; 5) obszar obserwacji; 6) obszar konsultacyjny; 7) obszar laboratoryjno - diagnostyczny; 8) obszar stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego, 9) pomieszczenia: dekontaminacji, izolacji.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 6 z 26

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Do zadań Szpitalnego Oddziału Ratunkowego należy: <ol style="list-style-type: none"> 1) w obszarze segregacji medycznej, rejestracji i przyjęć: <ol style="list-style-type: none"> a) przeprowadzanie wstępnej oceny osób; b) wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; c) przeprowadzanie wywiadu od: zespołów ratownictwa medycznego, pacjenta i jego rodziny; 2) w obszarze resuscytacyjno – zabiegowym: <ol style="list-style-type: none"> a) monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, b) prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, c) prowadzenie resuscytacji okolicy urazowej, d) wykonywanie podstawowego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów; 3) w obszarze wstępnej intensywnej terapii: <ol style="list-style-type: none"> a) monitorowanie i podtrzymywanie funkcji życiowych, b) prowadzenie resuscytacji krążeniowo-oddechowo-mózgowej, c) wykonywanie pełnego zakresu wczesnej diagnostyki i wstępnego leczenia urazów, d) prowadzenie resuscytacji płynowej, e) leczenie bólu, f) wstępne leczenie zatruc, g) opracowanie chirurgiczne ran i drobnych urazów, h) udzielenie innych świadczeń zdrowotnych; 4) w obszarze terapii natychmiastowej: <ol style="list-style-type: none"> a) wykonywanie drobnych zabiegów chirurgicznych, b) repozycje i unieruchomienia za pomocą opatrunków gipsowych, 5) w obszarze obserwacji: <ol style="list-style-type: none"> a) krótkotrwała obserwacja pacjentów; 6) w obszarze konsultacyjnym - konsultacje przez lekarzy dyżurnych odpowiednich oddziałów przypadków nagłych z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> a) ginekologii, b) pediatrii, c) psychiatrii; 7) w obszarze laboratoryjno - diagnostycznym - niezwłoczne, przydługowe wykonywanie podstawowych badań laboratoryjnych parametrów norm krytycznych oraz diagnostyki obrazowej; 8) w obszarze stacjonowania zespołów ratownictwa medycznego - pozostawianie zespołów ratowniczych w gotowości do akcji niesienia pomocy w stanach zagrożenia życia.
14. Oddział Kardiologii	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie chorób układu krążenia. 2. Oddział realizuje leczenie zachowawcze oraz leczenie inwazyjne w tym: <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie ostrych zespołów wieńcowych (zawałt serca i niestabilnej choroby wieńcowej) 2) diagnostyka i terapia z zakresu kardiologii inwazyjnej: angiografia tętnic wieńcowych (koronarografia) 3) wykonywanie zabiegów wszczepienia stałych i czasowych układów stymulujących serce. 4) diagnostyka inwazyjna i zabieg leczenia nacyni obwodowych (tętnic szyjnych, tętnic nerkowych, tętnic kończyn dolnych)

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 7 z 26

	<ol style="list-style-type: none"> 5) zabiegi hybrydowe (zabieg z zakresu kardiologii inwazyjnej oraz chirurgii naczyniowej) 6) leczenie inwazyjne zaburzeń rytmu serca (ablace) 7) Diagnostyczne cewnikowanie serca. 3. Struktura oddziału tworzą: <ol style="list-style-type: none"> 1) Jedno i dwuosobowe sale chorych z własnymi węzłami sanitarnymi, 2) Sala intensywnej nadzoru kardiologicznego 3) Pracownia Hemodynamiki 4) Pracownia Elektrofizjologii 5) Pracownia Urządzeń Wszczepialnych Serca
15. Oddział Neurochirurgii	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowym zadaniem oddziału jest diagnostyka i leczenie operacyjne chorób układu nerwowego. 2. Oddział realizuje leczenie: <ol style="list-style-type: none"> 1) urazów nerwów czaszkowych, 2) zaburzeń korzeni rdzeniowych i splotów nerwowych, 3) ucisków korzeni nerwów rdzeniowych i splotów nerwowych, 4) zmian zwyrodnieniowych kręgosłupa, urazów śródczaszkowych, 5) pozostałych urazów. 3. Struktura oddziału tworzą: <ol style="list-style-type: none"> 1) Sale chorych 2) Pracownia Radiologii Zabiegowej.
16. Zespoły Wyjazdowe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Struktura: <ol style="list-style-type: none"> 1) zespoły specjalistyczne, w skład których wchodzi co najmniej trzy osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym lekarz systemu oraz pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; 2) zespoły podstawowe, w skład których wchodzi co najmniej dwie osoby uprawnione do wykonywania medycznych czynności ratunkowych, w tym pielęgniarka systemu lub ratownik medyczny; 3) zespół transportowy w którego skład wchodzi kierowca lub ratownik medyczny z uprawnieniami do kierowania, drugi ratownik medyczny, lekarz. 2. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> 1) zespoły specjalistyczne i podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> a) ocena stanu pacjenta w celu ustalenia postępowania i decyzji o podjęciu lub odstąpieniu od medycznych czynności ratunkowych; b) podjęcie i prowadzenie medycznych czynności ratunkowych; c) zabezpieczenie pacjenta i opieka medyczna podczas transportu do szpitala wskazanego przez dyspozytora medycznego albo lekarza koordynatora ratownictwa medycznego; d) odbieranie porodu nagłego w warunkach poza szpitalnych; e) segregacja medyczna na miejscu zdarzenia w przypadku zdarzeń mnogich, masowych i katastrof. 2) zespoły transportowe: <ol style="list-style-type: none"> a) transport pacjenta ze szpitala do innej placówki celem kontynuacji leczenia lub konsultacji; b) transport pacjenta ze szpitala do domu po zakończonym leczeniu; c) transport pacjenta do porodu; d) transport krwi i jej składników (KCCz, immunoglobuliny), materiału do badań toksykologicznych. 3. Zespoły ratownictwa medycznego specjalistyczne i podstawowe podejmują medyczne czynności ratunkowe w warunkach pozaszpitalnych.

Podhalański Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 8 z 26

	<p>4. Lokalizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zespoły specjalistyczne: <ol style="list-style-type: none"> a) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) zespoły podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> a) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 b) Wróblówka 18a c) Jablonka, ul. 3 Maja 7 d) Raba Wyżna 64 e) Sromowce Wyżne, ul. Wojska Polskiego 13 f) Ochotnica Dolna, ul. Centrum 103/a g) Rabka Zdrój, ul. Orkana 22 h) Krościenko nad Dunajcem, ul. Kościuszki 1 3) zespół transportu medycznego - Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
III. Blok Operacyjny i Centralna Sterylizacja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zadaniem Bloku Operacyjnego jest zabezpieczenie wykonania zabiegów operacyjnych dla pacjentów Zakładu w systemie 24-godzinnym. 2. Zabiegi planowe odbywają się w dni robocze w godzinach 7:00-14:35. 3. Zabiegi „ostre” wykonywane są przez całą dobę. 4. Struktura Bloku Operacyjnego: <ol style="list-style-type: none"> 1) szef sal operacyjnych, 2) sala wybudowlowa, 5. Blok Operacyjny ściśle współpracuje z: <ol style="list-style-type: none"> 1) OAIH w zakresie zabezpieczenia do zabiegów personelu anestezjologicznego, 2) Ordynatorami/Kierownikami i lekarzami Oddziałów: Chirurgii Ogólnej, Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej z Pododdziałem Chirurgii Artroskopowej oraz Ginekologiczno-Położniczego w zakresie wykonywanych przez nich zabiegów operacyjnych. 6. Zadaniem Centralnej Sterylizacji jest zabezpieczenie sterylności narzędzi, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w Zakładzie.
IV. Komórka ds. Zakażeń Szpitalnych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami szpitalnymi. 2) Bieżący nadzór epidemiologiczny nad zakażeniami pozaszpitalnymi (drobnoustroje z listy alert patogenów). 3) Kontrola przestrzegania procedur sanitarno-epidemiologicznych w Zakładzie. 4) Bieżąca kontrola higieny szpitalnej z monitorowaniem bakteriologicznym środowiska. 5) Monitorowanie nosicielstwa wśród pracowników poszczególnych jednostek. 6) Wykrywanie, monitorowanie i wygaszanie ognisk epidemicznych. 7) Kontrole wewnętrzne, zgodnie z odrębnymi przepisami. 8) Raportowanie zakażeń szpitalnych oraz czynników biologicznych. 9) Opracowywanie procedur epidemiologicznych. 10) Współpraca z Komitetem ds. Zakażeń Szpitalnych. 11) Współpraca z Państwową Powiatową Inspekcją Sanitarną w Nowym Targu oraz Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Krakowie.
V. Apteka Szpitalna	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Zamawianie produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie farmakoterapii i zamówień publicznych. 2) Sporządzanie leków recepturowych. 3) Zaopatrywanie komórek organizacyjnych Zakładu w produkty lecznicze i wyroby medyczne.

	<ol style="list-style-type: none"> 4) Magazynowanie produktów leczniczych i wyrobów medycznych zgodnie z wymaganiami producentów, przepisami wyższego rzędu. 5) Zapewnienie dostępności produktów leczniczych i wyrobów medycznych, zgodnie z potrzebami Zakładu. 6) Udzielanie lekarzom i pielęgniarkom oddziałowym zatrudnionym w Zakładzie informacji o produktach leczniczych i wyrobach medycznych dostępnych w Apotece Szpitalnej. 7) Nadzór nad gospodarką lekiem w Zakładzie, w tym m.in.: <ol style="list-style-type: none"> a) okresowa kontrola apteczek oddziałowych, b) nadzór nad wydawaniem z apteki antybiotyków III-rzutu i kwartalne raportowanie zużycia antybiotyków do Komórki ds. Zakażeń Szpitalnych, c) wycofywanie z komórek organizacyjnych Zakładu produktów leczniczych wstrzymanych lub wycofanych z obrotu, d) przekazywanie do utylizacji przeterminowanych produktów leczniczych wycofanych z komórek organizacyjnych Zakładu; 8) Okresowa kontrola jakości wody oczyszczonej używanej do celów receptury aptecznej poprzez przekazywanie jej próbek do badań w Laboratorium Kontroli Jakości Leków Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego. 9) Współpraca z komórkami organizacyjnymi realizującymi zadania w zakresie zamówień publicznych, finansów oraz innymi w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zadań.
--	--

B. Przedsiębiorstwo Zespół Opieki AmbulATORYJNEJ, Jednostka organizacyjna Zespół Opieki AmbulATORYJNEJ

I. Zespół Powiatowych Poradni Specjalistycznych:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania uniwersalne: <ol style="list-style-type: none"> 1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób; 2) diagnostyka i leczenie pacjentów; 3) wykonywanie zabiegów ambulatoryjnych; 4) opieka pozaszpitalna; 5) świadczenia konsultacyjne; 6) kwalifikowanie i kierowanie chorych do zakładów leczniczych; 7) kierowanie chorych na leczenie sanatoryjne; 8) orzekanie o stanie zdrowia pacjentów; 9) edukacja pacjentów; 10) promocja zdrowia i realizacja programów zdrowotnych; 11) prowadzenie dokumentacji medycznej w sposób staranny i zgodny z obowiązującymi przepisami; 12) utrzymywanie w należytym stanie aparatury medycznej oraz sprzętu medycznego; 13) składanie bieżących zapotrzebowań na środki i aparaturę niezbędną do jej prawidłowego funkcjonowania. 2. Godziny rejestracji i przyjęć w poszczególnych poradniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.
1. Poradnia Chirurgii Ogólnej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie: <ol style="list-style-type: none"> 1) chorób układu trawiennego; 2) chorób żył i tętnic; 3) chorób naczyń limfatycznych; 4) chorób układu kostno - stawowego; 5) urazów skóry i tkanki podskórnej oraz ołtarzeń.

	<p>2. Lokalizacja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jablonka, ul. 3 Maja 7 3) Skawa 9
2. Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie: <ol style="list-style-type: none"> 1) chorób narządu ruchu, 2) chorób narządu ruchu będących następstwem urazów oraz schorzeń, w tym nowotworów złośliwych kości oraz chrząstek stawowych; 2. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jablonka, ul. 3 Maja 7
3. Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej dla dzieci	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania: prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób narządu ruchu u dzieci. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
4. Poradnia Diabetologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie cukrzycy i chorób współistniejących z cukrzycą. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
5. Poradnia Dermatologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób: skóry, błon śluzowych, włosów. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
6. Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> 1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu rozrodczego; 2) prowadzenie ciąży; 3) leczenie schorzeń przekwitania I okresu okołomenopauzalnego. 2. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jablonka, ul. 3 Maja 7 3) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
7. Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób płuc, w tym gruźlicy i nowotworów. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
8. Poradnia Kardiologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu sercowo-naczyniowego. 2. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jablonka, ul. 3 Maja 7
9. Poradnia Medycyny Paliatywnej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielenie porad i konsultacji pacjentom z bólem: <ol style="list-style-type: none"> a) nowotworowym, b) ostrym o dużym prawdopodobieństwie przejścia w stan przewlekły (neuralgia, ból w przebiegu Parkinsona) c) przewlekłym i zaawansowanym, nie poddającym się leczeniu przyczynowemu; 2) wykonywanie zabiegów inwazyjnych (blokady). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
10. Poradnia Medycyny Pracy	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - profilaktyczna opieka medyczna nad personelem Zakładu. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14

(tylko dla pracowników Zakładu)	
11. Poradnia Neurologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> 1) prewencja i wczesne wykrywanie chorób układu nerwowego; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów z: <ol style="list-style-type: none"> a) nowotworami mózgu, rdzenia, nerwów obwodowych, b) bólami głowy, c) bólami kręgosłupa, d) urazami czaszkowo-mózgowymi, e) padaczką, f) zespołami otępienia i chorobami zwyrodnieniowymi CSN; 3) profilaktyka i leczenie chorób naczyniowych. 2. Lokalizacja: <ol style="list-style-type: none"> 1) Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 2) Jablonka, ul. 3 Maja 7 3) Krościenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
12. Poradnia Onkologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób nowotworowych i chorób sutka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
13. Poradnia Otolaryngologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania: <ol style="list-style-type: none"> 1) prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu oddechowego (w tym nowotworów) oraz chorób ucha; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie: <ol style="list-style-type: none"> a) wrodzonych wad rozwojowych układu oddechowego i narządów słuchowych, b) urazów i złamań kości czaszki, twarozczaszki, szyi. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
14. Poradnia Patologii Noworodka	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poradnia przyjmuje pacjentów w wieku 0 – 2 lat. 2. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie: <ol style="list-style-type: none"> 1) retinopatii wcześniaków; 2) niektórych stanów rozpoczynających się w okresie okołoporodowym; 3) wad rozwojowych wrodzonych, zniekształceń i aberracji chromosomowej. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
15. Poradnia Reumatologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób reumatycznych i osteoporozy. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
16. Poradnia Rehabilitacyjna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - udzielanie porad lekarskich. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
17. Poradnia Leczenia Uzależnień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania <ol style="list-style-type: none"> 1) prewencja i wczesna diagnoza uzależnionych i współuzależnionych; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu detoksykacyjnym: <ol style="list-style-type: none"> 1. terapia grupowa dla uzależnionych i współuzależnionych, 2. terapia indywidualna dla uzależnionych i współuzależnionych. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
18. Poradnia Urologiczna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób układu moczowego, męskich narządów płciowych (w tym nowotworów złośliwych). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
19. Poradnia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podstawowe zadania:

Zdrowia Psychicznego	1) prewencja i wczesna diagnoza chorób psychicznych w tym nerwicy; 2) świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie pacjentów po leczeniu psychiatrycznym: a) terapia grupowa, b) terapia indywidualna, c) terapia psychologiczna, d) plan pomocy terapeutycznej. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
20. Poradnia Leczenia Zeza	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie zeza. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
21. Poradnia Okulistyczna	1. Podstawowe zadania - prewencja, wczesne wykrywanie oraz leczenie chorób oka, w tym diagnostyka nowotworu złośliwego i niezłośliwego oka. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
22. - Skreślono -	- Skreślono -
23. Poradnia Gastroenterologii	1. Podstawowe zadania - świadczenia konsultacyjne, diagnostyka i leczenie chorób układu pokarmowego. 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
24. Poradnia Neurochirurgiczna	1. Podstawowe zadania- pełnoprofilowa diagnostyka neurochirurgiczna i leczenie chorób ośrodkowego i obwodowego układu nerwowego (nowotwory mózgu, rdzenia, nerwów, urazy czaszki, choroby naczyniowe, padaczka, dyskopatie, choroby kręgosłupa i inne). 2. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
II. Podstawowa Opleka Zdrowotna	1. Podstawowe zadania - udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych: 1) diagnostycznych, 2) leczniczych, 3) pielęgnacyjnych. 2. Nocna i Świąteczna Opleka Zdrowotna udziela świadczeń od poniedziałku do piątku w godzinach od 18 ⁰⁰ do 8 ⁰⁰ dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy, od godz. 8 ⁰⁰ danego dnia do godz. 8 ⁰⁰ dnia następnego w następujących lokalizacjach: 1) Jabłonka, ul. 3 Maja 7 2) Kroszlenko nad Dunajcem, ul. Esperanto 2
III. Pracownie:	1. Pracownie wykonują badania diagnostyczne i zabiegi pacjentom: 1) hospitalizowanym w oddziałach szpitalnych oraz przebywającym w Zakładzie Opiekuńczo - Leczniczym w ramach zapewnienia ciągłości realizowanych procesów udzielania świadczeń zdrowotnych; 2) ze skierowaniem z poradni specjalistycznych Zakładu lub skierowaniem lekarza ubezpieczenia zdrowotnego; 3) w ramach realizowanych w Zakładzie programów profilaktycznych. 2. Badań diagnostyczne i zabiegi na zasadach komercyjnych wykonywane są, jeżeli pozwalają na to odrębne przepisy. 3. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14 4. Godziny rejestracji i wykonywania badań w poszczególnych pracowniach dostępne są na stronie internetowej Zakładu.
1. Pracownia Endoskopowa	1. Badania endoskopowe górnego i dolnego odcinka przewodu pokarmowego. 2. Pobieranie materiału do badań histopatologicznych.
2. Pracownia Prób Wysokich	1. EKG wysiłkowe na bieżni ruchomej oraz cykloergometrze. 2. Badania holterowskie.

	3. 24 godzinna rejestracja metodą Holtera zaburzeń rytmu serca i 24 godzinna rejestracja metodą Holtera ciśnienia krwi. 4. Diagnostyka kardiologiczna zaburzeń rytmu serca, choroby wieńcowej, nadciśnienia tętniczego i niewydolności krążeniowej.
3. Pracownia Echokardiografii	1. Echokardiografia przekątkowa. 2. Echokardiograficzna próba obciążeniowa z użyciem dobutaminy.
4. Pracownia Badań Biopsyjnych i Cytologii	1. Badania histologiczne i cytologiczne. 2. Badania diagnostyczne z zakresu cytologii ginekologicznej.
5. Pracownia Badań Spirometrycznych	Badania diagnostyczne wydolności układu oddechowego.
6. Pracownia TK	Badania tomografii komputerowej.
7. Pracownia USG	Badania ultrasonograficzne.
8. Pracownia RTG	Zdjęcia rentgenowskie.
9. Pracownia Mammografii	Badania mammograficzne.
10. Pracownia Rezonansu Magnetycznego	Badania rezonansu magnetycznego.
11. Pracownia Badań Elektromiograficznych i Elektroneurograficznych	1. Badania EMG (Elektromiografia). 2. Badania ENG (Elektroencefalografia).
12. Pracownia Serologii	1. badania z zakresu oznaczania grupy krwi 2. diagnostyka konfliktu serologicznego u kobiet ciężarnych 3. badania z zakresu serologii transfuzjologicznej – próba zgodności serologicznej między dawcą a biorcą krwi
IV. Ośrodek Rehabilitacji Dalszej	Podstawowe zadania: 1) Kompleksowa rehabilitacja wielonarządowa; 2) Prowadzenie wszechstronnego postępowania usprawniającego ze wskazań: a) ortopedycznych, b) neurologicznych, c) reumatologicznych.
V. Oddział Dzienny Terapii Uzależnienia od Alkoholu	Podstawowym zadaniem Oddziału jest: 1) diagnostyka: a) nozologiczna, b) problemowa, c) psychologiczna, d) psychiatryczna; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.
VI. Zakłady	Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szpitalna 14
1. Zakład Fizjoterapii	1. Podstawowym zadaniem Zakładu Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie: 1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii,

	4) krioterapii, 5) masażu, 6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości.
2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej	2. Zabiegi wykonywane są w siedzibie Zakładu oraz w domu pacjenta. 1. Podstawowym zadaniem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej jest: 1) pobieranie materiału do badań; 2) przygotowanie i przechowywanie materiału do badań; 3) wykonywanie badań laboratoryjnych; 4) uczestniczenie w wewnętrznych i zewnętrznych Programach Kontroli Jakości Badań, celem zapewnienia wiarygodności uzyskanych wyników; 5) prowadzenie Szpitalnego Banku Krwi. 2. Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej wykonuje: 1) badania z zakresu: a) chemii klinicznej, b) hemostazy, c) hematologii, d) analityki ogólnej; 3. W strukturze Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej funkcjonują: 1) pracownia chemii klinicznej, 2) pracownia hematologii i koagulologii, 3) pracownia analityki ogólnej.
3. Zakład Mikrobiologii	1. Podstawowe zadania: 1) wykonywanie posiewów, identyfikacja bakterii oraz wykonywanie antybiogramów w ramach bakteriologii ogólnej. 2) uczestniczenie w programie zapobiegania zakażeniom szpitalnym. 2. Zakład Mikrobiologii wykonuje badania z zakresu m.in.: 1) bakteriologii, 2) wirusologii, 3) mikologii, 4) parazytologii. 3. Szczegółowy wykaz badań dostępny jest na stronie internetowej Zakładu.
4. Zakład Patomorfologii	Podstawowe zadania: 1) Wykonywanie: a) patomorfologicznych badań biopsyjnych (histopatologicznych i cytologicznych); b) badań pośmiertnych; c) sekcji zwłok (w przypadku zlecenia badania autopsyjnego). 2) Przyjmowanie, przechowywanie i wyławianie zwłok zmarłych pacjentów.
VII. - Skreślono -	- Skreślono -
VIII. Hospicjum Domswe	Podstawowe zadania – udzielanie pacjentom chorującym nieuleczalnie świadczeń zdrowotnych w domu przez lekarza, pielęgniarkę, fizjoterapeute, psychologa.
IX. Pracownia Fizjoterapii	1. Podstawowym zadaniem Pracowni Fizjoterapii jest wykonywanie zabiegów rehabilitacyjnych w zakresie: 1) fizjoterapii, 2) hydroterapii, 3) kinezyterapii, 4) krioterapii, 5) masażu,

	6) ciepłolecznictwa, 7) jonoforezy, 8) pola magnetycznego niskiej częstotliwości. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Szafarska 160
X. Zespół Leczenia Środowiskowego	Podstawowe zadania: 1) realizacja świadczeń terapeutycznych; 2) realizacja niezbędnych badań diagnostycznych; 3) zapewnienie leków niezbędne w stanach nagłych; 4) działania edukacyjno-konsultacyjne dla rodzin. Świadczenia realizowane są przez lekarzy, pielęgniarki, psychologów, terapeutów środowiskowych i psychoterapeutów.
XI. Ośrodek Rehabilitacji Kardiologicznej Diennej	Podstawowe zadania: Kompleksowa rehabilitacja pacjentów z dolegliwościami układu krążenia, a także osób po incydentach kardiologicznych, w szczególności: a. po ostrym zespolech wieńcowych, b. po plastyce naczyń wieńcowych, c. po zabiegach kardiologicznych, d. w przebiegu innych schorzeń układu krążenia.
XII. Oddział Dzienny Terapii Uzależnień	Podstawowe zadania: Podstawowym zadaniem Oddziału jest diagnostyka i leczenie uzależnień obejmujące: 1) diagnostykę: a) nozologiczną, b) problemową, c) psychologiczną, d) psychiatryczną; 2) leczenie poprzez oddziaływanie terapeutyczne w formie: a) terapii indywidualnej z uwzględnieniem osobistych problemów pacjenta, b) terapii grupowej, c) społeczności terapeutycznej, d) warsztatów terapeutycznych, e) sesji rodzinnych.
XIII. Oddział Dzienny Psychiatrii	Podstawowe zadania: Do podstawowych zadań oddziału należy diagnostyka i leczenie: a) wszelkiego rodzaju nerwic (lękowa, neurastenii, histerii, nerwica natręctw), b) depresje endogenne, reaktywne, dwubiegunowe, c) zespołów organicznych, encefalopatii, d) zaburzeń snu, e) zaburzeń osobowości, f) reakcji na ciężki stres, g) schizofrenii i psychoz urojonych.

C. Przewodnictwo Zespół Opieki Paliatywnej – Bielska, J. Jednostka organizacyjna Zespół Opieki Paliatywnej – Pielęgnacyjnej, Dział Pielęgnacyjny i Żywności

I. Zakład Opiekuńczo - Leczniczy	1. Do Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego przyjmowani są pacjenci przewlekłe choroby oraz pacjenci, którzy przebili leczenie szpitalne i mają ukończony proces
----------------------------------	---

	<p>diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego a nie wymagają dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, jednak ze względu na stan zdrowia i pogłębiając się niepełnosprawność oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają stałego nadzoru lekarskiego oraz profesjonalnej pielęgnacji i rehabilitacji.</p> <p>2. Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) objęcie pacjenta całodobową opieką i pielęgnacją; 2) kontynuacja leczenia. <p>3. Udzielane świadczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieka lekarska, 2) opieka pielęgnarska, 3) usprawnienie ruchowe i działania rehabilitacyjne, 4) leczenie farmakologiczne, 5) zapewnienie niezbędnych konsultacji specjalistycznych, 6) zapewnienie niezbędnych badań diagnostycznych, 7) ustalenie i stosowanie diety, 8) zapobieganie powikłaniom wynikającym z procesu chorobowego i uneruchomienia, 9) zmniejszenie skutków upośledzenia ruchowego i przygotowanie do życia w społeczeństwie. <p>4. Pacjent ponosi koszty wyżywienia i zakwaterowania na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.</p>
ii. Oddział Medycyny Paliatywnej	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oddział udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny paliatywnej pacjentom chorującym na nieuleczalne, postępujące, ograniczające życie choroby nowotworowe i nienowotworowe. 2. Podstawowe świadczenia obejmują: <ol style="list-style-type: none"> 1) leczenie zgodne z zasadami Medycyny Paliatywnej; 2) opiekę pielęgnacyjną; 3) rehabilitację; 4) opiekę psychologiczną; 5) całościową opiekę nad pacjentem w stanie terminalnym i jego rodziną.

D. Administracja

I. Dział Finansowy	<p>Realizacja zadań wynikających m.in. z przepisów o finansach publicznych, rachunkowości, podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, podatku od towarów i usług, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym; 2) bieżące księgowanie dokumentów zakupu oraz sprzedaży z zapewnieniem niezbędnych danych dla celów ustawy o podatku od towarów i usług; 3) bieżąca kontrola zgodności ewidencji analitycznej i syntetycznej; 4) sporządzanie przelewów zarówno dla kontrahentów jak i pracowników oraz ich ewidencja; 5) bieżący monitoring terminowości spłaty należności oraz regulowania zobowiązań; 6) ewidencja wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego;
--------------------	---

	<ol style="list-style-type: none"> 7) prawidłowa wycena wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowego majątku trwałego; 8) prawidłowe ustalanie stawek amortyzacyjnych, zgodność z planem oraz kosztami amortyzacji; 9) inwentaryzacja rozrachunków z kontrahentami oraz pozostałych pozycji aktywów i pasywów; 10) rozliczanie przeprowadzonych inwentaryzacji; 11) nadzór nad prawidłową kwalifikacją oraz ewidencją powstałych przychodów i kosztów operacyjnych oraz przychodów i kosztów finansowych; 12) przestrzeganie kompletności i realności kosztów; 13) nadzór nad prawidłowością kwalifikacji oraz ewidencji kosztów wg. rodzajów oraz miejsc ich powstania; 14) rozliczanie kosztów pośrednich pomocniczej działalności medycznej i niemedykowej; 15) właściwa kwalifikacja i księgowanie rozliczeń międzyokresowych czynnych i biernych oraz przychodów przyszłych okresów; 16) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektów z udziałem środków Unii Europejskiej; 17) prowadzenie kasy i ewidencja operacji gotówkowych; 18) księgowanie wynagrodzeń, składek na ubezpieczenie społeczne, podatków itp. 19) naliczanie i ewidencja funduszy socjalnych (ZFSS, PFRON), ewidencja udzielanych pożyczek pracownikom oraz kontrola terminowości spłat; 20) sprawdzanie i rozliczanie kosztów podróży służbowych; 21) sporządzanie deklaracji podatkowych, naliczanie i odprowadzanie podatków do US; 22) przygotowywanie materiałów do bilansu, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a) uzgodnienie sald z kontrahentami; b) naliczenie odsetek od nieterminowych zapłat; c) sporządzenie struktury czasowej należności, zobowiązań; d) uzgodnienie sald z US, ZUS, PFRON; e) przygotowanie innych materiałów na życzenie biegłego rewidenta. 23) sporządzanie sprawozdawczości dla potrzeb instytucji zewnętrznych oraz organu założycielskiego.
II. Dział Organizacji i Kontraktowania Świadczeń	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Obsługa organizacyjna Zakładu: <ol style="list-style-type: none"> a) gromadzenie, przechowywanie i udostępnianie dokumentów dotyczących prawnego istnienia i funkcjonowania Zakładu (KRS, statut, rejestry, itp.) oraz zapewnienie ich aktualności; b) prowadzenie ewidencji oraz przechowywanie: <ul style="list-style-type: none"> • zarządzeń wewnętrznych, • poleceń służbowych, • protokołów ze spotkań Dyrektora oraz jego zastępców z kierownikami komórek organizacyjnych, • protokołów z posiedzeń oraz uchwał Rady Społecznej, • umów z NFZ, • umów z podmiotami zewnętrznymi, • umów cywilnoprawnych, • skarg i wniosków, • protokołów i założeń kontroli zewnętrznych c) sporządzanie projektów wewnętrznych aktów prawnych;

	<ol style="list-style-type: none"> d) obsługa organizacyjna (administracyjna, biurowa, logistyczna) spotkań, narad i posiedzeń oraz konkursów na udzielenie świadczeń zdrowotnych); e) obsługa sekretariatu Dyrektora i jego zastępców; f) obsługa dziennika podawczego; g) prowadzenie korespondencji w zakresie związanym z funkcjonowaniem Zakładu; h) sporządzenie sprawozdań dla GUS, Ministerstwa Zdrowia oraz innych instytucji w zakresie związanym z funkcjonowaniem komórki; i) monitorowanie wejścia w życie aktów prawnych w zakresie związanym z działalnością komórki; j) nadzór nad przestrzeganiem w Zakładzie praw pacjenta; k) obsługa strony internetowej; l) współpraca z mediami. <p>2) Obsługa Informatyczna Zakładu:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) bieżące zarządzanie całym systemem Informatycznym Zakładu (sieć, systemy wspomagające zarządzanie); b) planowanie i prowadzenie zakupów sprzętu komputerowego; c) prowadzenie spraw związanych z zewnętrzną obsługą sprzętu i oprogramowania (roszczenia gwarancyjne itp.); d) nadzór nad procesem przetwarzania danych; e) zapewnienie poprawnego eksportu danych do programów rozliczeniowych oraz do NFZ, poprawianie błędów sprawozdanych pozycji; f) bieżące rozwiązywanie problemów wszystkich użytkowników aplikacji administracyjnych, księgowych, medycznych i innych; g) prowadzenie ewidencji: <ul style="list-style-type: none"> • urządzeń sieciowych, • sprzętu komputerowego, • programów oraz licencji oprogramowania. <p>3) Kontraktowanie świadczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) przygotowanie ofert do konkursów NFZ na świadczenia zdrowotne; b) przeprowadzanie konkursów ofert w zakresie udzielenia zamówień na świadczenia zdrowotne, a następnie przygotowywanie stosownych umów; c) przygotowywanie umów z podmiotami zewnętrznymi; d) akredytacja oddziałów szpitalnych w zakresie uzyskiwania uprawnień do prowadzenia specjalizacji poprzez przeprowadzanie pełnego postępowania weryfikacyjnego; e) prowadzenie dokumentacji związanej z umowami rezydenckimi oraz stażami podyplomowymi lekarzy; f) zapewnienie kompletności i prawidłowości danych w aplikacjach zewnętrznych związanych; g) zamawianie recept zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz prowadzenie rejestru wydanych recept.
III Dział Inwestycji	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) utrzymanie obiektów, pomieszczeń, pojazdów, sprzętu oraz aparatury medycznej Zakładu, remonty oraz konserwacje i naprawy (zakup części); 2) prowadzenie ksiąg obiektów, przechowywanie dokumentacji projektowej, remontów i inwestycji; 3) uzyskiwanie pozwoleń, decyzji i ocen w zakresie ochrony środowiska oraz ich aktualizacja;

	<ol style="list-style-type: none"> 4) nadzór nad prawidłową gospodarką paliwowo-energetyczną; 5) prowadzenie gospodarki odpadami niebezpiecznymi i komunalnymi; 6) zapewnienie łączności telefonicznej (stacjonarnej i komórkowej); 7) wystawianie oraz weryfikacja faktur dot. mediów i dzierżaw; 8) prowadzenie ewidencji i dokumentacji sprzętu i aparatury medycznej, w tym paszportów technicznych; 9) nadzór nad bieżącą eksploatacją sprzętu i aparatury medycznej oraz zapewnienie jej ciągłego, prawidłowego i bezpiecznego działania; 10) nadzór nad terminowym organizowaniem przeglądu sprzętu i aparatury medycznej; 11) nadzór nad realizacją umów na dostawę sprzętu i aparatury medycznej oraz długoterminowych umów i kontraktów serwisowych; 12) nadzór nad przygotowaniem, realizacją oraz rozliczaniem zleceń usług serwisowych wykonywanych przez serwis zewnętrzne; 13) przygotowywanie stosownie do potrzeb Zakładu oraz opiniowanie wniosków o zakup nowego sprzętu lub aparatury medycznej; 14) prowadzenie instruktaży prawidłowej eksploatacji aparatury medycznej; 15) sporządzenie sprawozdań dotyczących sprzętu i aparatury medycznej; 16) prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne; 17) prowadzenie ewidencji: <ol style="list-style-type: none"> a. przygotowywanych przez dział umów, w tym: dzierżawy, najmu; b. pieczętek; c. identyfikatorów; d. faktur (czyszcze, media, usługi), noty księgowe, noty korygujące, faktury korygujące.
IV. Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie procesu udzielenia zamówień publicznych i nadzór nad przebiegiem udzielenia zamówień; 2) prowadzenie dokumentacji postępowań o udzielenie zamówień publicznych, 3) opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, 4) przygotowywanie umów o udzielenie zamówienia publicznego, 5) zamieszczanie ofert, 6) prowadzenie sprawozdawczości z wykonywanych i prowadzonych zamówień, 7) opracowywanie planu zakupów, 8) przyjmowanie zapotrzebowań, 9) realizacja zatwierdzonego planu finansowego, 10) ewidencja przebiegu procesów zakupu, 11) dokonywanie zakupów, 12) bieżąca analiza rynku i ocena dostawców, 13) realizacja zawartych umów i udzielonych zamówień 14) zabezpieczanie optymalnych zapasów magazynowych.
V. Dział Funduszy Zewnętrznych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie, wdrożenie i utrzymanie systemu zarządzania projektami

	<p>2. Pozyskiwanie informacji o źródłach finansowania projektów i programów ze środków zewnętrznych</p> <p>3. Przydzielanie możliwości finansowych do zaplanowanych zadań</p> <p>4. Koordynacja prac w zakresie przygotowania wniosków aplikacyjnych, kontraktowania, dokumentowania i rozliczania realizowanych projektów</p> <p>5. Realizacja projektów</p> <p>6. Aktualizacja i sporządzanie tekstów jednolitych zarządzeń NFZ</p> <p>7. Organizacja spotkań, wydarzeń, konferencji</p> <p>8. Zarządzanie treścią oraz publikowanie materiałów na stronach internetowych Szpitala oraz w mediach społecznościowych</p> <p>9. Przygotowanie i dystrybucja materiałów promocyjnych</p> <p>10. Kontakty z mediami</p> <p>11. Planowanie i koordynacja polityki promocyjnej i informacyjnej Szpitala</p> <p>12. Współpraca z podmiotami zewnętrznymi</p>
VI. Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie sprawozdawczości i statystyki dotyczącej realizowanych świadczeń medycznych na potrzeby Zakładu, NFZ, GUS, Urzędu Marszałkowskiego oraz innych instytucji uprawnionych; 2) prowadzenie rozliczeń z NFZ (generowanie raportów, naliczanie świadczeń do rozliczenia, sporządzenie rachunków rozliczeniowych, wystawianie faktur, przekazywanie wymaganej dokumentacji, poprawianie i wyjaśnianie błędów); 3) wystawianie faktur dla pacjentów nieubezpieczonych; 4) zapewnienie opieki pacjentom pozbawionym opieki osób bliższych zobowiązanych do odebrania pacjenta ze Szpitala po zakończonej hospitalizacji; 5) nadzór nad wprowadzaniem danych dotyczących świadczonych usług medycznych; 6) prowadzenie listy oczekujących w zakresie zabiegów endoprotezoplastyki; 7) przechowywanie dokumentacji medycznej Zakładu; 8) aktualizacja Instrukcji Kancelaryjnych; 9) prowadzenie Składnicy Akt; 10) udostępnianie dokumentacji medycznej oraz pobieranie opłat za jej udostępnienie; 11) prowadzenie ksiąg zgonów oraz wydawanie kart zgonów.
VII. Dział Kadrowo-Płacowy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie i uzgadnianie pod względem formalnym spraw związanych z zatrudnieniem i zwalnianiem pracowników oraz sporządzanie stosownych dokumentów; 2) prowadzenie akt osobowych dokumentujących przebieg zatrudnienia; 3) kompletowanie dokumentów w sprawach emerytalno-rentowych; 4) obsługa w zakresie płacowym z tytułu stosunku pracy, umów zlecenia, umów o dzieło, w tym: <ol style="list-style-type: none"> a) prowadzenie spraw związanych z naliczaniem wynagrodzeń, b) prowadzenie spraw dotyczących ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego, c) potrącanie i odprowadzanie podatku dochodowego od osób fizycznych, d) realizacja potrąceń z wynagrodzeń, e) rozliczanie skutków regulacji wynagrodzeń; 5) prowadzenie spraw w zakresie szkolenia i rozwoju zawodowego pracowników; 6) koordynowanie procesu planowania urlopów wycieczkowych oraz ewidencjonowania czasu pracy;

Podhalanski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 21 z 26

3. Inspektor ds. Informacji Niejawnych/ Stanowisko ds. Obrony Cywilnej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) szkolenie organów kierowania i formacji obrony cywilnej w zakresie ochrony pacjentów i pracowników Zakładu; 2) prowadzenie szkoleń w zakresie problematyki OC zgodnie z kalendarzowym planem szkolenia; 3) prowadzenie działań mających na celu doskonalenie gotowości systemu wykrywania i alarmowania; 4) uzgadnianie z WKU nadania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych; 5) wdrażanie zagadnień z powszechnej samoobrony pracowników Zakładu; 6) prowadzenie działalności zmierzającej do popularyzacji problematyki obrony cywilnej na terenie Zakładu; 7) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie informacji niejawnych; 8) wdrażanie procedur związanych z dopuszczeniem pracowników do prac niejawnych; 9) opracowywanie dokumentów dotyczących sposobu wykonywania ustalonych zadań obronnych przewidzianych do realizacji w podwyższonej i pełnej gotowości oraz wojny; 10) prowadzenie Kancelarii Tajnej tj.: <ol style="list-style-type: none"> a) nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych w Zakładzie, b) udostępnianie lub wydawanie dokumentów zawierających informacje niejawne oznaczone klauzulami „poufne”, „zaszereżone” osobom posiadającym stosowne poświadczenie bezpieczeństwa, c) ewidencjonowanie zwrotu dokumentów zawierających informacje niejawne.
4. Inspektor ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad BHP; 2) bieżące informowanie Dyrektora o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych oraz przedstawianie wniosków zmierzających do ich usunięcia; 3) przedstawianie Dyrektorowi analiz stanu BHP oraz propozycji mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy; 4) określanie wymagań BHP z uwzględnieniem zasad ergonomii na poszczególnych stanowiskach w Zakładzie; 5) wskazywanie najważniejszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej; 6) udział w opracowywaniu: <ol style="list-style-type: none"> a) planów zmierzających do poprawy stanu BHP, b) zakładawczych układów zbiorowych pracy, c) wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących BHP, d) zadań w zakresie BHP osób kierujących pracownikami; 7) udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe, przedstawianie wniosków oraz kontrola ich realizacji; 8) prowadzenie rejestrów i dokumentacji dot. wypadków przy pracy, zachorowań na choroby zawodowe oraz podejrzeń takich zachorowań; 9) przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy; 10) udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy; 11) prowadzenie szkoleń wstępnych BHP; 12) współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami oraz oświadczenia nadzoru nad warunkami pracy.

Podhalanski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 23 z 26

	<ol style="list-style-type: none"> 7) prowadzenie spraw związanych z odpowiedzialnością dyscyplinarną pracowników; 8) prowadzenie spraw związanych z obsługą administracyjną Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych; 9) przygotowywanie projektów regulaminów, zarządzeń, procedur i instrukcji w zakresie przedmiotu działania działu; 10) współpraca z Działem Finansowym w zakresie rozliczania osobowego i bezosobowego funduszu plac w ewidencji finansowo-księgowej; 11) prowadzenie analiz i sprawozdawczości w zakresie zadań działu.
VIII. Sekcja Utrzymania Czystości i Transportu Wewnętrznego	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) utrzymanie czystości na terenie Zakładu; 2) prowadzenie magazynu środków czystości i akcesoriów do sprzątania oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej w przedmiotowym zakresie; 3) prowadzenie magazynu bielizny szpitalnej; 4) zapewnienie transportu wewnętrznego: <ol style="list-style-type: none"> a) materiałów podlegających sterylizacji, b) bielizny szpitalnej (brudnej, czystej), c) odpadów komunalnych, skażonych, d) materiału do badań diagnostycznych, e) wyników badań; 5) pomoc w transporcie pacjenta do badań, oddziałów, konsultacji, zabiegów oraz pomoc przy czynnościach pielęgnacyjnych; 6) obsługa: <ol style="list-style-type: none"> a) centrali telefonicznej, b) centrali ostrzegawczej przeciwpożarowej, c) monitoringu wizyjnego, d) szatni, biura rzeczy znalezionych, e) depozytu Zakładu, f) informacji.
IX. Samodzielne stanowiska:	
1. Prawniczy	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) udzielanie konsultacji i porad prawnych związanych z funkcjonowaniem Zakładu; 2) sporządzanie opinii prawnych; 3) opiniowanie umów, pism oraz przepisów wewnętrznych pod względem formalno-prawnym; 4) uwierzytelnianie dokumentów; 5) uczestniczenie w negocjacjach i mediacjach; 6) zastępowanie procesowo przed sądami, organami władzy publicznej i urzędami; 7) udzielanie aktualnych informacji o zmianach w przepisach prawnych i dokonywanie ich wykładni; 8) nadzorowanie windykacji należności.
2. Specjalista ds. Kontroli Wewnętrznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) realizacja zadań kontrolnych poprzez rzetelne i obiektywne ustalanie stanu faktycznego, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości i uchybień ustalanie ich przyczyn i skutków, określanie osób odpowiedzialnych oraz wskazywanie sposobów i środków umożliwiających ich usunięcie; 2) pomoc w kontroli przeprowadzanej przez jednostki kontroli zewnętrznej; 3) nadzór nad realizacją celów jakościowych Zakładu.

Podhalanski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 22 z 26

5. Inspektor ds. Ppożarowych	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu; 2) planowanie potrzeb w zakresie wyposażenia pomieszczeń w podręczny sprzęt gaśniczy i urządzeń przeciwpożarowe; 3) nadzór nad terminową kontrolą i konserwacją podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych; 4) prowadzenie rejestru przeglądów okresowych instalacji technicznych i urządzeń przeciwpożarowych, sieci elektrycznych, wentylacyjnych, odgromowych, oświetlenia ewakuacyjnego, prób ciśnieniowo-wydajnościowych, hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych oraz węży; 5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej ochrony przeciwpożarowej Zakładu; 6) opracowywanie i aktualizacja przepisów wewnętrznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej; 7) nadzór nad instalacją alarmowania pożarowego, dźwiękowego, urządzeń oddymiających; 8) prowadzenie szkoleń wstępnych i okresowych personelu Zakładu z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz ewakuacji na wypadek zagrożenia; 9) aktualizacja planu ewakuacyjnego; 10) utrzymanie w pełnej gotowości dróg ewakuacyjnych; 11) współpraca z Państwową Strażą Pożarną.
6. –skreślono-	
7. Kapelan Szpitalny	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zapewnienie pacjentom należącym do Kościoła Rzymskokatolickiego dostępu do Komunii Świętej, sakramentu chorych, sakramentu pokuty; 2) odprawianie nabożeństw w kaplicy szpitalnej. <p>Kapelan jest dostępny w ustalonych godzinach, a w sytuacjach pilnych przez całą dobę. Informacja o godzinach wizyt oraz numer telefonu Kapelana jest dostępny w każdej komórce organizacyjnej oraz na tablicach ogłoszeń w każdym oddziale.</p>
8. Inspektor Ochrony Radiologicznej	<p>Podstawowe zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) nadzór nad: <ol style="list-style-type: none"> a) przestrzeganiem w Zakładzie przepisów i wymagań w zakresie ochrony radiologicznej; b) dostępnością środków ochrony indywidualnej, aparatury dozometrycznej i pomiarowej oraz innego niezbędnego wyposażenia służącego do ochrony personelu narażonego na promieniowanie jonizujące; c) odpowiednim zabezpieczeniem pacjentów podczas udzielania świadczeń w miejscach ze źródłami promieniowania jonizującego; d) działaniem aparatury dozometrycznej, sygnalizacji ostrzegawczej i prawidłowym oznakowaniem miejsc pracy ze źródłami promieniowania jonizującego; 2) prowadzenie stosownych ewidencji i dokumentacji.

E. Zespół Laboratoriów Badawczych

Zespół Laboratoriów Badawczych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6 2. Podstawowe zadania:
I. Laboratorium Higieny Komunalnej	<ol style="list-style-type: none"> 1) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody do spożycia; 2) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody basenowej;

Podhalanski Szpital Specjalistyczny im. Jana Pawła II w Nowym Targu Strona 24 z 26

II. Laboratorium Higieny Pracy	<p>3) badanie bakteriologiczne zorganizowanych kąpielisk; 4) badanie bakteriologiczne i fizykochemiczne wody powierzchniowej wykorzystywanej do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia.</p> <p>Badania:</p> <p>1) czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy: substancji chemicznych; 2) czynników fizycznych: hałas słyszalny, pył całkowity i respirabilny, oznaczenie wolnej; 3) krystalicznej krzemionki w pył całkowitym, mikroklimat zimny i gorący; 4) czynników uciążliwych dla zdrowia w środowisku pracy: oświetlenie, mikroklimat umiarkowany.</p>
III. Laboratorium Bakteriologiczne	<p>Podstawowe zadania – wykonywanie badań w kierunku:</p> <p>1) diagnostyki pałeczek jelitowych z rodzaju Salmonella i Shigella w materiale biologicznym ludzkim; 2) skuteczności procesów sterylizacji.</p> <p>Lokalizacja: Nowy Targ, ul. Jana Kazimierza 6.</p>

F. Zakład leczniczy Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego

Struktura	<p>1. Zakład Leczniczy Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego:</p> <p>1) Centrum Koordynacji- jednostka organizacyjna</p> <p>i. Poradnia Zdrowia Psychicznego, ii. Oddział Dzienny Psychiatrii, iii. Izba Przyjęć Psychiatryczna, iv. Noclegowe Miejsca Interwencyjne v. Zespoły Mobilne vi. Klub Samopomocy</p> <p>2. Środowiskowym Centrum Zdrowia Psychicznego kieruje Dyrektor ŚCZP, który podlega bezpośrednio Dyrektorowi Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego im. Jana Pawła II w Nowym Targu</p> <p>3. Dyrektor ŚCZP nadzoruje pracę i realizuje swoje zadania we współpracy z:</p> <p>1) Zastępcą Dyrektora ŚCZP ds. Zintegrowanego Świadczenia Medycznego 2) Zastępcą Dyrektora ŚCZP ds. Zintegrowanego Świadczenia Opieki Społecznej 3) Zastępcą Dyrektora ŚCZP ds. Profilaktyki</p>
Opis działalności	<p>Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego realizuje świadczenia w zakresie:</p> <p>1. diagnozy zaburzeń psychicznych i związanych z nimi szkód zdrowotnych i społecznych. 2. badań laboratoryjnych i obrazowych niezbędnych w procesie diagnostyki i terapii. 3. diagnozy psychologicznej w zakresie oceny funkcjonowania poznawczego i diagnozy osobowości. 4. postępowania terapeutycznego według opracowanego do indywidualnych potrzeb planu zdrowienia, które może obejmować: -leczenie farmakologiczne -interwencję kryzysową -wsparcie psychologiczne</p>

	<p>-oddziaływania psychoterapeutyczne -terapię i konsultacje rodzinne w ramach spotkań Otwartego Dialogu -wsparcie społeczne - udział w terapii zajęciowej - udział w zajęciach terapeutycznych grupowych w ramach Klubu Samopomocy postępowanie terapeutyczne może odbywać się w siedzibie Środowiskowego Centrum Zdrowia Psychicznego lub w miejscu zamieszkania pacjenta</p> <p>5. prowadzenia spraw z zakresu orzecznictwa lekarskiego i psychologicznego 6. prowadzenia działań z zakresu psychoedukacji, promocji i profilaktyki zdrowia psychicznego. 7. prowadzenie spraw związanych z dokumentacją i statystyką medyczną.</p> <p>Środowiskowe Centrum Zdrowia Psychicznego współuczestniczy w tworzeniu standardów organizacyjnych i merytorycznych środowiskowej opieki psychiatrycznej poprzez realizację projektu zintegrowanego koordynowanego w ramach projektu horyzontalnego przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.</p>
--	--

DYREKTOR
Podhalańskiego Szpitala Specjalistycznego
im. Jana Pawła II w Nowym Targu
[Podpis]
[Pieczęć]